

A  
u  
t  
o  
b  
e  
c  
a

**Premi de Qualitat a la Gestió Universitària 2010**  
**Servei de Gestió Acadèmica**

# ÍNDEX

| Contingut  | Pàgina |
|--|--------|
| <b>Presentació</b>   | 1      |
| <b>Resum descriptiu</b>  |        |
| Context en el que s'emmarca el projecte  | 2      |
| Què és l'Autobeca  | 3      |
| <b>Memòria</b>   |        |
| Descripció de la situació prèvia   | 4      |
| Objectius  | 5      |
| Actuacions realitzades   | 6      |
| Fase inicial   |        |
| a) Detecció de necessitats dels diferents col·lectius  | 6      |
| b) Què fan altres universitats del nostre entorn   | 6      |
| c) Definició de funcionalitats   | 7      |
| d) Anàlisi dels sistemes d'informació i de les eines   | 7      |
| e) Disseny dels processos  | 7      |
| Fase d'execució  |        |
| a) Assignació de l'encàrrec  | 8      |
| b) Seguiment i control del desenvolupament del projecte                                      | 8      |
| c) Fase de proves i simulacions  | 8      |
| d) Integració i interactuació amb la resta de sistemes d'informació                          | 8      |
| e) Disseny i execució de la campanya informativa   | 9      |
| f) Implementació del backoffice d'atenció a l'estudiant                                      | 9      |
| Valoració econòmica  | 10     |
| Avaluació de resultats   | 11     |
| Les xifres ens avalen  | 11     |
| Què opinen els usuaris. Enquestes de satisfacció a estudiants i a centres i departaments UPC | 12     |
| El futur de l'Autobeca: caminant cap a la millora contínua                                   | 13     |
| <b>ANNEXOS</b>   |        |
| Annex I. Especificacions del projecte  | 14     |
| Annex II. Manual de l'Estudiant  | 150    |
| Annex III. Enquestes de satisfacció  | 161    |

## PRESENTACIÓ

Nom del projecte: **AUTOBECA**

Unitat Estructural: **Servei de Gestió Acadèmica**

Persona que presenta la proposta:

**Ramon Martí**

**Cap del Servei de Gestió Acadèmica**

Responsable del Projecte:

**Araceli González**

**Responsable de la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica de la UPC**

Les persones que han participat en el projecte han estat les següents:

### **DISSENY, ESPECIFICACIÓ, TESTEIG I EXPLOTACIÓ DE L'APLICACIÓ**

Unitat d'Ajuts a l'Estudi:

Araceli González  
Delia García  
Conchi García  
Marta Garcia  
Joan Amat

Unitat de Gestió Econòmica de la Matrícula:

Xavier Roman  
Rosa Goñi  
Candela Luján

### **EQUIP DE DESENVOLUPAMENT, TESTEIG I EXPLOTACIÓ DE L'APLICACIÓ**

Unitat Prisma

Núria Cuesta  
Alberto Sánchez  
Antonio Romero  
Núria Navarro  
Alberto de la Haba  
M. Carmen Lucas  
Lluís Navarro

UPCnet

Josep M. Vives  
Ricardo Faura

## RESUM DESCRIPTIU

### Context en el que s'emmarca el projecte

El Servei de Gestió Acadèmica de la UPC (SGA) és responsable de la gestió de beques i ajuts convocats per diferents organismes i que tenen com a objectiu el finançament dels estudis universitaris. Per tenir una visió transversal de la dimensió d'aquest procés cal tenir en compte les dades següents:

Durant el curs 2008/09 va gestionar un total de 4.612 sol·licituds de beques i ajuts per als estudiants de primer i segon cicle, grau i màster universitari. Les sol·licituds concedides durant el curs 2008/2009 van suposar 4.672.015 € en ajuts directes per als estudiants i 2.633.364 € en exempcions de matrícula.

A més dels serveis als estudiants, l'SGA dóna suport a 22 centres docents (16 propis i 6 adscrits), 40 departaments universitaris, el Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS), l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) i l'Escola Superior de Prevenció de Riscos Laborals (ESPRL).

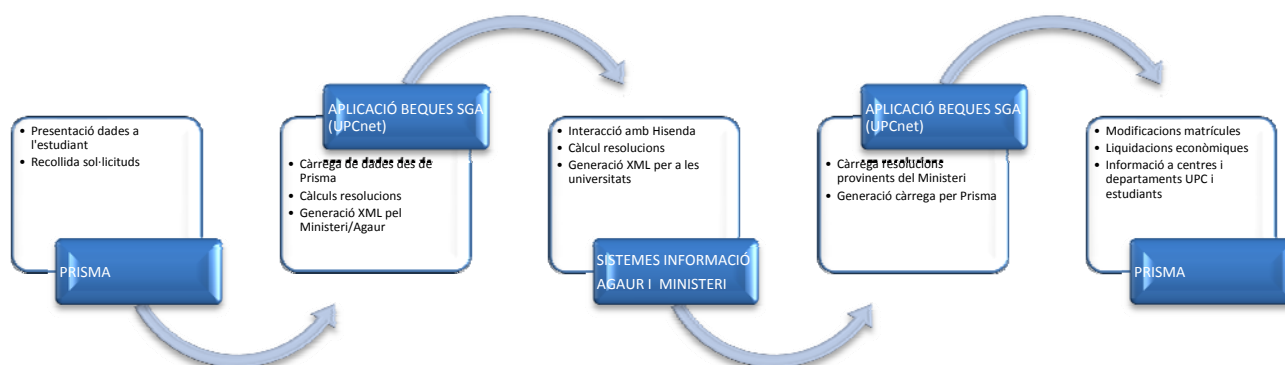
Per a la gestió de les diverses convocatòries, l'SGA realitza la funció de punt de contacte únic entre la UPC i els organismes convocants com el Ministeri d'Educació, l'Agència Catalana de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) i el Departament d'Educació del Govern Basc.



Els procediments associats a la gestió d'aquestes convocatòries es realitzen, majoritàriament, de forma centralitzada al nostre servei i són:

1. Recepció de les sol·licituds presentades.
2. Validació de les dades aportades i mecanització de sol·licituds.
3. Càlcul dels resultats acadèmics de les sol·licituds: denegada o concedida acadèmicament.
4. Tramesa de dades al Ministeri de les concedides acadèmicament. Consulta econòmica a l'AEAT.
5. Recepció de la resolució definitiva: denegades econòmicament o concedides definitives.
6. Notificació als sol·licitants i a centres i departaments UPC.
7. Gestió econòmica de la matrícula: modificació de condicions, devolucions, càrrecs, etc...

Aquests procediments, atenent a la seva complexitat i gran nombre de sol·licitants, necessiten d'un gran suport dels sistemes d'informació: Prisma, Aplicació de Beques o les intranets del MEC i l'Agaur.



## **Què és l'Autobeca?**

L'Autobeca és un conjunt de serveis als estudiants, als centres i als departaments de la UPC que permet fer una gestió eficient, àgil i on-line de les sol·licituds de beca i de les seves repercussions sobre les matrícules.

La implementació d'aquest projecte ha millorat l'eficàcia i l'eficiència de gran part dels processos implicats en la gestió i resolució de les beques. Aquestes millores incideixen, especialment, en els processos de presentació de sol·licituds, revisió de dades, resolució i comunicació als estudiants.

### **1. Presentació de la sol·licitud per part de l'estudiant**

Amb anterioritat a l'Autobeca, l'estudiant emplenava una sol·licitud de beca en paper o, en el millor dels casos, a través del formulari web del Ministeri d'Educació (MEC) on es consignaven totes les dades personals, familiars i acadèmiques necessàries a més d'altres de caràcter estadístic. L'Autobeca també és un formulari web al que s'accedeix a través de l'e-secretaria de PRISMA, però ofereix la informació que hi ha disponible als diferents sistemes d'informació de la UPC perquè l'estudiant la confirmi o modifiqui. D'aquesta manera fa la seva sol·licitud d'una manera ràpida i còmoda.

### **2. Validació de les dades aportades**

L'Autobeca disposa d'un sistema de controls i avisos que, en funció de les modificacions o la incorporació de nova informació que faci l'estudiant, permet marcar la sol·licitud amb els aspectes susceptibles d'una revisió posterior a la vegada que genera un document que, si escau, l'avis de quina documentació cal adjuntar a la sol·licitud. La revisió integral de la sol·licitud és substituïda per la revisió d'allò realment necessari, el que millora l'eficiència dels procediments.

### **3. Comunicació de la resolució als interessats i als centres**

La implementació de l'Autobeca ha permès substituir les comunicacions per correu ordinari per un sistema de notificació via e-mail que adreça els estudiants a l'e-secretaria per conèixer la resolució de la seva beca. També ha permès que els interessats puguin fer un seguiment de l'estat de la seva sol·licitud en tot moment: un cop es produeix la resolució, l'e-secretaria els mostra si la beca ha estat concedida (amb quins imports i ajuts) o denegada (i per quins motius). Tanmateix, les secretaries dels centres disposen en tot moment de la informació actualitzada en els expedients dels quals són responsables.

### **4. Gestió econòmica de la matrícula**

Prèviament a l'Autobeca, el personal de cada secretaria acadèmica (unes 50 persones) havia de dedicar temps a modificar les matrícules dels becaris una per una, gestionar devolucions dels imports de matrícula d'aquells que la tenien concedida i havien pagat i generar el document de pagament d'aquells que tenien la beca denegada i no l'havien abonat. Ara, l'SGA genera un procés automàtic i massiu que modifica les condicions econòmiques de les matrícules. Als sol·licitants amb beca concedida que van abonar l'import de la matrícula se'ls genera, d'ofici, la devolució que abans havien de demanar per escrit. Als estudiants amb beca denegada que no han abonat l'import de la matrícula, se'ls genera un càrrec domiciliat que es fa efectiu al cap de 15 dies de la comunicació

El disseny i implementació de l'Autobeca s'ha recolzat en la implicació de tot el personal de l'equip de treball així com en la gestió dels procediments i el seguiment i avaluació de la qualitat (reenginyeria de processos). Ha estat orientat en tot moment als usuaris (estudiants i centres i departaments UPC), establint amb ells mecanismes eficients d'interacció. L'Autobeca és, doncs, sinònim de comoditat i administració propera, automatisme i eficiència, e-administració i sostenibilitat.

# MEMÒRIA

## 1. Descripció de la situació prèvia

L'any 2008, el Ministeri d'Educació (MEC) va implantar la sol·licitud de beca a través d'un formulari web, substituint els impresos en paper que es venien als estancs i que fins a aquell moment s'havien fet servir. La sol·licitud telemàtica del MEC però, no va suposar gaires avantatges ni pels estudiants ni per a les universitats.

Els estudiants, malgrat que de manera telemàtica, continuaven emplenant els impresos des del primer a l'últim camp; es trobaven amb un formulari web poc intuïtiu, amb moltes limitacions i poca assistència o guies per a la resolució de dubtes. A més, la sessió caducava abans de finalitzar la sol·licitud, amb la qual cosa, s'arribaven a fer dos o tres intents abans d'aconseguir tramitar-la.

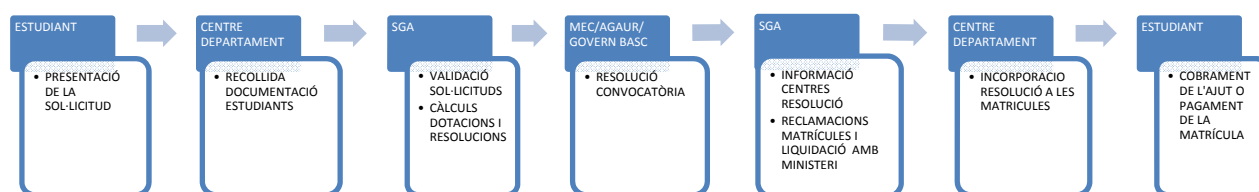
Per a les universitats no ha estat millor l'experiència; les sol·licituds presentades pels estudiants es descarregaven des d'un web service i es bolcaven directament a les aplicacions que gestionen les beques a cada universitat. La manca de controls al formulari web del MEC implicava carregar moltes informacions incorrectes o incoherents que obligaven a les unitats de beques a augmentar els controls i les revisions fins a equiparar-les a com es feia amb els impresos en paper.

A més, en aquestes dues campanyes de beques s'han hagut d'adequar els sistemes a les constats variacions de format que el MEC imposa i que obliga a dedicar temps i diners a la seva adaptació.

L'únic avantatge que ofereix aquest sistema és l'estalvi en la gravació d'una part de les dades, que abans requeria grans recursos humans per tal de poder introduir totes les sol·licituds al sistema.

D'altra banda, els estudiants del País Basc que, degut al concert econòmic que la seva Comunitat té amb l'Administració de l'Estat no poden demanar la beca al MEC, encara han de presentar les seves sol·licituds emplenant un imprès en paper.

Respecte als processos posteriors a la formalització de la sol·licitud per part de l'estudiant, implicaven una gran dedicació dels centres i departaments UPC tant en la recepció de la documentació com en la resolució econòmica tal i com es pot observar en el següent diagrama:



Els centres i departaments dedicaven una part important dels seus recursos a fer aquestes tramitacions que no aportaven gaire valor afegit.

Un cop analitzada la situació, estudiades totes les opcions, recollits els avantatges i inconvenients del formulari web del MEC i les nostres mancances i fortaleeses, el Servei de Gestió Acadèmica va decidir engegar el projecte d'Autobeca.

Aquest és un projecte que aposta per anar més enllà d'esdevenir un simple formulari web. Té una clara vocació de servei a l'estudiant, d'eficàcia i eficiència en la gestió associada a les beques i una voluntat fèrria d'avançar cap a l'e-administració.

## 2. Objectius

Els objectius de l'Autobeca han estat:

- a) Orientació a l'usuari: estudiants i centres i departaments UPC.
- b) Eficàcia i l'eficiència en la gestió.
- c) E-administració.
- d) Sostenibilitat

L'**orientació a l'usuari** pretén donar una resposta de qualitat i efectiva a les necessitats que rauen de la nova societat de la informació. Els usuaris dels nostres serveis no són únicament els estudiants. També ho són el personal de les secretaries de centres i departaments així com altres unitats i serveis de la UPC.

L'assoliment de l'objectiu anterior està estretament lligat a millorar l'**eficàcia i l'eficiència dels processos** que es desenvolupen i, aquesta millora passa, de manera inequívoca per la implantació de l'**e-administració**.

Finalment, hi ha un objectiu que aglutina els tres anteriors de manera transversal: **la sostenibilitat**. Un desenvolupament sostenible es basa en aprofitar allò que ens ofereixen la tecnologia i la tècnica per tal de garantir la viabilitat i l'equitat dels nostres serveis.

Per assolir aquests objectius tan amplis i, a la vegada, tan ambiciosos es van plantejar un seguit de fites i es van planificar les accions associades a desenvolupar, tant en la fase de preparació com en la d'execució del projecte. Aquestes fites són:

- ◆ Elaboració d'un formulari intel·ligent per a la presentació ràpida i senzilla de sol·licituds que:
  - ▶ Ofereixi les dades de les que ja es disposa.
  - ▶ Demani únicament la informació imprescindible.
  - ▶ Disposi de quadres de diàleg i informació per a la resolució dels dubtes freqüents.
  - ▶ Permeti deixar la sol·licitud en stand by sense perdre allò introduït.
  - ▶ Generi, quan escaigui, una relació de documentació addicional en funció de la declaració del sol·licitant.
- ◆ Parametrització dels controls per a una revisió eficient que:
  - ▶ Permeti controlar quina documentació s'ha reclamat.
  - ▶ Marqui quins aspectes concrets s'han de revisar, estalviant la revisió integral de la sol·licitud.
- ◆ Establiment de l'e-secretaria com a plataforma de comunicació i d'informació entre els estudiants i la UPC.
  - ▶ L'e-secretaria és el referent que l'estudiant ha de tenir en la seva relació amb la UPC en quan a tràmits administratius i sol·licituds.
- ◆ Implementació d'un sistema automàtic i massiu de resolució de beques amb les funcionalitats associades a la gestió econòmica de la matrícula incorporades que:
  - ▶ Permeti una resolució àgil i on-line, amb accés instantani a les darreres novetats.
  - ▶ Substitueixi les manualitats per automatismes garantits i certificats.
  - ▶ Alliberi recursos als centres i departaments.

### **3. Actuacions realitzades**

Totes les actuacions executades es poden agrupar en dues fases: una **inicial** (definició, planificació i documentació) i una altra d'**execució** i control del seu desenvolupament, així com l'anàlisi de resultats.

#### **Fase inicial**

##### **A). Detecció de les necessitats dels diferents col·lectius**

L'aprovació de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i el seu desenvolupament en decrets i altres normatives va significar el tret de sortida en la carrera cap a l'e-administració. La implementació per part del MEC del seu formulari web per a la sol·licitud de beca va posar al descobert, durant el primer any d'execució, diferents mancances que afectaven els estudiants i les universitats.

D'una banda, els estudiants necessitaven poder presentar les seves sol·licituds d'una manera senzilla, clara i, sobretot, més ràpida. A més, el desitjable era que això es produís en un entorn proper que els facilités al màxim la gestió.

D'altra banda, les unitats gestores de beques de les universitats van detectar que la manca de controls per part del Mec en els seus formularis els obligava a dedicar molt temps a la revisió de cada beca. Únicament els beneficiava el fet de no haver de gravar dades a les aplicacions.

Finalment, centres i departaments necessitaven disposar d'una eina que automatitzés al màxim les tasques relacionades amb la gestió de beques i, a les quals, havien de dedicar temps i recursos.

La solució òptima passava per disposar d'una eina senzilla, que assistís l'estudiant durant tot el procés de sol·licitud i no li demanés informació que la Universitat ja té. Tanmateix era desitjable poder estalviar l'esforç de gravació de dades, minimitzar la revisió i automatitzar al màxim les tasques de les secretaries acadèmiques.

##### **B). Què fan altres universitats del nostre entorn (benchmarking)**

Per poder començar a dissenyar el nostre projecte vam dedicar un temps a analitzar com ho feien la resta d'universitats públiques catalanes, compartint les seves experiències i valorant-les segons les particularitats pròpies de cada Universitat.

Tant la Universitat de Barcelona com la Universitat Rovira i Virgili disposen d'un formulari propi que ofereixen a l'estudiant a través de la secretaria virtual. Aquests formularis estan parametritzats i, com el de l'Autobeca, demanen menys quantitat d'informació que el formulari del MEC. El que no disposen és d'un sistema de control que alleugereixi la revisió posterior ni tampoc ofereixen a l'estudiant les dades de les quals ja disposen.

La Universitat Autònoma i la Universitat Pompeu Fabra tenen un mòdul de gestió de beques incorporat en el mateix sistema de gestió dels estudis, que comparteixen amb un gran nombre d'universitats espanyoles (SIGMA). El fet que el mòdul de beques estigui incorporat al sistema de gestió dels estudis afavoreix una permeabilitat de les dades dels estudiants molt recomanable si el que es vol aconseguir és un sistema d'informació homogeni.

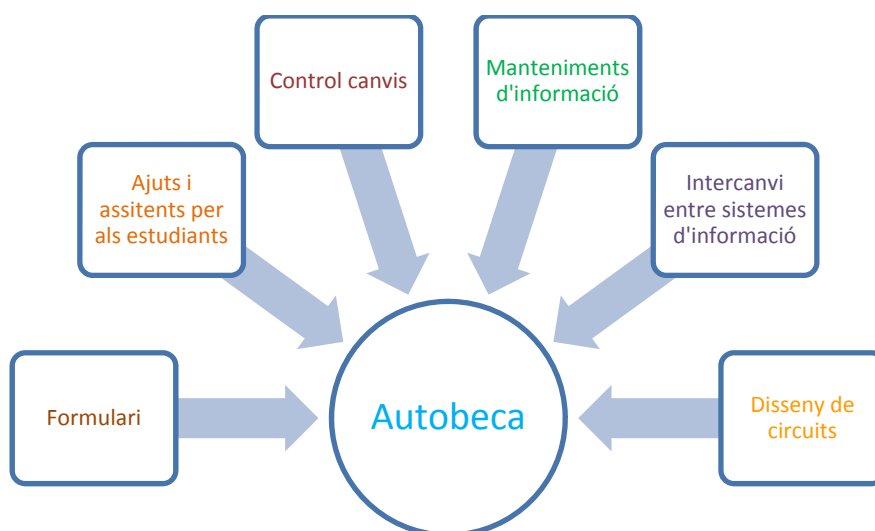
Tant la Universitat de Girona com la de Lleida o Vic descarreguen directament del webservice del Mec a les seves aplicacions de beques. L'anàlisi dels sistemes i funcionaments de les universitats del nostre entorn ens va proporcionar més dades en les que fonamentar el nostre projecte: un mòdul integrat en el sistema de gestió dels expedients, que sol·licités la informació mínima.



### C). Definició de les funcionalitats

Aquesta part del projecte va ser la més llarga ja que es van haver d'analitzar i estudiar molts paràmetres i prendre les decisions que fonamentarien el projecte:

- ▶ L'estructura del formulari.
- ▶ Els menús d'ajut i els assistents.
- ▶ Els paràmetres de control de canvis.
- ▶ Els menús de revisions i de documentació addicional.
- ▶ Els manteniments i els diferents perfils de gestió.
- ▶ L'estructura d'intercanvi de dades entre sistemes d'informació.
- ▶ Els diferents circuits que havien de seguir les sol·licituds amb l'objectiu de customitzar-les al màxim.



### D). Anàlisi dels sistemes d'informació i de les eines

L'Autobeca es podia concebre com un mòdul de l'aplicació de beques desenvolupada per UPCnet o bé, com una funcionalitat addicional a l'e-secretaria desenvolupada per Prisma.

Per poder prendre la decisió més adequada, es van mantenir diferents trobades amb els responsables de Prisma i d'UPCnet. Se'ls va plantejar el projecte i se'ls van facilitar les especificacions de les funcionalitats que havia de tenir l'Autobeca.

La part final va ser l'estudi i anàlisi dels pressupostos i la valoració de la implicació que una decisió o l'altre podien tenir.

### E). Disseny dels processos

No hi ha dubte que un projecte d'aquesta envergadura obliga a revisar tots els processos que fins ara s'han desenvolupat a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi, al Servei de Gestió Acadèmica i a les secretaries acadèmiques dels centres i departaments UPC. Era hora, doncs, d'aprofitar l'oportunitat per fer una reenginyeria de processos.

El fet que l'Autobeca sigui un projecte viu i encara en desenvolupament ens obliga a una revisió constant d'aquests processos per poder-nos adaptar als canvis i proposar noves millores a cada pas que donem cap endavant.

### A). Assignació de l'encàrrec

El paràmetre que es va tenir en compte al definir el projecte va ser fer un ús exhaustiu dels sistemes d'informació amb criteris d'administració electrònica, simplicitat per l'usuari, eficiència i sostenibilitat.

En paral·lel, com un altre paràmetre bàsic i atenent-nos a criteris de viabilitat econòmica de la proposta i maximització dels recursos disponibles, es va plantejar que els nous procediments havien d'estar integrats dins dels sistemes d'informació ja existents, defugint de nous desenvolupaments paral·lels.

D'aquesta manera es va definir Prisma com a eina bàsica de gestió de l'Autobeca atenent-nos a criteris de disponibilitat de dades úniques, reals i validades. Tanmateix, la nova e-secretaria es presentava com l'entorn idoni per a l'interacció amb l'estudiant donat que ja s'estaven oferint serveis telemàtics vinculats a la gestió acadèmica (consulta expedient, sol·licituds,...).

### B). Seguiment i control del desenvolupament del projecte

Un cop assignat l'encàrrec i lliurades les especificacions, es van mantenir reunions periòdiques amb els responsables del desenvolupament informàtic a Prisma fent un seguiment i un control que assegurés el compliment dels terminis pactats i, en tot cas, es reajustessin aquests terminis en funció de les noves necessitats que se'ns anaven presentant.

### C). Fase de proves i simulacions

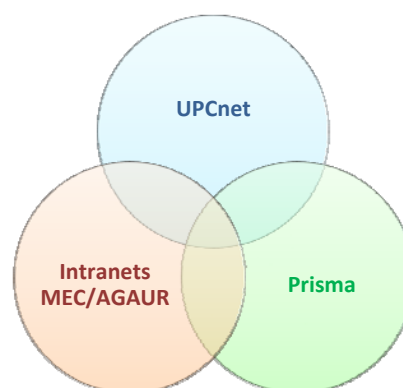
En lliurar-se la versió de l'Autobeca en un entorn de pre producció, van començar unes setmanes intenses de proves i simulacions que van servir per millorar el projecte de manera global.

En aquest període de proves van participar tan el personal de la Unitat d'Ajuts a l'Estudi com el de la Unitat de Gestió Econòmica de la matrícula i el de la Unitat Prisma, complementant l'experiència en la gestió de beques i matrícules d'uns amb les capacitats tècniques dels altres.

### D). Integració i interactuació amb la resta de sistemes d'informació

La comprovació dels sistemes que s'havien dissenyat per a l'intercanvi d'informació i la interactuació era bàsica per posar en explotació el projecte.

Aquestes relacions havien de ser completament transparents per als usuaris, que únicament havien de percebre el valor afegit.

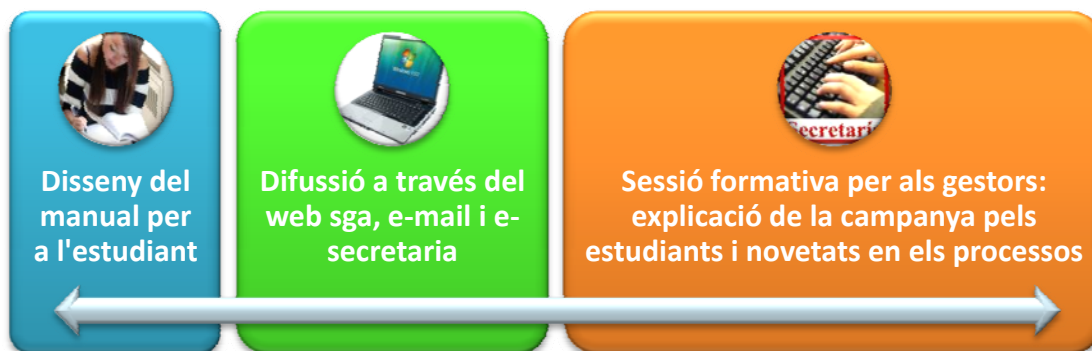


### E). Disseny i execució de la campanya informativa

Amb l'objectiu de fer arribar als usuaris finals el nou desenvolupament, es va planificar una campanya informativa amb una doble vessant: l'orientada als estudiants i usuaris de l'Autobeca i la que s'adreçava al personal encarregat de gestionar beques a les secretaries dels centres i departaments.

Els estudiants que havien sol·licitat beca en alguna ocasió van rebre una notificació per correu electrònic que els informava del nou sistema de sol·licitud de beca. A més, s'adjuntà un manual amb les pantalles del nou formulari i l'explicació, pas a pas, de com fer la sol·licitud (annex II). Per als estudiants que mai havien demanat beca, aquest manual es va penjar a l'e-secretaria i a la web del Servei de Gestió Acadèmica.

Per al personal encarregat de la gestió de beques a les secretaries acadèmiques es va convocar una sessió informativa on, a més de presentar allò que l'estudiant es trobaria, se'ls informava dels canvis que aquest nou sistema implicaria en les seves tasques.



### F). Implementació del backoffice d'atenció a l'estudiant

Finalment, es va planificar la implementació d'un backoffice d'atenció a l'estudiant que, bàsicament via e-mail, resolia en un màxim de 12 hores els dubtes i problemes que l'estudiant es pogués trobar durant el procés de sol·licitud de la seva beca.

Aquest backoffice va funcionar fins i tot durant els caps de setmana del mes de juliol, primer mes de posada en marxa del projecte i durant el qual es van iniciar més de 4.000 sol·licituds (el total de sol·licituds que s'acostumaven a presentar en un curs complet). Així doncs, quedava demostrada d'una banda la bona acceptació del desenvolupament per la seva simplicitat i, de l'altra, la robustesa del desenvolupament.

### G). Avaluació de resultats i detecció de millores

L'execució del projecte ens ha proporcionat informació sobre els aspectes que s'han de millorar de cara a properes convocatòries. L'experiència de les persones que treballem al Servei de Gestió Acadèmica en tot aquest procés ha estat

Tanmateix, les enquestes de satisfacció als usuaris (estudiants, centres i departaments) també ens han proporcionats ítems en els quals treballar de cara a la millora continua dels processos associats a l'Autobeca. A l'apartat d'avaluació de resultats (pàgina 12) està recollida tota la informació que han proporcionat les enquestes.

#### **4. Valoració econòmica**

A efectes de fer una valoració econòmica del projecte, cal destacar que no s'ha comptat amb un pressupost específic més enllà que la disponibilitat dels propis recursos humans de l'SGA i de la programació del desenvolupament dins de la planificació anual de la Unitat Prisma. Per tant, podríem parlar que des del punt de vista de dotació específica el projecte s'ha realitzat a cost zero.

Aquest plantejament ha fet realment complicada la gestió del projecte per a l'SGA ja que el disseny, l'especificació, el seguiment dels desenvolupament de Prisma i la prova de l'eina s'han fet de forma paral·lela a la gestió pròpia de la unitat, sense cap increment d'estructura dedicada. Cal destacar que en el curs 08/09 es van presentar un total de 4.612 sol·licituds de beques i que la seva gestió associada es va fer de forma paral·lela a la definició de l'Autobeca per part de l'equip de treball (Responsable de la Unitat d'Ajuts a l'Estudi més tres persones de suport).

L'annex I, que recull l'especificació dels circuits de l'Autobeca, ens dóna una clara idea de la complexitat del projecte i del temps que s'ha invertit en dissenyar (ahora que optimitzar) els procediments de la gestió de les beques en aquest nou context d'interacció amb estudiantat i centres i departament UPC.

Pel que fa a la part tècnica de desenvolupament de l'aplicació cal esmentar que no parlem d'un projecte d'un alt cost en quant a dedicació de recursos. El temps de dedicació total al projecte per part de l'equip de la unitat Prisma ha estat l'equivalent d'una persona durant 12 mesos (11 mesos d'analista/programador + ½ mes de direcció del projecte + ½ mes de tasques tècniques).

Com a conclusió d'aquest apartat, volem destacar que existeix un cost real d'hores dedicades per l'estructura de l'SGA i de la unitat Prisma al projecte, però assumit dins de les seves tasques pròpies.

D'acord als nostres càlculs, aquesta inversió serà amortitzada a molt curt termini en forma d'alliberament d'hores de dedicació a procediments poc eficients i molt manualitzats que s'havien de dur a terme tant per l'estructura de l'SGA com per part de les estructures de suport acadèmic dels centres i departaments UPC. Aquests càlculs ens aproximen a un alliberament en hores equivalent a una persona/any en el conjunt del sistema d'aquestes unitats.

Un altre paràmetre que reforça el concepte d'amortització de la inversió realitzada en el desenvolupament és l'estalvi directe de més de 12.000€ que es gastaven a cada convocatòria en despeses de comunicació amb els estudiants mitjançant correu certificat amb avís de recepció.

Aquest fet, conjuntament a la millora en imatge i servei ofert a l'estudiantat, ens permet afirmar que l'Autobeca ens mostra un alt valor del paràmetre ROI ((benefici-inversió)/inversió) i ha estat, en conseqüència, una molt bona inversió per a la UPC.

## 5. Avaluació de resultats

### Les xifres ens avalen

| 2008/2009   | 2009/2010  |
|---|--|
| <b>4612 sol·licituds presentades</b>  | <b>6636 sol·licituds presentades</b>   |
| <b>71.514 accessos a l'e-secretaria al juny 2009</b>  | <b>174.251 accessos a l'e-secretaria al juliol 2009 (*)</b>  |
| <b>4600 resolucions econòmiques manuals</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 minuts (aprox.) dedicat a cada resolució</li> <li>• 800 hores de personal</li> </ul>   | <b>Procés automatitzat</b><br><br>4600 resolucions econòmiques automàtiques <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 minuts (aprox.) dedicat a cada resolució</li> <li>• Entre 6 i 8 hores de personal</li> </ul> Els pagaments i les devolucions es fan d'ofici i es generen en el procés anterior. |
| Emissió de <b>1.200 pagaments</b> i comunicació als estudiants <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 hores de personal de secretaria</li> <li>• Despesa en impressió i paper</li> </ul>                      |  |
| Emissió de <b>1.200 devolucions</b> de preus públics <ul style="list-style-type: none"> <li>• 200 hores de personal de secretaria</li> <li>• Despesa en impressió i paper</li> </ul>                                |  |
| <b>1.200 sol·licituds devolucions</b> de preus públics gestionades manualment <ul style="list-style-type: none"> <li>• 300 hores del personal de la UGEM</li> <li>• 100 hores de personal de secretaries</li> </ul> | <b>Resolució d'ofici. Paper=0</b>  |
| <b>2500 comunicacions de denegacions</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 hores de personal de la UAE</li> <li>• Despesa en impressió i paper</li> </ul>  | <b>Comunicacions electròniques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 hores de preparació de tramesa</li> </ul>   |

(\*) mes de l'inici de l'Autobeca.

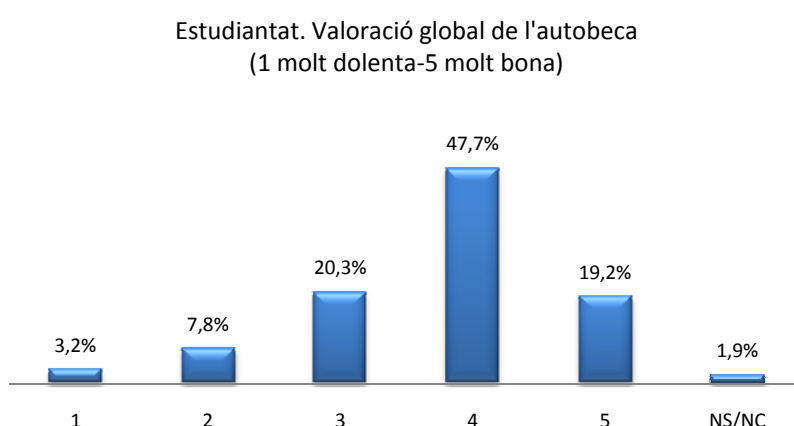


## Què opinen els usuaris? Enquestes de satisfacció a estudiants i a centres i departaments UPC

Amb l'objectiu de valorar l'experiència realitzada i detectar possibles millores dels nous procediments es va realitzar, amb el suport del Gabinet de Planificació i Avaluació de la Qualitat (GPAQ), una enquesta a l'estudiantat que havia utilitzat l'Autobeca al curs 09/10. Un cop finalitzada la convocatòria, s'ha realitzat una altra als centres i departaments.

### Estudiants

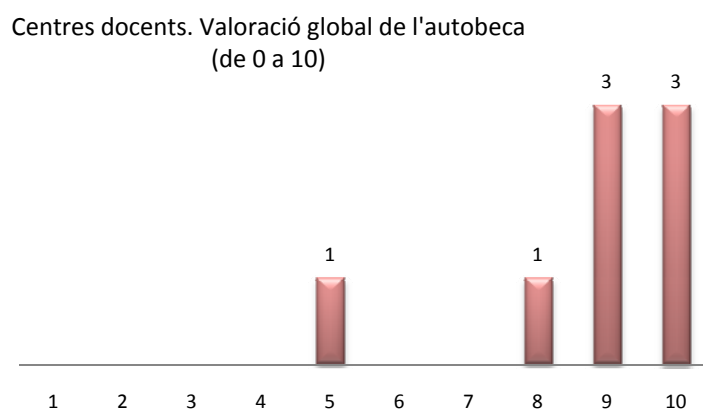
L'enquesta va ser formalitzada per un total de 474 estudiants (346 de primer i segon cicle, 95 de grau i 28 de màster universitari) de 18 centres docents. L'annex III presenta la totalitat de l'enquesta realitzada als estudiants. La valoració global mitjana de 7,4 sobre 10 ens dóna una clara idea de l'èxit assolit pel desenvolupament.



### Centres docents

Tanmateix es va realitzar una enquesta a centres i departaments UPC en tant que destinàries dels serveis associats a la gestió de les matrícules i els expedients. L'annex III presenta el detall de les qüestions plantejades, totes elles orientades a mesurar el grau de satisfacció envers aspectes com ara la simplificació de procediments i l'alliberament de recursos.

L'enquesta va ser formalitzada per un total de 8 centres docents. La valoració global mitjana ha estat de 8,75 sobre 10.



## EL FUTUR DE L'AUTOBECA: CAMINANT CAP A LA MILLORA CONTÍNUA

Un cop engegada l'Autobeca hem de realitzar una anàlisi i una reflexió necessàries per a situar-nos; hem de pensar sobre el que volíem, allò que hem aconseguit, quins elements poden distorsionar els bons resultats, com ho podem ajustar i, perquè no, quina ha de ser la propera fita a assolir.

La millora contínua ens ajudarà a ser una referència de bones pràctiques en el nostre entorn. Una gestió professional, amb un personal format i la utilització de les eines de planificació i control que tenim al nostre abast ens ajudaran a assolir-la.

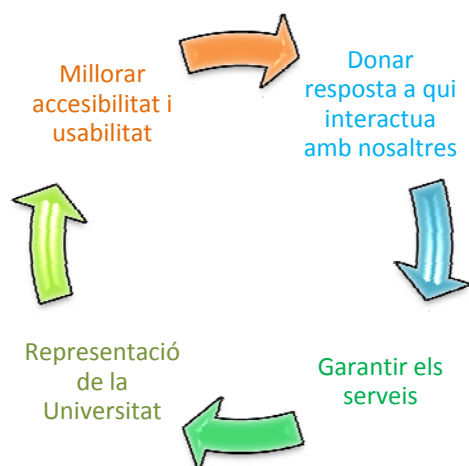
La nostra universitat, com a bressol del coneixement tecnològic al nostre país, ens proporciona la possibilitat d'esdevenir una institució fermament arrelada en l'e-administració.

L'e-administració, entesa com alguna cosa més que un simple portal per a la tramitació i la gestió per Internet, ha d'anar més enllà. Ha de ser una oportunitat única per a situar l'administració pública a l'alçada que la tecnologia del segle XXI ens permet.

Aquesta ha estat la voluntat que ens ha motivat a portar a terme el projecte de l'Autobeca. I aquesta és també la que ens fa plantejar-nos nous reptes que milloraran notablement la gestió administrativa i l'atenció a l'usuari a la nostra universitat.

El nostre servei té un fort compromís amb la qualitat en la gestió basat en:

- Garantir els serveis que són la seva missió.
- Donar resposta a les necessitats d'aquells que interactuen amb nosaltres.
- Representar la nostra Universitat en els àmbits que ens corresponen.
- Millorar l'accessibilitat i l'usabilitat dels sistemes d'informació que donen suport a la gestió acadèmica.



El proper repte serà treballar per a la implantació d'un sistema de notificació electrònica a través de l'e-secretaria que permeti estalviar el temps, els costos i els recursos que comporta el sistema tradicional de notificació per correu ordinari i amb avís de recepció.





# ANNEX I

## ESPECIFICACIONS



# AUTOBECA PER INTERNET

Servei de Gestió Acadèmica

Febrer de 2008

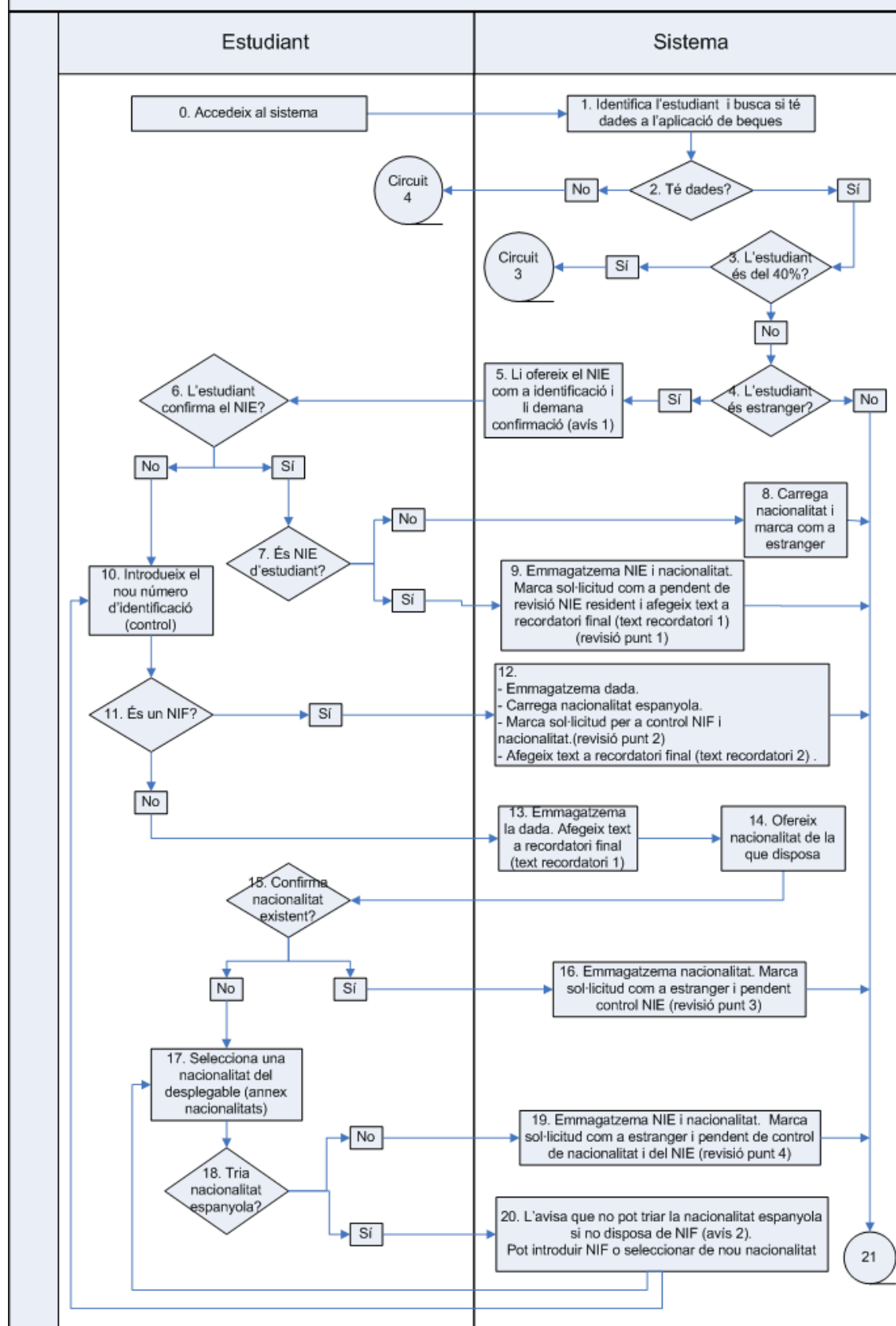
## Index

|  |            |
|--|------------|
| <b>CIRCUIT 1 .....</b>   | <b>18</b>  |
| Diagrama de procediment .....  | 18         |
| Descripció del circuit .....   | 28         |
| <b>CIRCUIT 2 .....</b>   | <b>50</b>  |
| Diagrama de procediment .....  | 50         |
| Descripció del circuit .....   | 55         |
| <b>CIRCUIT 3 .....</b>   | <b>64</b>  |
| Diagrama de procediment .....  | 64         |
| Descripció del circuit .....   | 71         |
| <b>CIRCUIT 4 .....</b>   | <b>87</b>  |
| Diagrama de procediment .....  | 87         |
| Descripció del circuit .....   | 94         |
| <b>DADES DE L'APLICACIÓ DE BEQUES A CARREGAR A PRISMA .....</b>      | <b>109</b> |
| <b>DADES DES DE PRISMA A L'APLICACIÓ DE BEQUES .....</b>             | <b>112</b> |
| <b>AVISOS DEL SISTEMA .....</b>                                      | <b>116</b> |
| <b>Aspectes pendents de revisió posterior.....</b>                   | <b>128</b> |
| <b>Recordatori final. Text a incloure si escau.....</b>              | <b>129</b> |
| <b>Annexes .....</b>   | <b>130</b> |
| Annex I: Dades personals a oferir per a cada membre computable ..... | 131        |
| Annex II: Tipus de sustentador .....                                 | 131        |
| Annex III: Tipus parentiu.....                                       | 131        |
| Annex IV: Nacionalitats .....  | 132        |
| Annex V: Estudis .....   | 142        |
| Annex VI: Professions del sustentador principal.....                 | 149        |

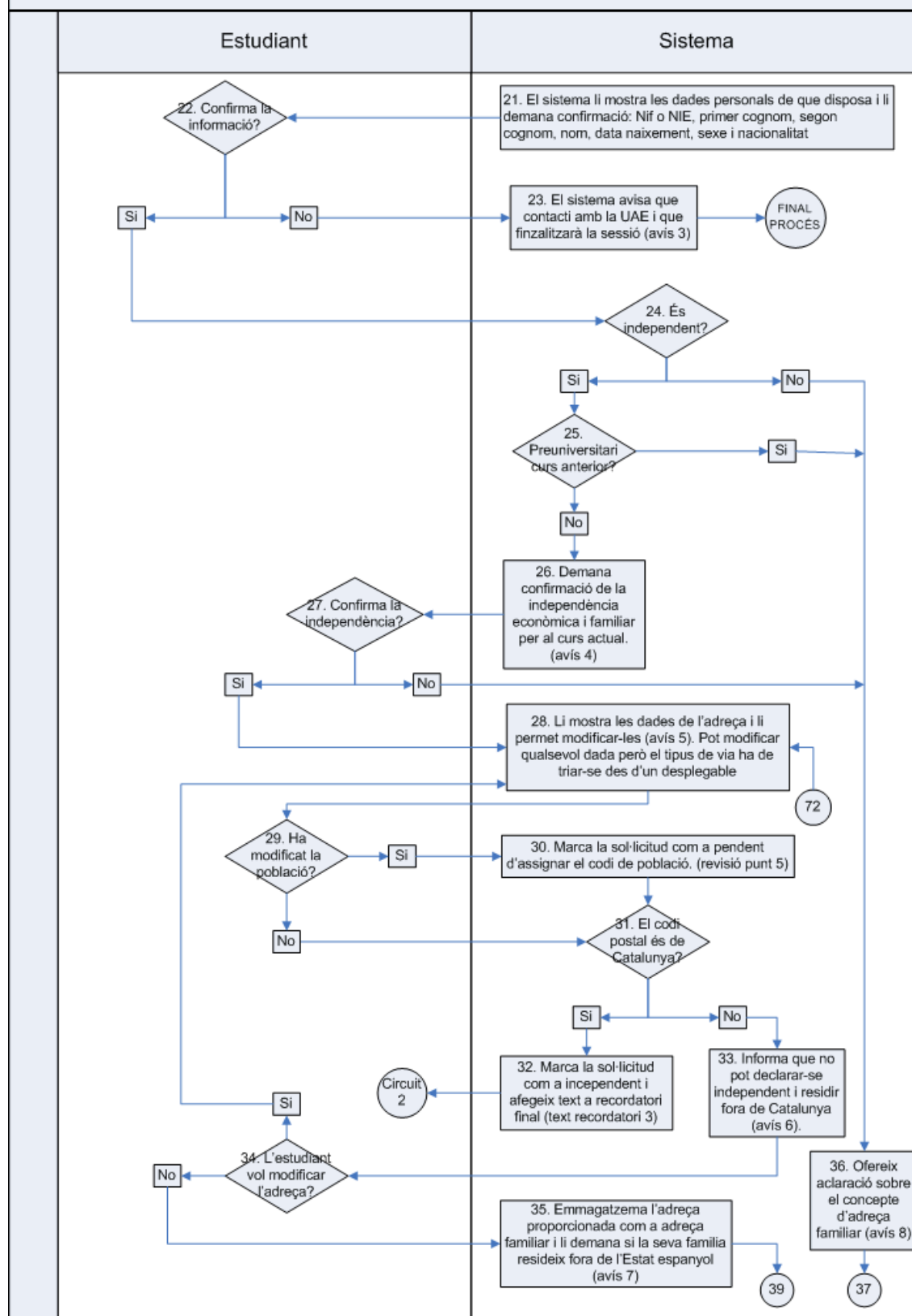
## **CIRCUIT 1**

Diagrama de procediment

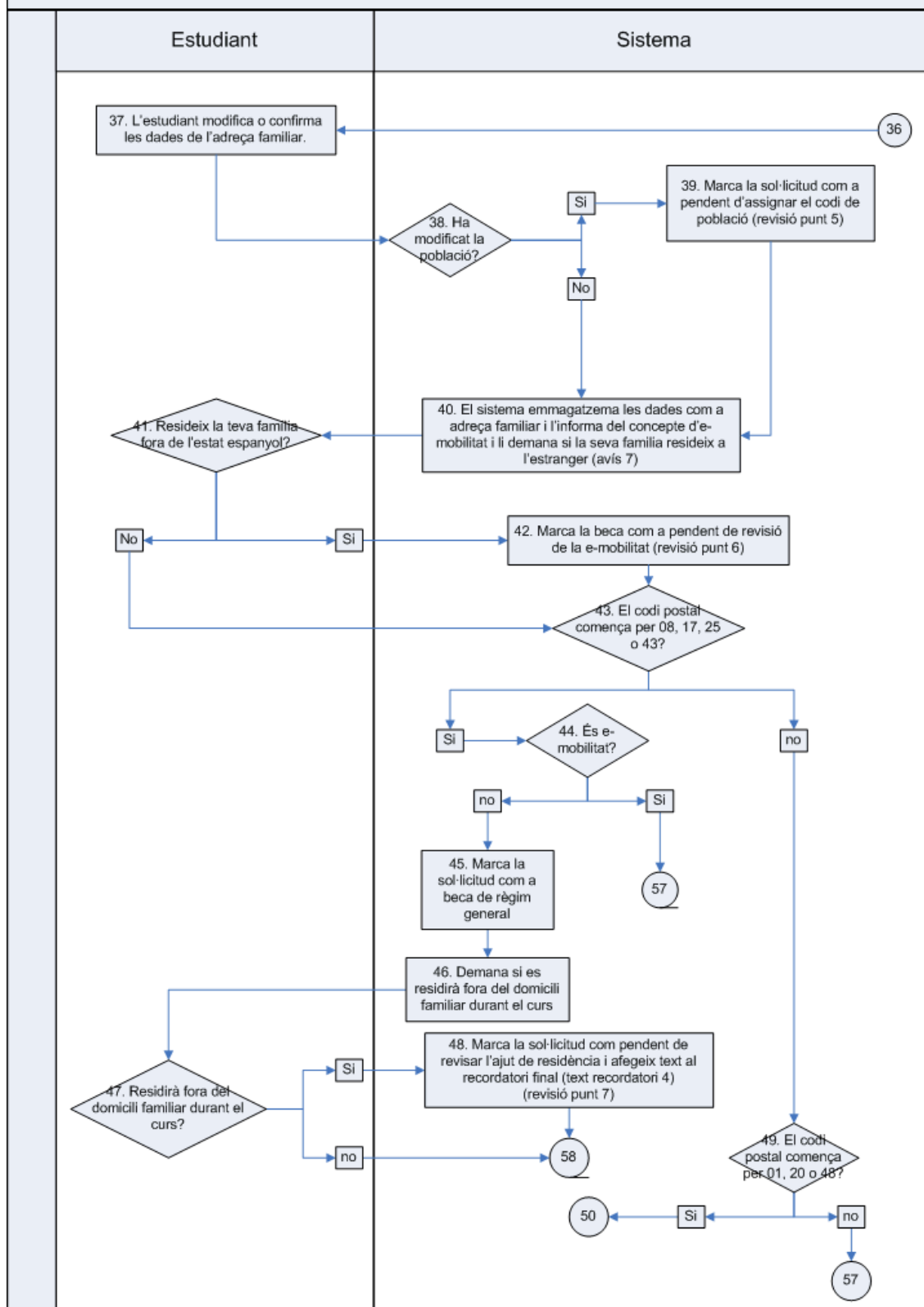
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



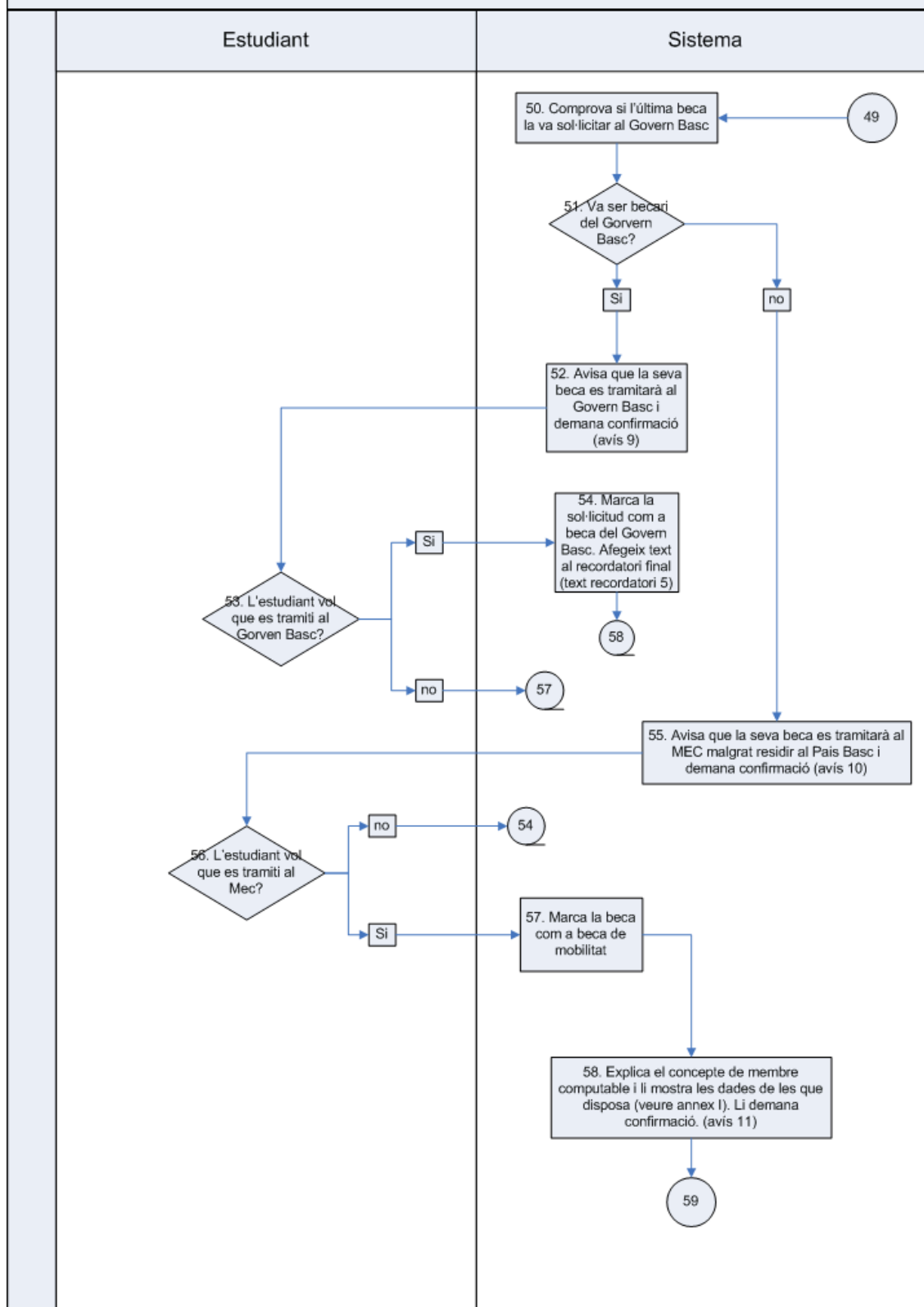
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



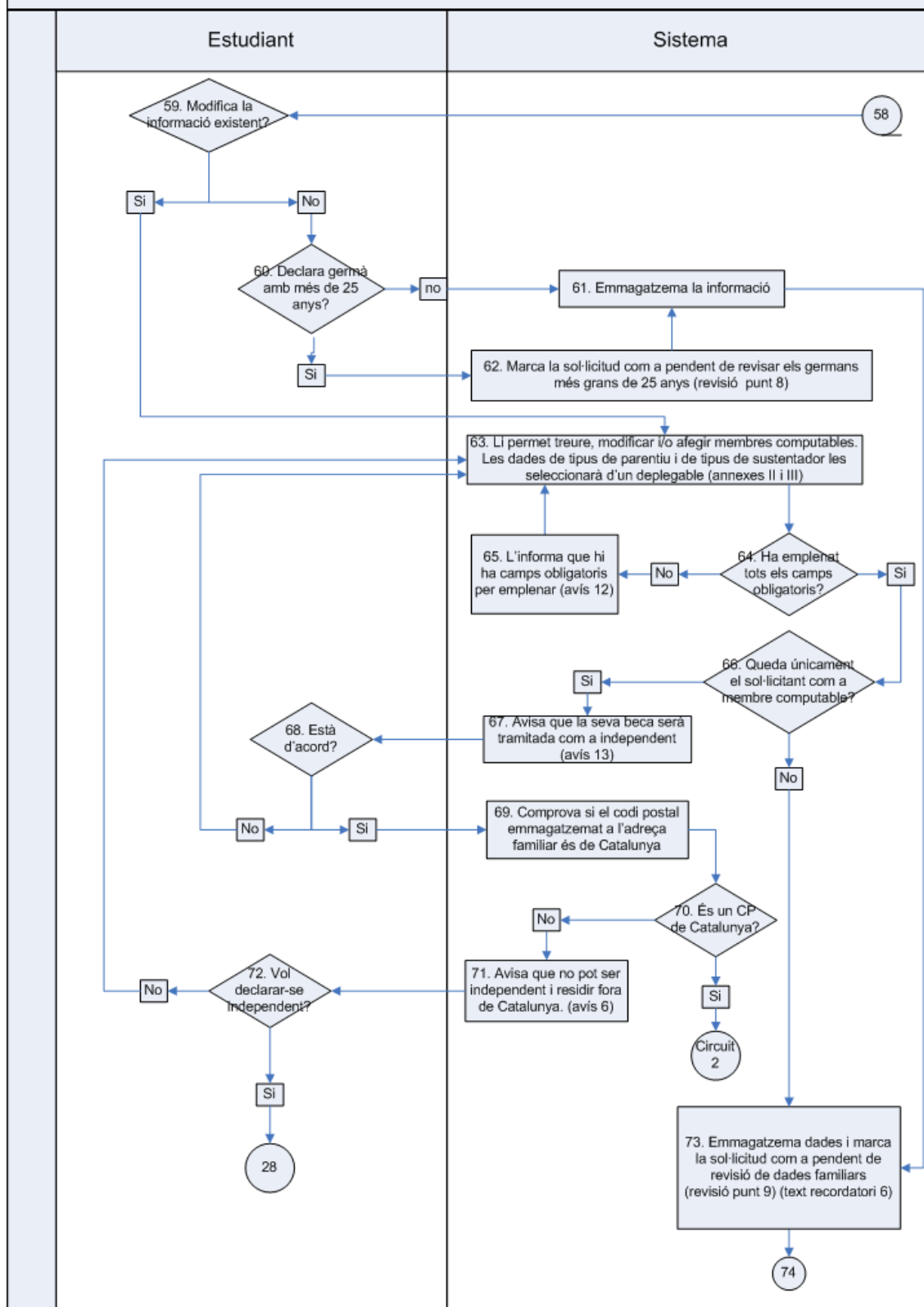
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1

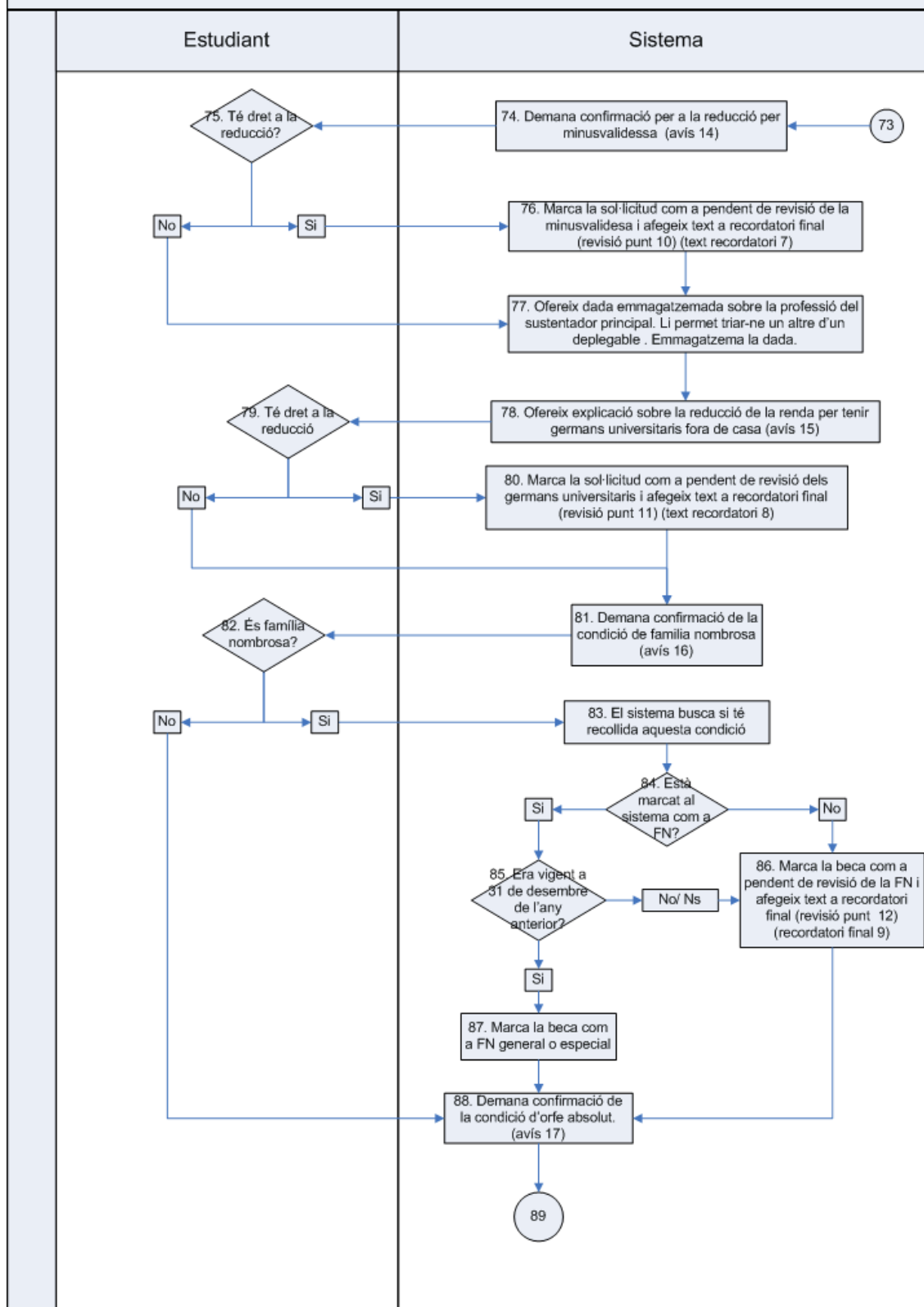


# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1

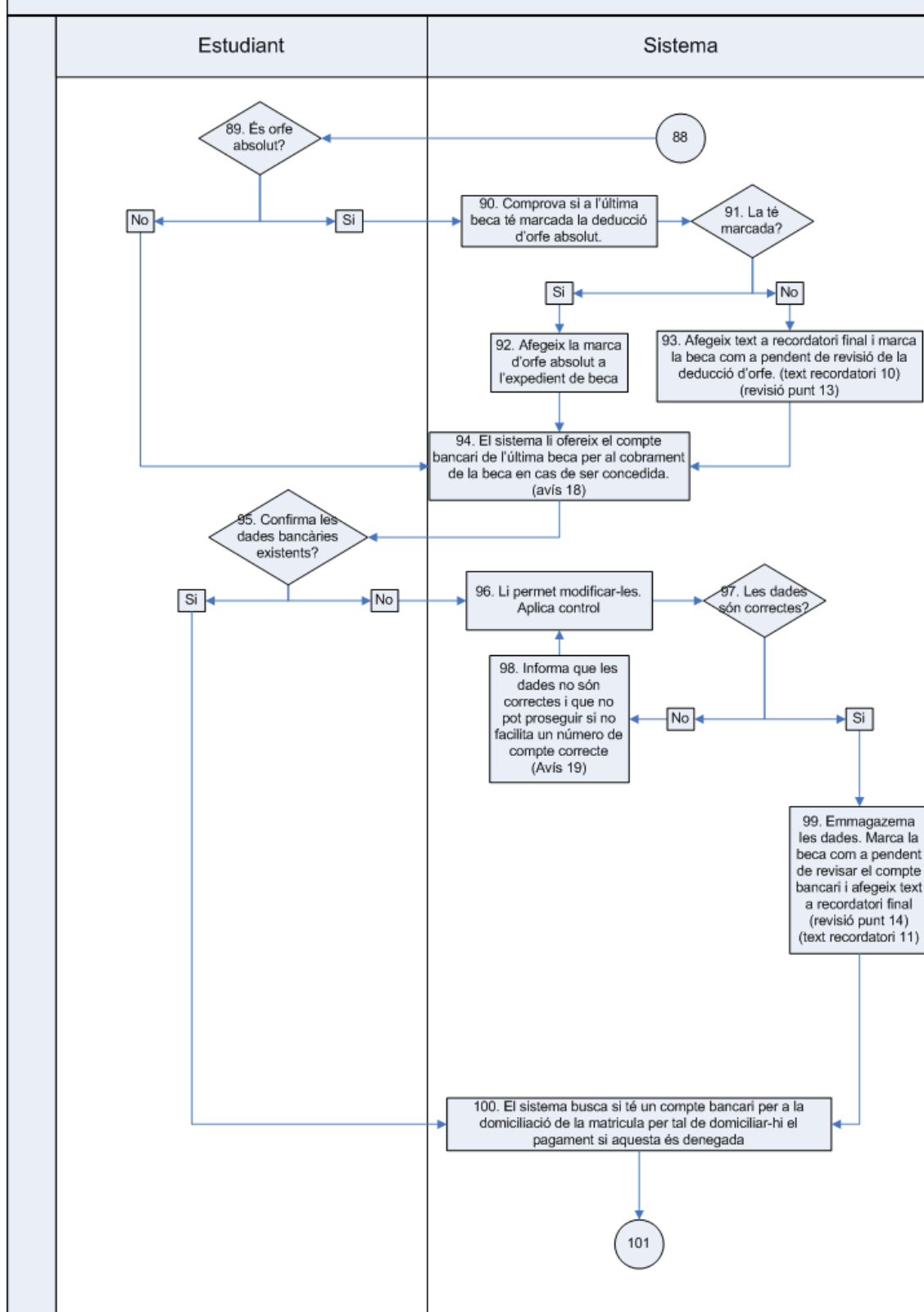




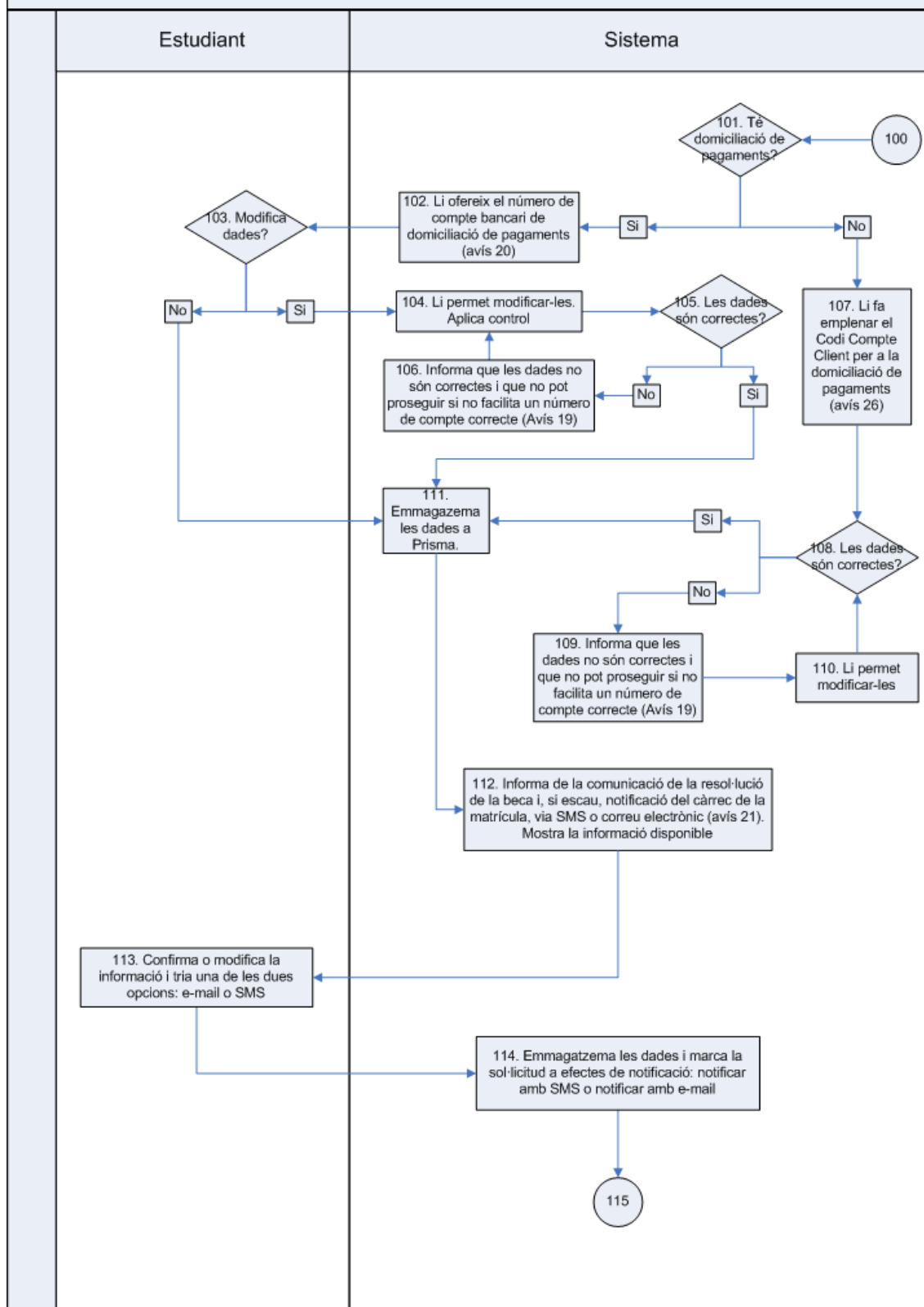
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



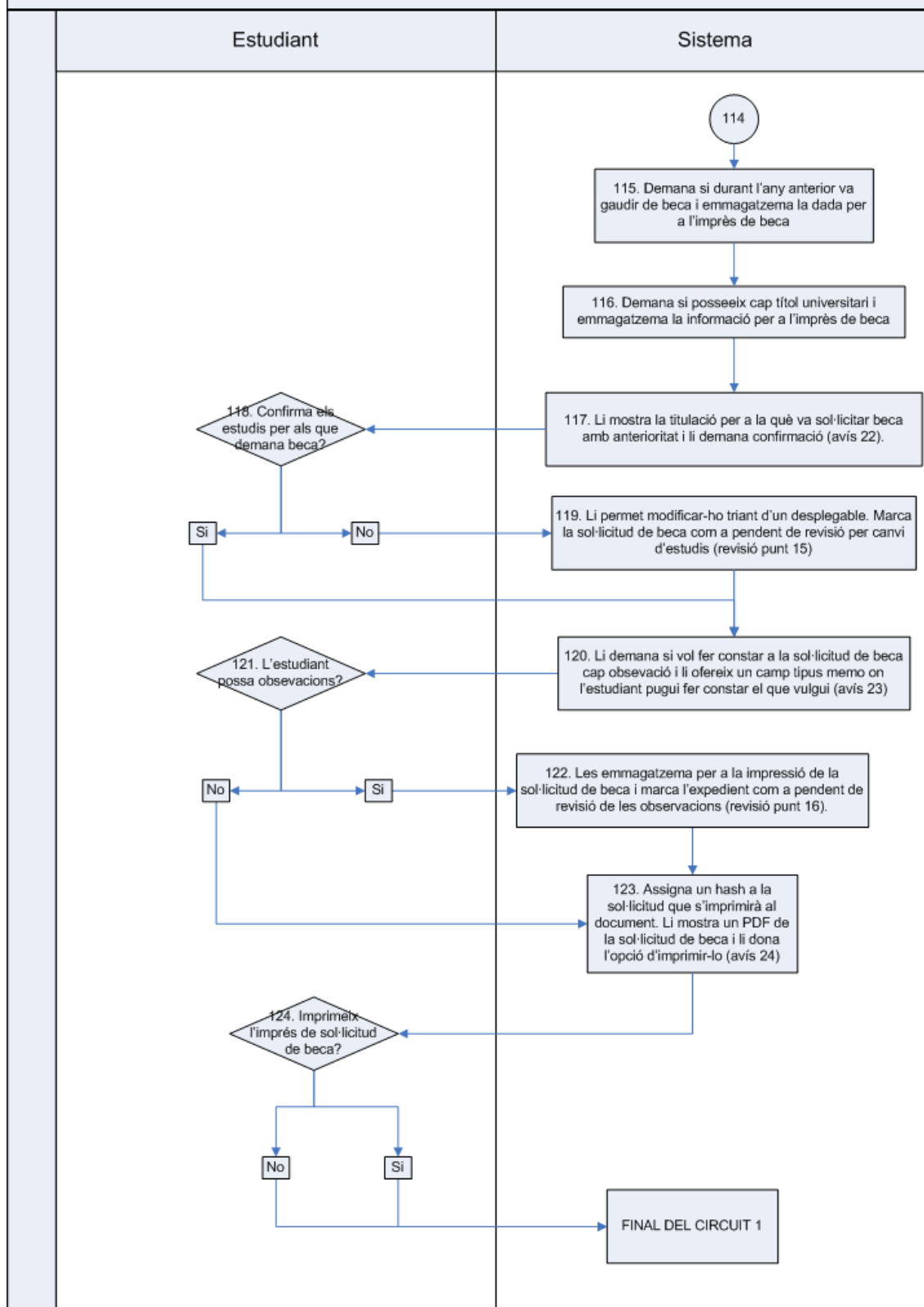
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 1



## **CIRCUIT 1**

Descripció del circuit

- 0 | L'estudiant accedeix al Sistema identificant-se amb l'usuari i contrasenya amb el que està registrat a l'OpenLDAP.
- En un futur, s'haurà de permetre l'accés si s'identifica amb el DNI electrònic o un certificat digital.
- 1 | El sistema el reconeix i busca si disposa de dades relatives a sol·licituds de beca anteriors d'aquest estudiant.
- 2 |
  - No té dades: es desenvolupa en el circuit 4.
  - Té dades: passa al pas 3
- 3 | El sistema comprova si a l'aplicació de beques l'estudiant està marcat com a becari del 40% a la darrera sol·licitud de beca.
- També comprova si a Prisma té marcat el recàrrec per segona titulació. En ambdós casos la sol·licitud ha de ser considerada com a del 40% malgrat que després es confirmarà o no si ho són.
- És una sol·licitud del 40%: es desenvolupa en el circuit 3.
  - No ho és, passa al pas 4
- 4 | Identifica si es tracta d'un sol·licitant estranger. Si és aquest el cas, el seu document d'identitat serà un NIE (número d'identificació d'estrangers) i començarà per X.
- No és estranger: salta al pas 21
  - Sí és estranger: passa al pas 5
- 5 | El Sistema:
- Ofereix a l'estudiant el NIE emmagatzemat.
  - Li dona l'avís 1 per tal que confirmi o modifiqui la informació:  
*Avís 1*  
*Disposem d'un número d'identificació d'estrangers (NIE) com a document d'identitat. Si recentment has obtingut la nacionalitat espanyola és possible que disposis de número d'identificació fiscal (NIF).*  
*Confirmes que aquest número correspon al teu document d'identitat?*
- 6 | L'estudiant pot o no confirmar el document ofert pel sistema:
- No confirma: salta al pas 10
  - Sí confirma: passa al pas 7

- 7 | El Sistema comprova si a l'aplicació de beques està marcat el NIE com a NIE d'estudiant.
- Si té NIE d'estudiant: salta al pas 9
  - No té NIE d'estudiant: passa al pas 8
- 8 | Si l'estudiant ha confirmat el NIE emmagatzemat i aquest no està marcat com a NIE d'estudiant, el Sistema:
- Emmagatzema el NIE i la nacionalitat
  - Marca l'estudiant com a estranger
  - Salta al pas 21
- 9 | Si l'estudiant ha confirmat el NIE emmagatzemat i aquest està marcat com a NIE d'estudiant, el sistema:
- Emmagatzema NIE i nacionalitat que ja existeix al sistema.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 1:  
*Estranger amb NIE d'estudiant: pendent de revisió del NIE de residència*
  - Afegeix text 1 al recordatori final  
*Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant*
  - Salta al pas 21
- Valorem que ha de continuar el tràmit perquè potser el seu NIE s'ha reconvertit en resident i, a més, té tot el dret de presentar la sol·licitud malgrat no reuneixi aquest requisit.
- 10 | L'estudiant no ha confirmat en el pas 6 el NIE que li oferia el Sistema:
- Introdueix el nou número d'identificació
  - El Sistema controla que el número sigui correcte
- 11 | El Sistema detecta si el número introduït és un NIE o un NIF. El NIE sempre comença per X, seguit d'un número de 7 xifres i lletra.
- És un NIE: salta al pas 13
  - És un NIF: passa al pas 12

- 12 | S'ha introduït un NIF en el pas 10. El Sistema:
- Emmagatzema la dada
  - Carrega la nacionalitat espanyola
  - El marca com a pendent de revisió del punt 2:  
*Estudiant que ha substituït un NIE per un NIF: pendent de revisió del NIF i de la nacionalitat*
  - Afegeix text 2 a recordatori final:  
*Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal (NIF) del sol·licitant.* Salta al pas 21
- 13 | S'ha introduït un NIE en el pas 10. El Sistema:
- Emmagatzema la dada
  - Afegeix text 1 a recordatori final:  
*Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant*
- 14 | El Sistema ofereix la nacionalitat de la que disposa per tal que la confirmi o la modifiqui.
- 15 | L'estudiant pot o no confirmar la nacionalitat oferta pel sistema.
- No la confirma: salta al pas 17
  - Sí la confirma: passa al pas 16
- 16 | El Sistema:
- Emmagatzema nacionalitat.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 3  
*Estranger que ha modificat un NIE per un altre: pendent de revisió del NIE*
  - Passa al pas 21
- 17 | L'estudiant pot seleccionar una de les nacionalitats des d'un desplegable que li oferirà les nacionalitats que hi ha a l'aplicació de beques. (annex "nacionalitats")
- 18 | L'estudiant tria qualsevol nacionalitat:
- Nacionalitat estrangera: passa al pas 19
  - Nacionalitat espanyola: salta al pas 20
- 19 | El Sistema:
- Emmagatzema NIE i nacionalitat.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 4:  
*Estranger que ha modificat un NIE per un altre i ha modificat la nacionalitat: pendent de revisió del NIE i de la nacionalitat.* Salta al pas 21



- 20 | El Sistema avisa a l'estudiant que no pot triar la nacionalitat espanyola si no disposa de NIF:
- Avís 2*
- Anteriorment has confirmat un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) com a document d'identificació. Si tens nacionalitat espanyola has de disposar de Número d'Identificació Fiscal (NIF).*
- Cal que introdueixis un NIF o que seleccionis una altra nacionalitat.*
- (quadre de diàleg amb l'opció "introduir NIF" o "modificar la nacionalitat")*
- Estudiant:
- Tria "Introduir NIF": salta al pas 10
  - Tria "Modificar la nacionalitat": salta al pas 17
- 21 | El Sistema Li ofereix les dades personals de les que disposa i li demana confirmació. Aquestes dades són: el NIF o NIE, primer cognom, segon cognom, nom, data de naixement, sexe i nacionalitat.
- 22 | L'estudiant pot o no confirmar aquesta informació.
- Sí la confirma: salta al pas 24
  - No la confirma: passa al pas 23
- 23 | El Sistema avisa a l'estudiant que contacti amb la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del servei de Gestió Acadèmica i finalitza la sessió i el procés.
- Avís 3*
- Si has detectat cap error a les teves dades personals has de contactar amb la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica:*
- Pl. Eusebi Güell 6, planta baixa*
- 08034 Barcelona*
- Telèfon: 934016194*
- E-mail: sga.beques@upc.edu*
- Un cop esmenats els errors podràs continuar amb el teu procés de sol·licitud de beca per Internet.*
- Finalitza el procés.

- 24 | El Sistema identifica si, a l'última beca, el sol·licitant era l'únic membre computable i, per tant, es declarava familiar i econòmicament independent.
- No era independent: salta al pas 36
  - Sí era independent: passa al pas 25
- 25 | Identifica si, a l'última sol·licitud de beca, estava marcada com a preuniversitari. En algun d'aquests casos, no s'havien gravat les dades familiars per no disposar d'elles.
- Estava marcat com a preuniversitari: salta al pas 36
  - No estava marcat: passa al pas 26
- 26 | Si no estava marcat com a preuniversitari, el Sistema:
- Demana confirmació sobre la seva independència familiar i econòmica per al curs actual.  
*Avís 4*  
  
*A l'última sol·licitud de beca vas al·legar independència econòmica i familiar. Vols presentar la sol·licitud de beca d'enguany com a independent?*
- 27 | L'estudiant:
- No confirma la seva independència: salta al pas 36
  - Sí la confirma: passa al pas 28
- 28 | El Sistema li mostra les dades de l'adreça i l'informa que pot modificar-les lliurement:
- Avís 5*
- L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència familiar.*
- Si ho desitges, pots confirmar aquestes dades o bé modificar-les.*
- Si optes per modificar-les, recorda que, en declarar-te com a independent, has de fer constar una adreça raonablement propera al centre d'estudis i que estigui a la Comunitat Autònoma Catalana.*
- Pot modificar lliurement la informació però el tipus de via l'ha de seleccionar d'un desplegable que li ofereixi la mateixa informació que hi ha a la taula corresponent de l'aplicació de beques.
- 29 |
- L'estudiant ha modificat la població, passa al pas 30
  - L'estudiant no modifica la població, salta al pas 31

- 30 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 5:  
*Estudiant que ha modificat la població de residència familiar. Pendent d'assignació de codi de població.*
- 31 | El sistema comprova si el codi postal és de Catalunya:
- Si no és de Catalunya, salta al pas 33
  - Si és de Catalunya, passa al pas 32
- 32 | L'estudiant s'ha declarat independent en el pas 27 i viu a una població catalana. El sistema:
- Marca la sol·licitud com a independent.
  - Afegeix text 3 al recordatori final:  
*Documentació que acredita la teva independència familiar i econòmica:*
    - *certificat d'empadronament i convivència*
    - *certificat de renda o d'imputacions de l'IRPF de l'últim exercici fiscal*
    - *en el cas de no disposar de cap d'aquests documents, fotocòpia dels rebuts de nòmina o d'altres ingressos.*
  - Continua desenvolupant-se al circuit 2.
- 33 | L'estudiant s'ha declarat independent al pas 27 però ha indicat una adreça amb codi postal de fora de Catalunya. El sistema l'informa que no pot declarar-se independent i residir fora de Catalunya:
- Avís 6*
- No pots declarar-te econòmic i familiarment independent i proporcionar una adreça que estigui situada en una comunitat autònoma diferent de la que radica el centre d'estudis.*
- Has de modificar l'adreça i fer constar un domicili a Catalunya o bé, pots optar per no declarar-te independent.*
- L'estudiant haurà de clicar sobre una de les opcions següents:
- Vull modificar la meva adreça o bé, no vull declarar-me independent.*
- 34 | L'estudiant pot triar entre modificar l'adreça o no declarar-se independent:
- Si vol modificar l'adreça: salta al pas 28
  - Si no vol declarar-se independent: passa al pas 35

- 35 | El sistema emmagatzema l'adreça proporcionada (confirmada o modificada) per l'estudiant com a adreça familiar. El codi postal ha de ser d'una localitat espanyola. També li demana si la seva família resideix a l'estranger.

*Avís 7*

*Si la teva unitat familiar (pares, germans, fills, etc...) resideix fora d'Espanya, la teva sol·licitud serà tractada com a sol·licitud de beca de mobilitat per a estrangers. Resideix la teva família fora de l'estat espanyol?*

Salta al pas 39.

- 36 | El sistema informa al col·lectiu detectat com a "no independent" del concepte d'adreça familiar.

*Avís 8*

*L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència de la teva unitat familiar. En aquest apartat has de fer constar l'adreça familiar malgrat hakis de residir fora durant el curs.*

*En el cas que la teva família resideixi a l'estranger, hauràs de fer constar una adreça a Espanya.*

*Si la informació és correcta només cal que cliquis sobre "Confirmar". En cas contrari, modifica el que escaigui i, posteriorment, confirma les dades.*

- 37 | L'estudiant pot modificar o confirmar l'adreça familiar. La informació sobre el tipus de via la seleccionarà d'un camp desplegable que recollirà la que hi ha a la corresponent taula de l'aplicació de beques. El codi postal sempre ha de ser d'una localitat espanyola.

- 38 |
- L'estudiant ha modificat la població, passa al pas 39
  - L'estudiant no modifica la població, salta al pas 40

- 39 | El Sistema:

- Marca com a pendent de revisió del punt 5:  
*Estudiant que ha modificat la població de residència familiar. Pendent d'assignació de codi de població.*

- 40 | El Sistema emmagatzema les dades com a adreça familiar i informa a aquest col·lectiu del que implica tenir la família residint fora de l'estat espanyol.
- Avis 7*
- Si la teva unitat familiar (pares, germans, fills, etc...) resideix fora d'Espanya, la teva sol·licitud serà tractada com a sol·licitud de beca de mobilitat per a estrangers. Resideix la teva família fora de l'estat espanyol?*
- 41 | L'estudiant declara que la seva unitat familiar resideix fora de l'Estat espanyol?
- Si, resideix a l'estranger, passa al pas 42
  - No, resideix a Espanya, salta al pas 43
- 42 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 6:  
*Estudiant que s'acull a la e-mobilitat: pendent de revisar e-mobilitat*
- 43 | El codi postal de l'adreça familiar és de Catalunya (és a dir, comença per 08, 17, 25 o 43)?
- Si és de Catalunya: passa al pas 44
  - No és de Catalunya: salta al pas 49
- 44 | Si el codi postal de l'adreça familiar és de Catalunya, comprova si en el pas 42 la sol·licitud ha quedat marcada com a e-mobilitat.
- Està marcada com a e-mobilitat: salta al pas 57
  - No està marcada: passa al pas 45
- 45 | La beca queda marcada com a beca de la convocatòria de règim general.
- 46 | El Sistema demana si l'estudiant residirà durant el curs fora del domicili familiar.
- 47 |
- No residirà fora durant el curs: salta al pas 58
  - Sí residirà fora durant el curs: passa al pas 48

- 48 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 7:  
*Estudiant que declara que residirà fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió i adjudicació de l'ajut de residència*
  - Afegeix text 4 al recordatori final:  
*Acreditació de la residència durant el curs fora del domicili familiar: fotocòpia del contracte de lloguer o similar.*
- Salta al pas 58.
- 49 | El codi postal de l'adreça familiar és del País Basc (és a dir, comença per 01, 20 o 48)?
- Sí és del País Basc: passa al pas 50
  - No és del País Basc: salta al pas 57
- 50 | El Sistema comprova si l'última beca la va sol·licitar al Govern Basc.
- 51 |
- No va ser beca del País Basc: salta al pas 55
  - Sí va ser beca del País Basc: passa al pas 52
- 52 | Si l'última beca es va tramitar al Govern Basc, El Sistema:
- Avisa a l'estudiant que enguany s'hi trametrà també i li demana confirmació.  
*Avís 9*
- L'última sol·licitud de beca que vas presentar era del Govern Basc. Vols tramitar la sol·licitud d'aquest any com a beca del Govern Basc també?*
- 53 | L'estudiant vol que la seva sol·licitud sigui tramesa:
- Al Mec: salta al pas 57
  - Al Govern Basc: passa al pas 54
- 54 | Si l'estudiant respon afirmativament al pas 53, el Sistema:
- Marca la sol·licitud com a beca de la convocatòria del Govern Basc
  - Afegeix text 5 al recordatori final
    - *Certificats de renda o d'imputacions de l'IRPF de tots els membres de la Unitat familiar.*
    - *Certificat que acrediti el veïnatge administratiu al País Basc.*
    - *Rebuts de l'IBI, excepte de l'habitatge habitual, de totes les propietats rústiques i urbanes de les quals siguin propietaris els membres computables de la unitat familiar.*
  - Salta al pas 58

- 55 | El Sistema ha identificat en el pas 51 que l'última beca no es va tramitar al Govern Basc. Avisa a l'estudiant que la seva beca serà tramitada al Mec malgrat residir al País Basc i li demana confirmació:

*Avís 10*

*L'última sol·licitud de beca que vas presentar era del Ministeri d'Educació i Ciència malgrat tenir veïnatge administratiu al País Basc. Vols tramitar la sol·licitud d'aquest any com a beca del Ministeri d'Educació i Ciència també?*

- 56 | L'estudiant vol que la beca sigui tramitada:

- Al Mec: passa al pas 57
- Al Govern Basc: salta al pas 54

- 57 | El Sistema marca la sol·licitud de beca com a beca de la convocatòria de mobilitat.

- 58 | S'explica el concepte de membre computable i li mostra les dades familiars de les que disposa. Aquestes dades s'oferiran tal i com es recull a l'annex I.

*Avís 11*

*Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.*

*La resta de parentius (tiets, cosins, etc) no s'han de considerar membres computables malgrat convisquin al mateix domicili.*

*D'altra banda, a cada unitat familiar ha d'haver-hi un sustentador principal. Si vols declarar la teva independència familiar i econòmica, el sustentador principal seràs tu mateix. Els membres que no siguin el sustentador principal ni el seu cònjuge, es tipificaran com a "altres".*

*Disposem de les dades següents sobre la teva unitat familiar. Si la informació és correcta només cal que la confirmis. Si no, pots modificar-la.*

- 59 | L'estudiant pot o no modificar la informació existent.

- Sí la modifica: salta al pas 63
- No modifica res: passa al pas 60

- 60 | L'estudiant ha confirmat les dades existents i el Sistema comprova si es declara cap germà més gran de 25 anys (a 31 de desembre de l'any anterior).
- Hi ha germans més grans de 25 anys: salta al pas 62
  - No hi ha: passa al pas 61
- 61 | No hi ha cap germà més gran de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior. El Sistema:
- Emmagatzema la informació
  - Salta al pas 73
- 62 | El Sistema ha detectat que en les dades confirmades hi ha un o més germans que eren més grans de 25 anys el 31 de desembre de l'any anterior. Per aquest motiu:
- Marca com a pendent de revisió del punt 8:  
*Germà més gran de 25 anys pendent de confirmació de minusvalidesa o, en cas contrari, d'eliminació com a membre computable.* Salta al pas 61
- 63 | El sol·licitant ha modificat alguna dada relativa als membres computables de la seva unitat familiar. El Sistema li permet modificar qualsevol dada, però el tipus de parentiu o el tipus de sustentador els ha de triar d'un desplegable (annexes II i III).
- 64 | El Sistema comprova si els camps obligatoris relacionats a l'annex III s'han emplenat.
- S'han emplenat camps obligatoris: salta al pas 68
  - No s'han emplenat: passa al pas 65
- 65 | Si no s'han emplenat els camps obligatoris:
- Avisa que hi ha camps obligatoris sense emplenar:  
*Avís 12*  
*Hi ha camps obligatoris sense emplenar. No pots continuar si no els informes.*
  - Passa al pas 63 per tal que els pugui emplenar.
- 66 | El Sistema comprova si en eliminar membres computables el sol·licitant ha passat a declarar-se independent.
- És l'únic membre computable: passa al pas 67
  - No ho és: salta al pas 73



67 | El Sistema avisa que, en declarar-se com a únic membre computable, la seva sol·licitud de beca es tramitarà com a independent:

*Avís 13*

*Has fet constar a la sol·licitud de beca que ets l'únic membre computable de la teva unitat familiar. Aquest fet indica que ets econòmica i familiarment independent durant l'exercici fiscal anterior.*

*Si confirmes aquestes dades, has d'estar segur que no constes en la declaració de renda d'una altra persona. En cas que no vulguis declarar-te independent, has d'emplenar els camps d'informació dels membres de la teva unitat familiar.*

*Vols que tramitem la teva sol·licitud de beca com a independent?*

- 68 |
- L'estudiant vol tramitar la seva sol·licitud de beca com a independent: salta al pas 69
  - L'estudiant no vol declarar-se independent: salta al pas 63 per fer constar els membres de la seva unitat familiar.

69 | El sistema comprova si el codi postal emmagatzemat a l'adreça familiar és de Catalunya.

- 70 |
- No és de Catalunya, passa al pas 71
  - És de Catalunya, passa al circuit 2

71 | El sistema li avisa que no es pot declarar independent i residir fora de Catalunya.

*Avís 6*

*No pots declarar-te econòmica i familiarment independent i proporcionar una adreça que estigui situada en una comunitat autònoma diferent de la que radica el centre d'estudis. Has de modificar l'adreça i fer constar un domicili a Catalunya o bé, pots optar per no declarar-te independent.*

*(l'estudiant haurà de clicar sobre una de les opcions següents)*

*Vull modificar la meva adreça o bé, no vull declarar-me independent.*

- 72 |
- Si clica sobre "vull modifica la meva adreça", torna al pas 28.
  - Si clica sobre "no vull declarar-me independent", torna al pas 63

- 73 | Emmagatzema les dades familiars i:
- Marca com a pendent de revisió del punt 9:  
*El sol·licitant ha modificat les dades familiars: pendent de revisió de dades familiars.*
  - Afegeix text 6 al recordatori final:  
*Fotocòpia del NIF de tots els membres de la unitat familiar.*
- 74 | El Sistema informa i demana confirmació a l'estudiant per a la reducció sobre la renda familiar que pot implicar que el sol·licitant o cap dels germans estiguin afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda:
- Avís 14*
- Si el sol·licitant, els seus germans o bé els seus fills estan afectats per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del llindar de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau. ¿Tens dret a aquesta reducció?*
- 75 | El sol·licitant:
- No té dret a la reducció: salta al pas 77
  - Sí en té: passa al pas 76
- 76 | El sol·licitant ha declarat que té dret a una reducció de la renda familiar per estar afectat ell mateix, un o més fills, o un o més germans, per una minusvalidesa legalment reconeguda. El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 10:  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per ser ell mateix o tenir germans o fills afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda: pendent revisió minusvalidesa*
  - Afegeix text 7 al recordatori final  
*Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant, germà o fill del sol·licitant amb indicació del grau.*
- 77 | El Sistema:
- ofereix la dada emmagatzemada relativa a la professió del sustentador principal de la unitat familiar.
  - permet a l'estudiant modificar-la i triar-ne una altra, però sempre d'un desplegable que es nodreix de la taula corresponent de l'aplicació de beques
  - emmagatzema la dada.

78 | El Sistema informa a l'estudiant sobre la possibilitat d'obtenir una reducció del llindar de renda familiar si, a banda del sol·licitant, existeix cap altre germà que cursi estudis universitaris i hagi de residir fora del domicili familiar durant el curs:

*Avís 15*

*Si sou dos o més germans els que curseu estudis universitaris i heu de residir fora del domicili familiar durant el curs, teniu dret a una reducció del llindar de renda de la unitat familiar.*

*Per poder gaudir d'aquesta reducció hauràs de justificar la residència durant el curs fora del domicili familiar i la matrícula del germà o germans en un centre universitari.*

*¿Tens dret a aquesta reducció?*

79 | L'estudiant pot declarar que té dret a la reducció o no.

- No en té dret: salta al pas 81
- Si que en té: passa al pas 80

80 | El Sistema:

- Marca com a pendent de revisió del punt 11:  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per tenir germans universitaris residint fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió de germans universitaris*
- Afegeix text 8 al recordatori final:  
*Fotocòpia de les matrícules dels germans del sol·licitant que cursen estudis universitaris.*

81 | Informa i demana a l'estudiant si la seva unitat familiar té la condició de família nombrosa.

*Avís 16*

*Si la teva unitat familiar té la condició de família nombrosa pots gaudir d'una reducció del llindar de renda exigida a la convocatòria de beques.*

*Tens dret a aquesta deducció?*

82 | El sol·licitant declara:

- No tenir la condició de família nombrosa: salta al pas 88
- Si tenir-la: passa al pas 83

- 83 | El sistema busca a Prisma si té registrada aquesta condició a l'expedient de l'estudiant.
- 84 |
  - Si està marcat com a FN, passa al pas 85
  - No està marcat com a FN, salta al pas 86
- 85 | El sistema comprova si el carnet FN era vigent a 31 de desembre de l'any anterior.
  - Si era vigent, salta al pas 87
  - No era vigent o no ho sap, passa al pas 86
- 86 | El sistema no té recollida la dada sobre la condició de família nombrosa o no pot saber si el títol estava vigent a 31 de desembre de l'any anterior:
  - Marca com a pendent de revisió del punt 12:  
*El sol·licitant assegura que té la condició de família nombrosa però el sistema no en té constància: pendent revisió de família nombrosa*
  - Afegeix text 9 al recordatori final:  
*Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent a 31 de desembre de l'any anterior.*

Passa al pas 88
- 87 | El sistema marca la sol·licitud com a família nombrosa general o especial.
- 88 | Ofereix una explicació sobre la reducció del llindar de renda que implica tenir la condició d'orfe absolut i li demana si es troba en aquest cas:  
  
*Avís 17*  
  
*Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llindar de renda de la unitat familiar.*  
  
*Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.*  
  
*¿Tens dret a aquesta deducció?*
- 89 | El sol·licitant:
  - No es declara orfe absolut: salta al pas 94
  - Sí es declara orfe absolut: passa al pas 90

- 90 | El Sistema comprova si a l'última sol·licitud de beca té marcada la deducció per orfandat absoluta
- 91 |
  - No la té marcada: salta al pas 93
  - Sí la té marcada: passa al pas 92
- 92 | Marca l'expedient de beca amb la condició d'orfe absolut i passa al pas 94.
- 93 | El Sistema:
  - Marca com a pendent de revisió del punt 13:  
El sol·licitant es declara orfe absolut i el sistema no disposa d'aquesta dada: pendent de revisió de la deducció per orfandat absoluta.
  - Afegeix text 10 al recordatori final:  
Fotocòpia del certificat de defunció dels pares del sol·licitant o del llibre de família.

Passa al pas 94
- 94 | El Sistema ofereix el compte bancari emmagatzemat a l'última sol·licitud de beca i l'avisava que aquest ha de ser el número de compte on es cobrarà l' import de la beca en cas de ser concedida:
- Avis 18**
- El sistema disposa d'aquest compte bancari per poder ingressar l' import de la beca en cas que aquesta sigui concedida.
- ¿Vols mantenir aquest compte bancari com a compte per a l' ingrés de la beca?
- 95 | L'estudiant:
  - Confirma les dades bancàries: salta al pas 100
  - No les confirma: passa al pas 96
- 96 | El Sistema:
  - Li permet modificar-les
  - Aplica control perquè el compte sigui correcte.
- 97 | Les dades són correctes?
  - Sí, són correctes. Salta al pas 99
  - No, no ho són. Passa al pas 98

- 98 | Informa que les dades bancàries no són correctes i torna al pas 96 perquè les modifiqui.
- Avís 19*
- Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*
- 99 | El Sistema:
- Emmagatzema les dades
  - Marca com a pendent de revisió del punt 14:  
*El sol·licitant ha modificat el compte bancari de cobrament de la beca: pendent revisió dades bancàries beca.*
  - Afegeix text 11 al recordatori final:  
*Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi la beca en cas que aquesta sigui concedida. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular.*
- 100 | El Sistema comprova si disposa d'un número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de la matrícula en cas de ser denegada la beca.
- 101 |
- No en té, salta al pas 107
  - Sí en té, passa al pas 102
- 102 | Li ofereix el número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de la matrícula en el cas que la beca li sigui denegada:
- Avís 20*
- Disposem d'aquest número de compte bancari per poder efectuar el cobrament de l'import de la matrícula en el cas que la beca et sigui denegada.*
- El càrrec de l'import de la matrícula et serà notificat via e-mail o sms 15 dies abans de fer-se efectiu.*
- Si aquestes dades són correctes només cal que les confirmis. Si no són correctes tens l'opció de modificar-les.*
- 103 |
- L'estudiant NO modifica les dades, salta al pas 111
  - L'estudiant modifica les dades, passa al pas 104

|     |   |
|-----|---|
| 104 | <p>El Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Li permet modificar-les</li> <li>▪ Aplica control perquè el compte sigui correcte.</li> </ul>   |
| 105 | <p>Les dades són correctes?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Si, són correctes. Salta al pas 111</li> <li>▪ No, no ho són. Passa al pas 106</li> </ul>  |
| 106 | <p>Informa que les dades bancàries no són correctes i torna al pas 104 perquè les modifiqui.</p> <p><i>Avís 19</i></p> <p><i>Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.</i></p>  |
| 107 | <p>En no tenir cap CCC per a la domiciliació del pagament de la matrícula, li fa emplenar les dades i li dona l'avís següent:</p> <p><i>Avís 26</i></p> <p><i>A continuació has de facilitar un número de compte bancari per tal de domiciliar el pagament de l'import de la matrícula en el cas que la teva sol·licitud de beca sigui denegada.</i></p> <p><i>En aquest cas, rebràs una notificació via SMS o e-mail informant-te del càrrec d'aquest import 15 dies abans que es produeixi.</i></p> <p>S'ha de donar la possibilitat, si així ho vol l'estudiant, que aquest número de compte sigui el mateix que el de cobrament de la beca.</p> |
| 108 | <p>El sistema aplica el control i comprova si les dades són correctes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Si són correctes, salta al pas 111.</li> <li>▪ No són correctes, passa al pas 109.</li> </ul>   |
| 109 | <p>El sistema informa que les dades del compte corrent no són correctes i que no pot continuar si no en facilita unes que si ho siguin.</p> <p><i>Avís 19</i></p> <p><i>Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.</i></p>   |

- 110 | Li permet modificar les dades.
- 111 | Les dades correctes són emmagatzemades a Prisma per a la domiciliació de pagaments.
- 112 | El Sistema informa a l'estudiant que rebrà notificació via SMS o correu electrònic de la resolució de la beca i, en el cas que la beca sigui denegada, avís del càrrec de l'import de la matrícula.
- Avís 21*
- El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud de beca se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.*
- A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis.*
- Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.*
- 113 | L'estudiant confirma o modifica l'informació existent i tria una de les dues opcions: correu electrònic o SMS.
- 114 | El Sistema emmagatzema les dades i marca la sol·licitud de beca a efectes de notificació: notificar amb SMS o amb e-mail.
- 115 | El Sistema demana a l'estudiant si durant l'any anterior va gaudir de beca i l'emmagatzema per a la impressió de la sol·licitud de beca.
- La resposta ha de ser SI/NO
- 116 | El Sistema li demana si posseeix cap títol universitari i emmagatzema la resposta per a l'impressió de la sol·licitud de beca.
- La resposta ha de ser SI/NO.



|     |  |
|-----|--|
| 117 | <p>El Sistema ofereix les dades dels estudis pels que va sol·licitar l'última beca i li demana confirmació:</p> <p><i>Avís 22</i></p> <p><i>Segons les dades de les que disposem, l'última vegada que vas demanar beca era per fer els estudis següents:</i></p> <p><i>Dades de l'estudi (el que consti a l'última sol·licitud gravada a l'aplicació de beques)</i></p> <p><i>Vols formalitzar aquesta sol·licitud de beca per als mateixos estudis?</i></p> |
| 118 | <p>L'estudiant pot confirmar o no els estudis per als que sol·licita la beca.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sí els confirma: salta al pas 120</li> <li>▪ No els confirma: passa al pas 119</li> </ul>   |
| 119 | <p>El Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Li permet modificar l'estudi però sempre triant la informació de camps desplegable que oferiran la informació lligant-la amb la taula corresponent de l'aplicació de beques.</li> <li>▪ Marca com a pendent de revisió del punt 15:<br/><i>L'estudiant ha modificat els estudis pels que va sol·licitar l'última beca: pendent de revisió per canvi d'estudis</i></li> </ul>                     |
| 120 | <p>El Sistema permet que l'estudiant inclogui qualsevol observació que consideri important a la seva sol·licitud de beca.</p> <p><i>Avís 23</i></p> <p><i>A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud de beca.</i></p> <p><i>Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla.</i></p>   |
| 121 | <p>L'estudiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ No posa observacions: salta al pas 123</li> <li>▪ Si que les posa: passa al pas 122</li> </ul>  |
| 122 | <p>El Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Emmagatzema les observacions introduïdes per l'estudiant per a poder imprimir-les a la sol·licitud de beca.</li> <li>▪ Marca com a pendent de revisió del punt 16:<br/><i>L'estudiant ha introduït observacions a la seva sol·licitud de beca: revisar les observacions.</i></li> </ul>  |

- 123 | El Sistema assigna un hash a la sol·licitud que s'imprimirà també al document, li mostra a l'estudiant un PDF de la sol·licitud de beca i li dona l'opció d'imprimir-se'l:

*Avís 24*

*Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud de beca per tal de lliurar-la a la secretaria del teu centre. Tanmateix, si escau, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud. Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.*

*En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprès presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho adreçant-te a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: sga.beques@upc.edu o bé al telèfon 93.401.61.94.*

*Vols imprimir la sol·licitud de beca?*

- 124 | L'estudiant pot o no imprimir la sol·licitud de beca en aquell moment o, si ho desitja, accedir-hi posteriorment i imprimir-se'l.

Juntament amb la sol·licitud de beca s'ha d'imprimir, si escau, el recordatori de la documentació a aportar.

Final del circuit 1.

## **CIRCUIT 2**

Diagrama de procediment

# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 2

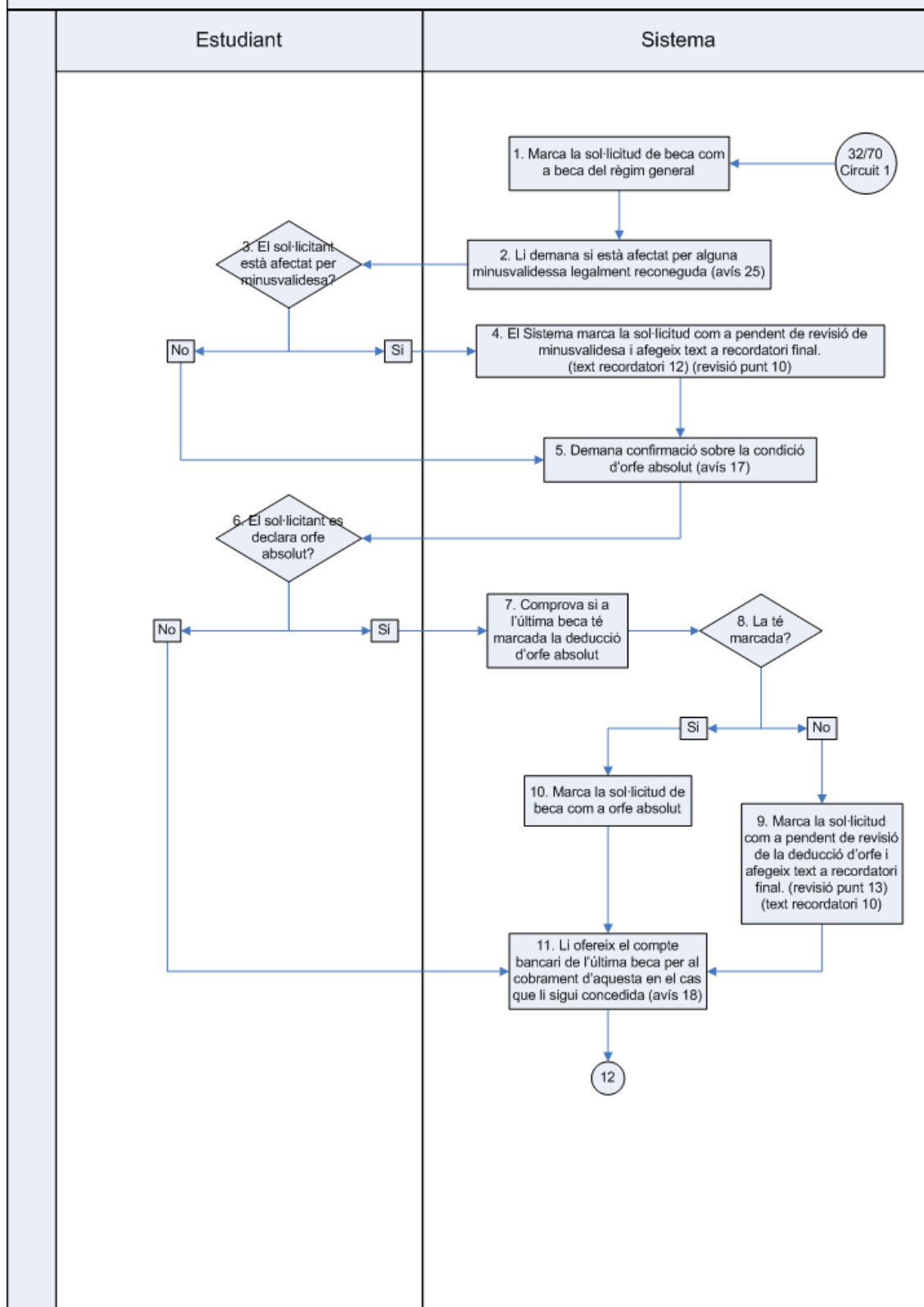
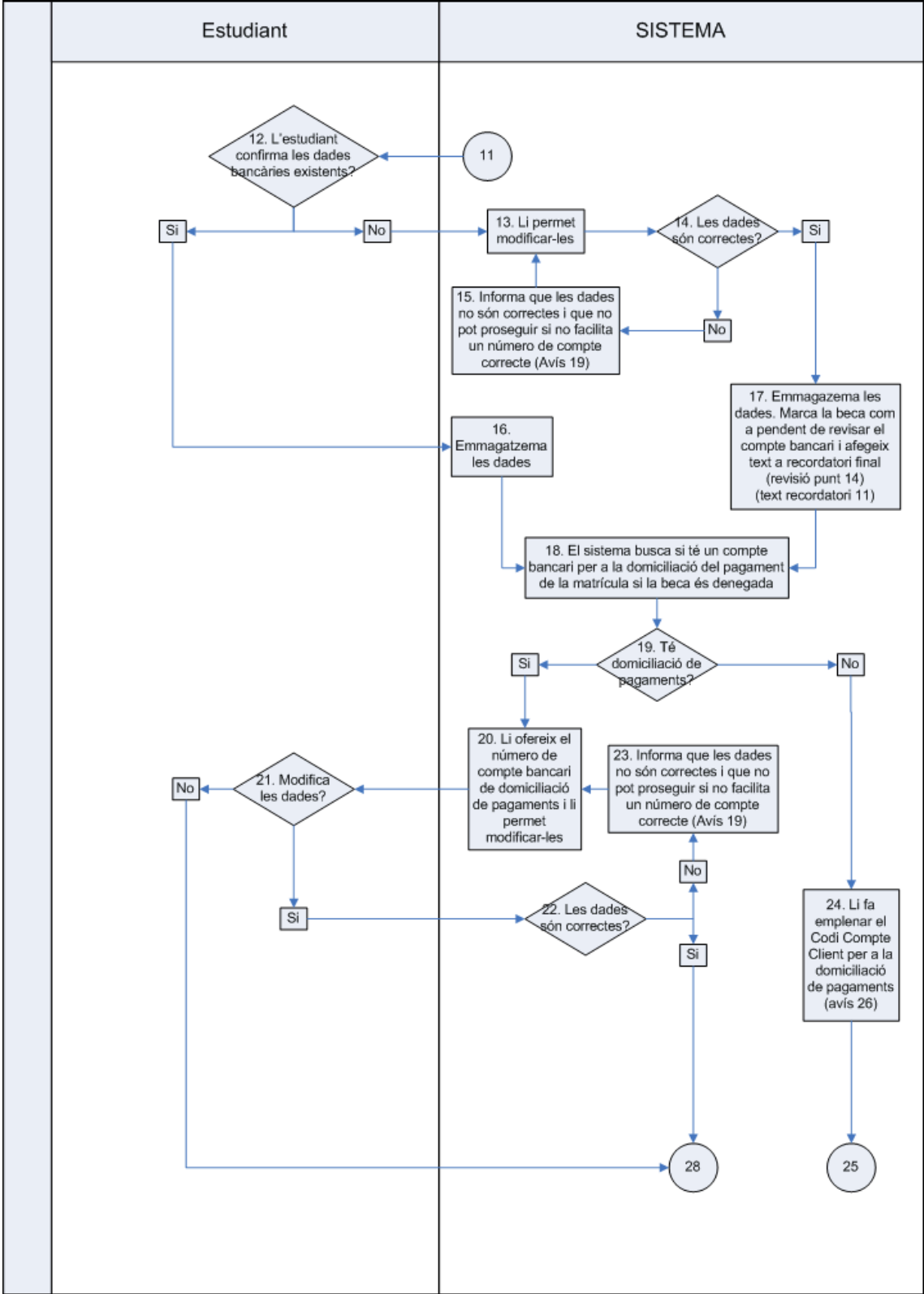
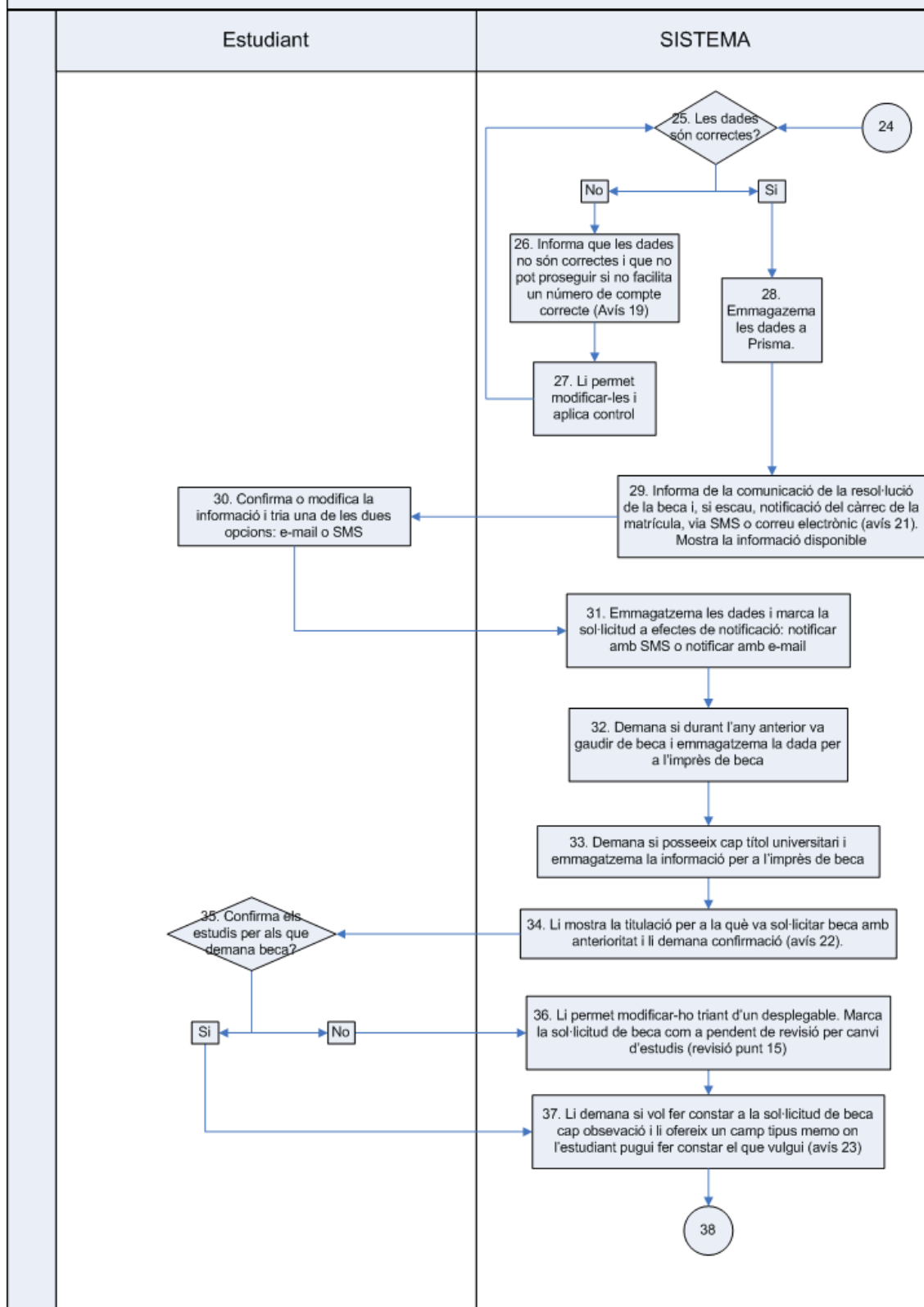


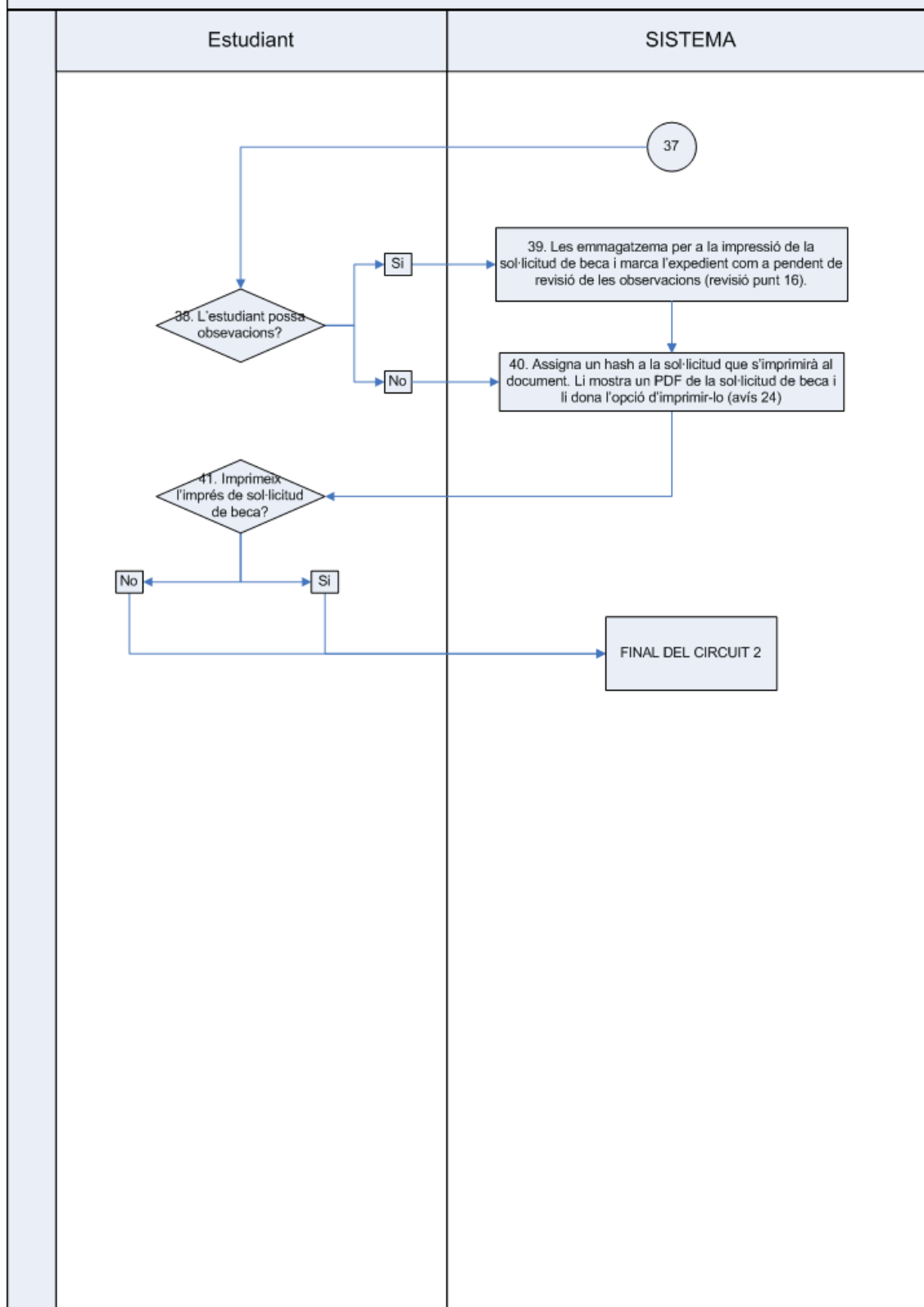
DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 2



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 2



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 2



## **CIRCUIT 2**

Descripció del circuit



- 0 | L'estudiant ha estat marcat com a independent durant el circuit 1 (al punt 32 o si ha contestat afirmativament al punt 70).
- 1 | La sol·licitud de beca ha quedat marcada com a "regim general".
- 2 | Li demana si està afectat per alguna minusvalidesa legalment reconeguda.
- Avís 25*
- Si estàs afectat per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del límit de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.*
- ¿Tens dret a aquesta reducció?*
- 3 | El sol·licitant pot declarar que està afectat per alguna minusvalidesa o bé, que no ho està.
- No declara minusvalidesa, salta al pas 5
  - Si declara minusvalidesa, passa al pas 4
- 4 | Si el sol·licitant ha declarat que està afectat per una minusvalidesa, e Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 10  
*El sol·licitant ha demanat reducció del límit de renda per ser ell mateix o tenir germans o fills afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda: pendent revisió minusvalidesa*
  - Afegeix text 12 al recordatori final  
*Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant amb indicació del grau.*

5 | El Sistema informa de les implicacions que pot tenir ser orfe absolut i demana confirmació sobre aquesta al sol·licitant.

Avís 17

Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llinar de renda de la unitat familiar.

Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.

¿Tens dret a aquesta deducció?

6 | El sol·licitant pot declarar-se o no orfe absolut:

- No es declara orfe absolut, salta al pas 11
- Es declara orfe absolut, passa al pas 7

7 | El Sistema comprova si a l'última beca tenia marcada la deducció per orfandat absoluta

- 8 |
- Sí la té marcada, salta al pas 10
  - No la té marcada, passa al pas 9

9 | El Sistema:

- Marca com a pendent de revisió del punt 13:  
El sol·licitant es declara orfe absolut i el sistema no disposa d'aquesta dada: pendent de revisió de la deducció per orfandat absoluta.
- Afegeix text 10 al recordatori final:  
Fotocòpia del certificat de defunció dels pares del sol·licitant o del llibre de família.

10 | Marca la sol·licitud com a orfe absolut.

- 11 | El Sistema ofereix el compte bancari emmagatzemat a l'última sol·licitud de beca i l'avis que aquest ha de ser el número de compte on es cobrarà l'import de la beca en cas de ser concedida:

Avís 18

El sistema disposa d'aquest compte bancari per poder ingressar l'import de la beca en cas que aquesta sigui concedida.

¿Vols mantenir aquest compte bancari com a compte per a l'ingrés de la beca?

- 12 | L'estudiant:

- Confirma les dades existents i salta al pas 16
- No les confirma i passa al pas 13

- 13 | El Sistema permet que el sol·licitant modifiqui les dades bancàries.

- 14 |
- Les dades són correctes: salta al pas 17
  - Les dades són incorrectes, passa al pas 15

- 15 | El sistema informa que les dades del compte corrent no són correctes i que no pot continuar si no en facilita unes que si ho siguin.

Avís 19

*Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*

Torna al pas 13.

- 16 | Com que l'estudiant ha confirmat les dades bancàries oferides pel sistema, aquests les emmagatzema.

- 17 | L'estudiant ha modificat les dades bancàries que hi havia al sistema. Aquest:
- Emmagatzema les dades
  - Marca com a pendent de revisió del punt 14:  
*El sol·licitant ha modificat el compte bancari de cobrament de la beca: pendent revisió dades bancàries beca.*
  - Afegeix text 11 al recordatori final:  
*Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi la beca en cas que aquesta sigui concedida. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular.*
- 18 | El sistema busca a Prisma si l'estudiant disposa d'un número de compte corrent per a la domiciliació del pagament de la matrícula en el cas que la beca sigui denegada.
- 19 |
- Té un Codi Compte Client (CCC) per a la domiciliació de pagaments, passa al pas 20.
  - No disposa de CCC, salta al pas 24.
- 20 | Li ofereix el CCC a l'estudiant i li permet modificar les dades.
- 21 |
- L'estudiant modifica les dades, passa al pas 22.
  - L'estudiant no les modifica, salta al pas 28.
- 22 | El sistema aplica el control i comprova si les dades són correctes:
- Si són correctes, salta al pas 28.
  - No són correctes, passa al pas 23.
- 23 | El sistema informa que les dades del compte corrent no són correctes i que no pot continuar si no en facilita unes que si ho siguin.
- Avís 19*
- Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*
- Torna al pas 20.

24 | En no tenir cap CCC per a la domiciliació del pagament de la matrícula, li fa emplenar les dades i li dona l'avís següent:

*Avís 26*

*A continuació has de facilitar un número de compte bancari per tal de domiciliar el pagament de l'import de la matrícula en el cas que la teva sol·licitud de beca sigui denegada.*

*En aquest cas, rebràs una notificació via SMS o e-mail informant-te del càrrec d'aquest import 15 dies abans que es produeixi.*

S'ha de donar la possibilitat, si així ho vol l'estudiant, que aquest número de compte sigui el mateix que el de cobrament de la beca.

25 | El sistema aplica el control i comprova si les dades són correctes:

- Si són correctes, salta al pas 28.
- No són correctes, passa al pas 26.

26 | El sistema informa que les dades del compte corrent no són correctes i que no pot continuar si no en facilita unes que si ho siguin.

*Avís 19*

*Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*

27 | Li permet modificar les dades. Aplica control.

28 | Les dades correctes són emmagatzemades a Prisma per a la domiciliació de pagaments.

- 29 | El Sistema informa a l'estudiant que rebrà notificació via SMS o correu electrònic de la resolució de la beca i, en el cas que la beca sigui denegada, avís del càrrec de l'import de la matrícula.

*Avís 21*

*El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud de beca se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.*

*A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis.*

*Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.*

- 30 | L'estudiant confirma o modifica l'informació existent i tria una de les dues opcions: correu electrònic o SMS.

- 31 | El Sistema emmagatzema les dades i marca la sol·licitud de beca a efectes de notificació: notificar amb SMS o amb e-mail.

- 32 | El Sistema demana a l'estudiant si durant l'any anterior va gaudir de beca i l'emmagatzema per a la impressió de la sol·licitud de beca.

La resposta ha de ser SI/NO

- 33 | El Sistema li demana si posseeix cap títol universitari i emmagatzema la resposta per a l'impressió de la sol·licitud de beca.

La resposta ha de ser SI/NO.

- 34 | El Sistema ofereix les dades dels estudis pels que va sol·licitar l'última beca i li demana confirmació:

*Avís 22*

*Segons les dades de les que disposem, l'última vegada que vas demanar beca era per fer els estudis següents:*

*Dades de l'estudi (el que consti a l'última sol·licitud gravada a l'aplicació de beques)*

*Vols formalitzar aquesta sol·licitud de beca per als mateixos estudis?*

- 35 | L'estudiant pot confirmar o no els estudis per als que sol·licita la beca.

- Sí els confirma: salta al pas 37
- No els confirma: passa al pas 36

- 36 | El Sistema:

- Li permet modificar l'estudi però sempre triant la informació de camps desplegable que oferiran la informació lligant-la amb la taula corresponent de l'aplicació de beques.
- Marca com a pendent de revisió del punt 15:  
*L'estudiant ha modificat els estudis pels que va sol·licitar l'última beca: pendent de revisió per canvi d'estudis*

- 37 | El Sistema permet que l'estudiant inclogui qualsevol observació que consideri important a la seva sol·licitud de beca.

*Avís 23*

*A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud de beca.*

*Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla.*

- 38 | L'estudiant:

- No posa observacions: salta al pas 40
- Si que les posa: passa al pas 39

39 | El Sistema:

- Emmagatzema les observacions introduïdes per l'estudiant per a poder imprimir-les a la sol·licitud de beca.
- Marca com a pendent de revisió del punt 16:  
*L'estudiant ha introduït observacions a la seva sol·licitud de beca: revisar les observacions.*

40 | El Sistema assigna un hash a la sol·licitud que s'imprimirà també al document, li mostra a l'estudiant un PDF de la sol·licitud de beca i li dona l'opció d'imprimir-se'l:

*Avís 24*

*Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud de beca per tal de lliurar-la a la secretaria del teu centre. Tanmateix, si escau, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud. Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.*

*En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprès presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho adreçant-te a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: [sga.beques@upc.edu](mailto:sga.beques@upc.edu) o bé al telèfon 93.401.61.94.*

*Vols imprimir la sol·licitud de beca?*

41 | L'estudiant pot o no imprimir la sol·licitud de beca en aquell moment o, si ho desitja, accedir-hi posteriorment i imprimir-se'l.

Juntament amb la sol·licitud de beca s'ha d'imprimir, si escau, el recordatori de la documentació a aportar.

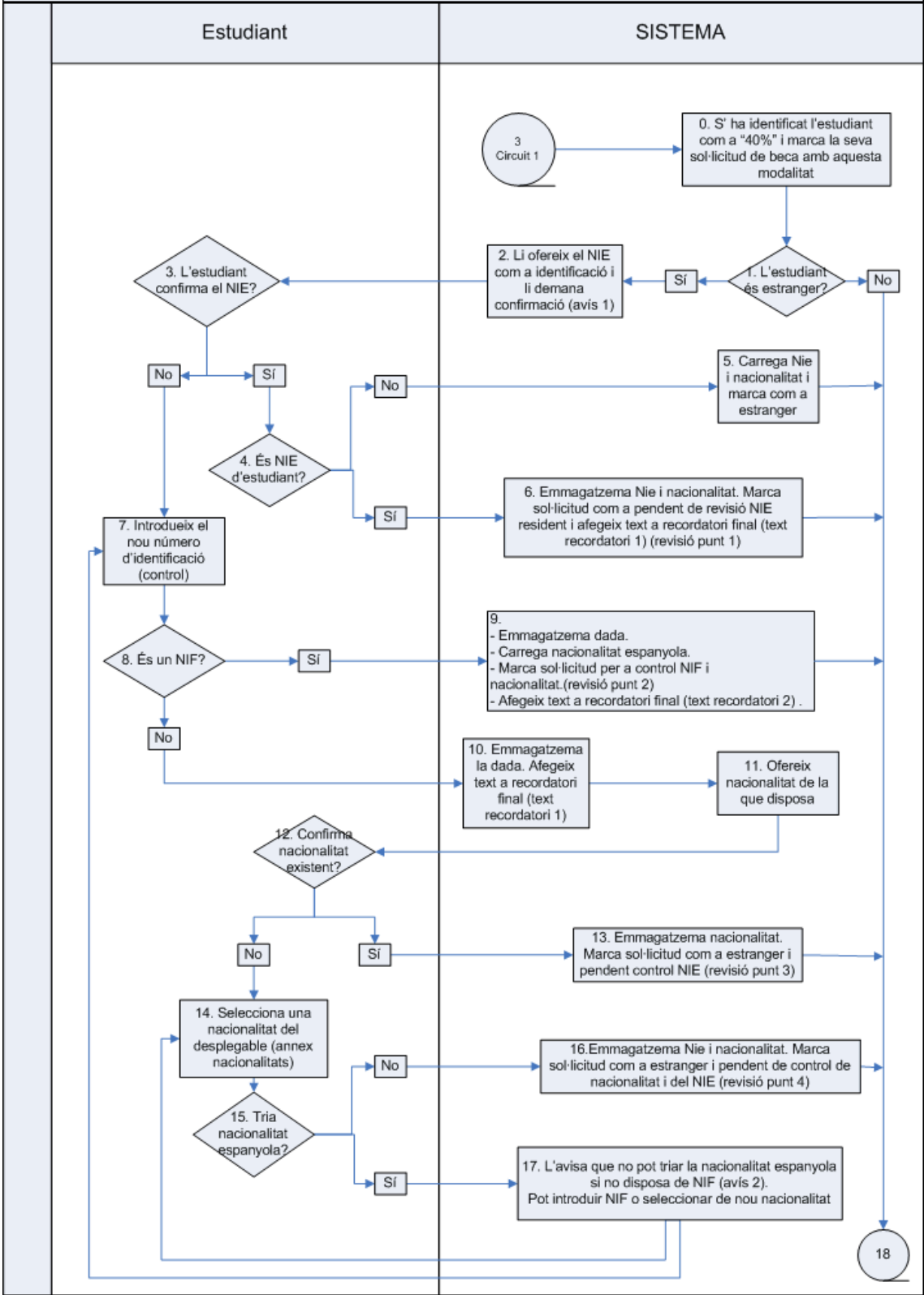
Final del circuit 2.



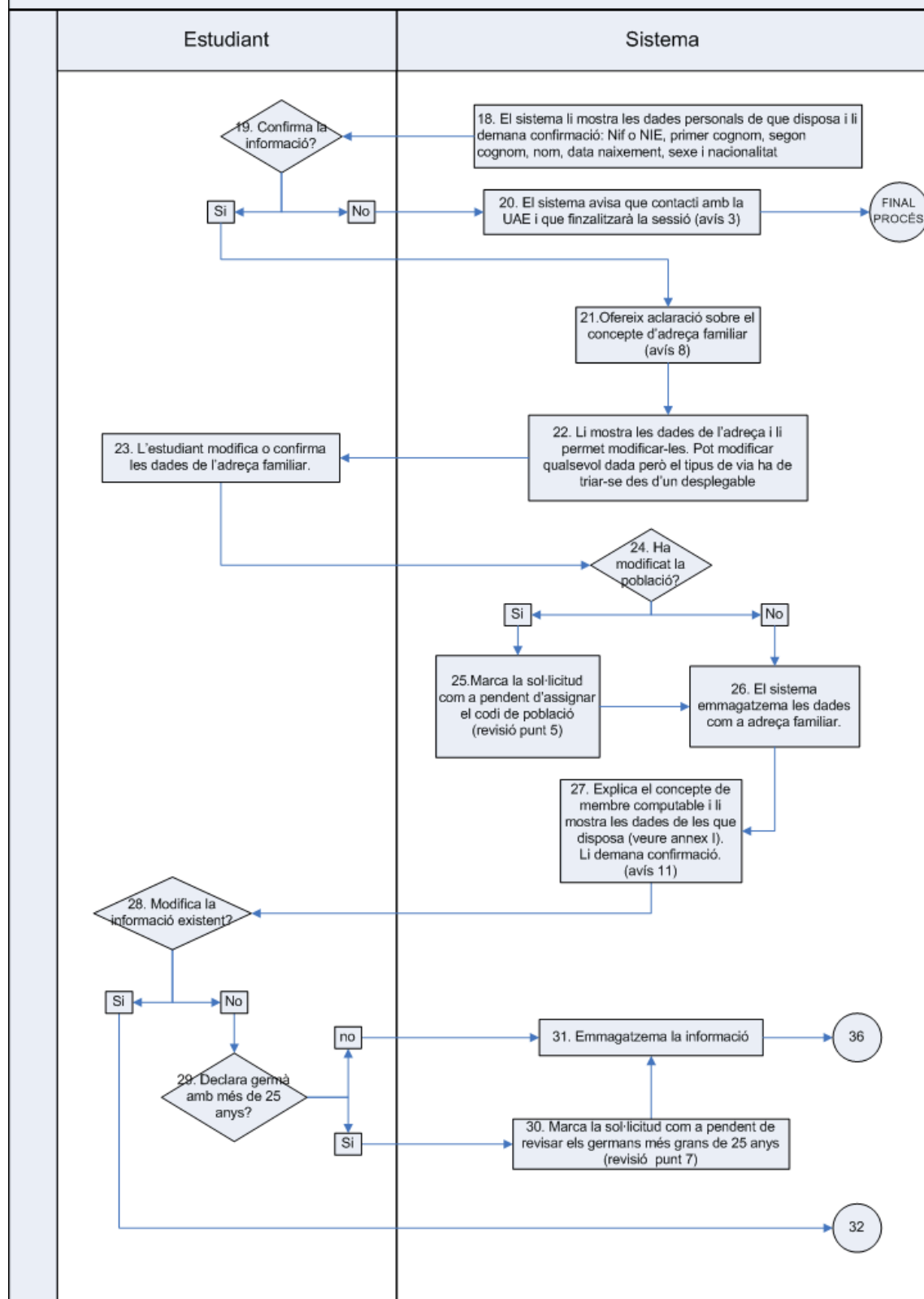
### **CIRCUIT 3**

Diagrama de procediment

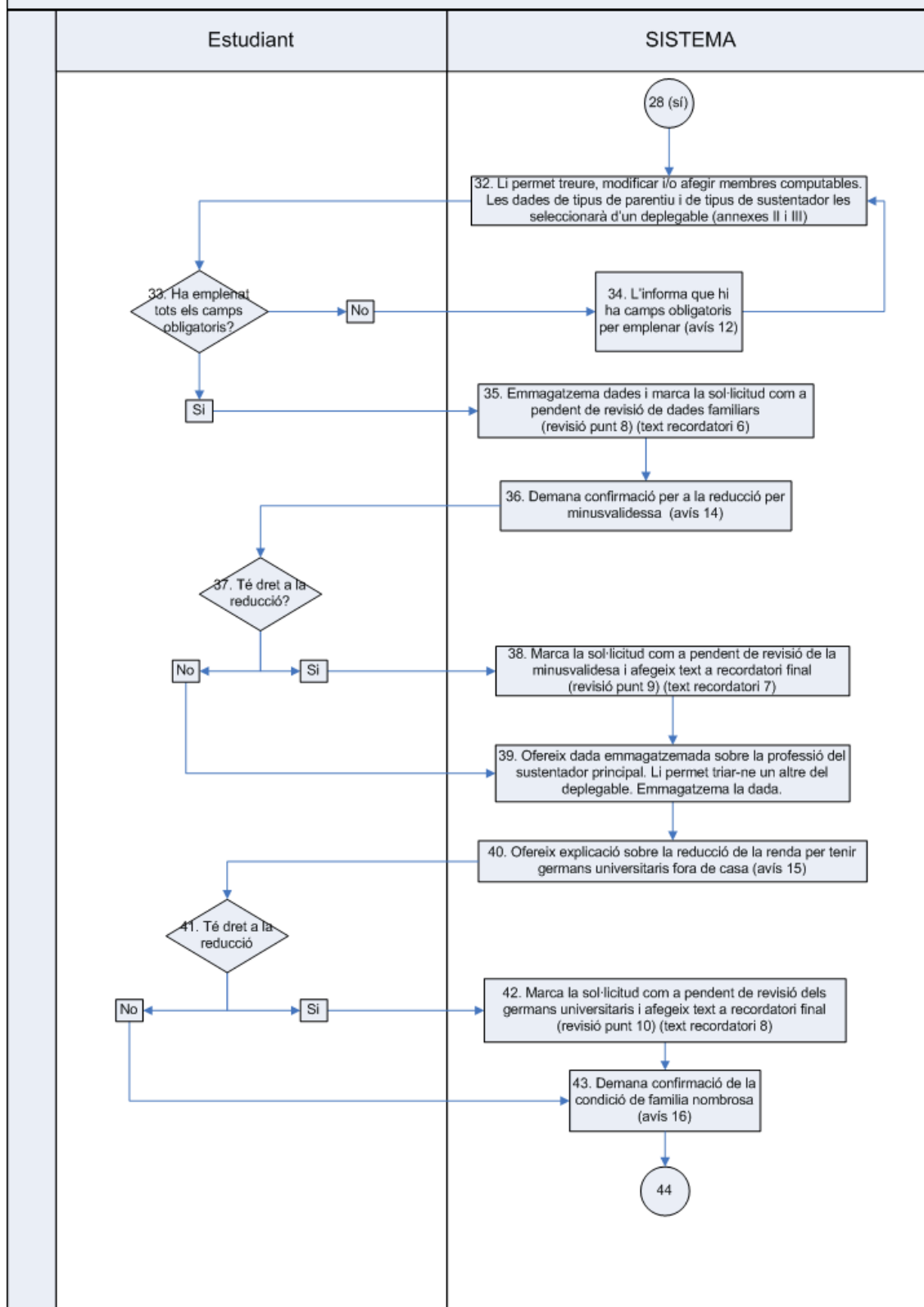
DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



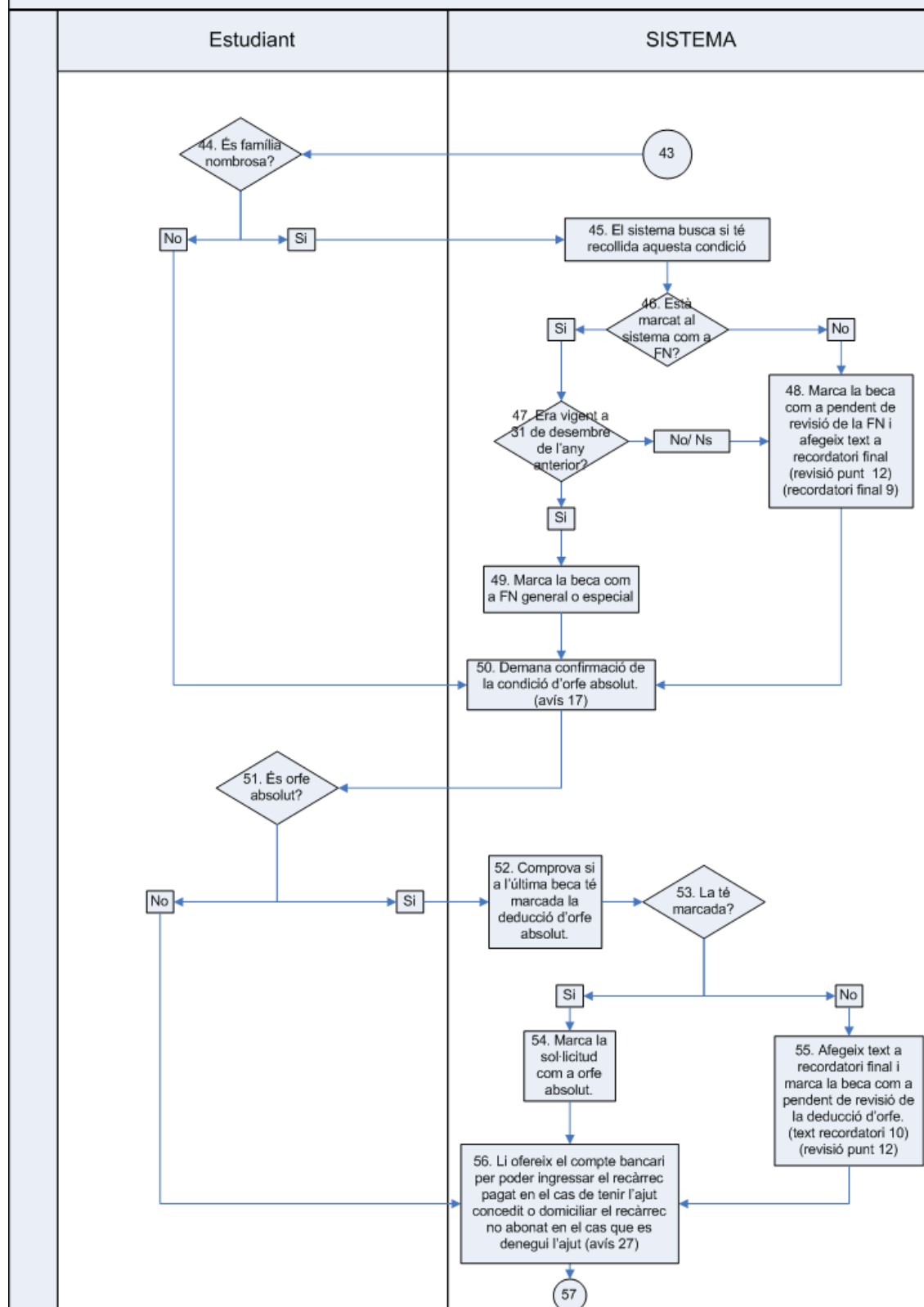
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



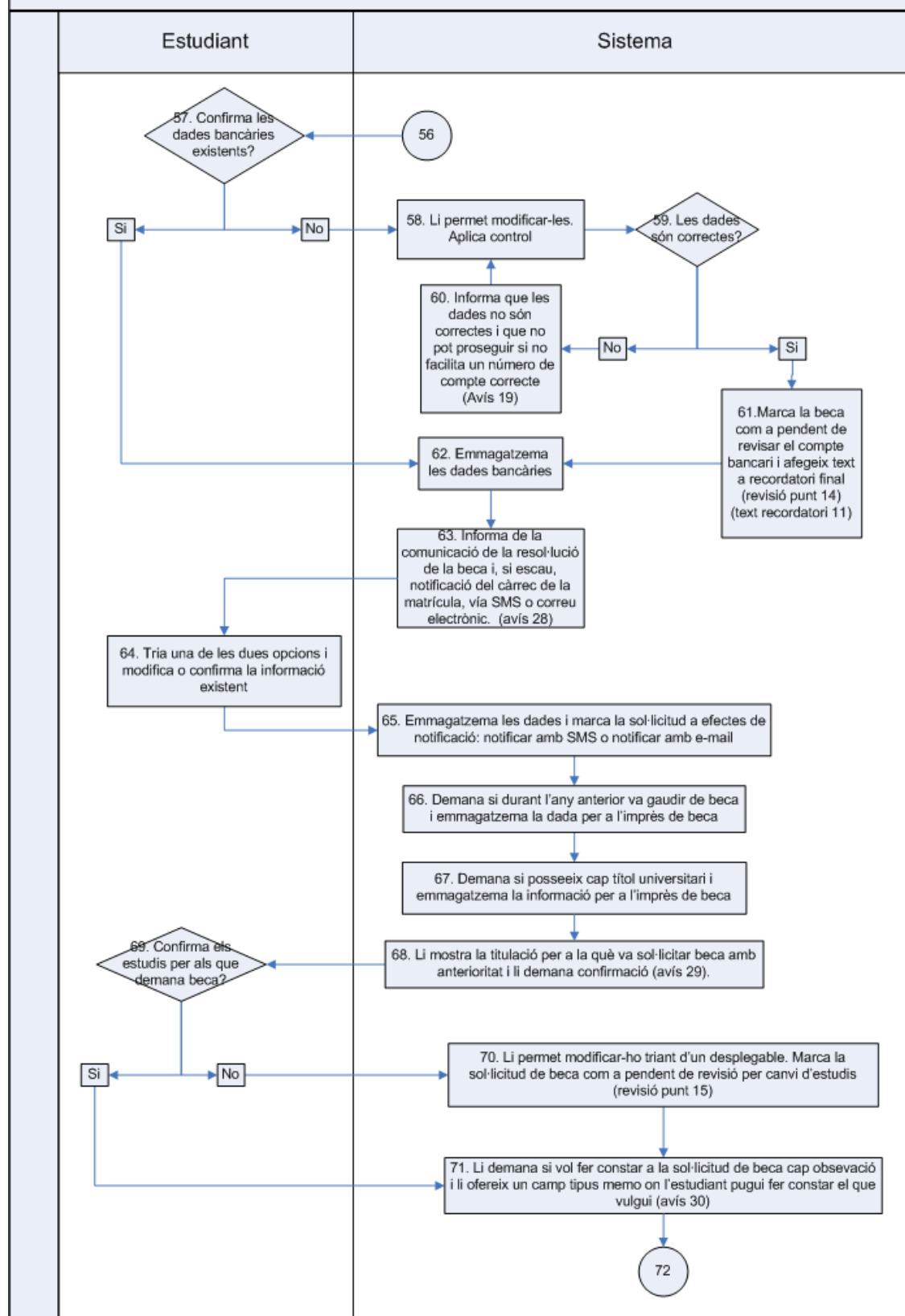
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



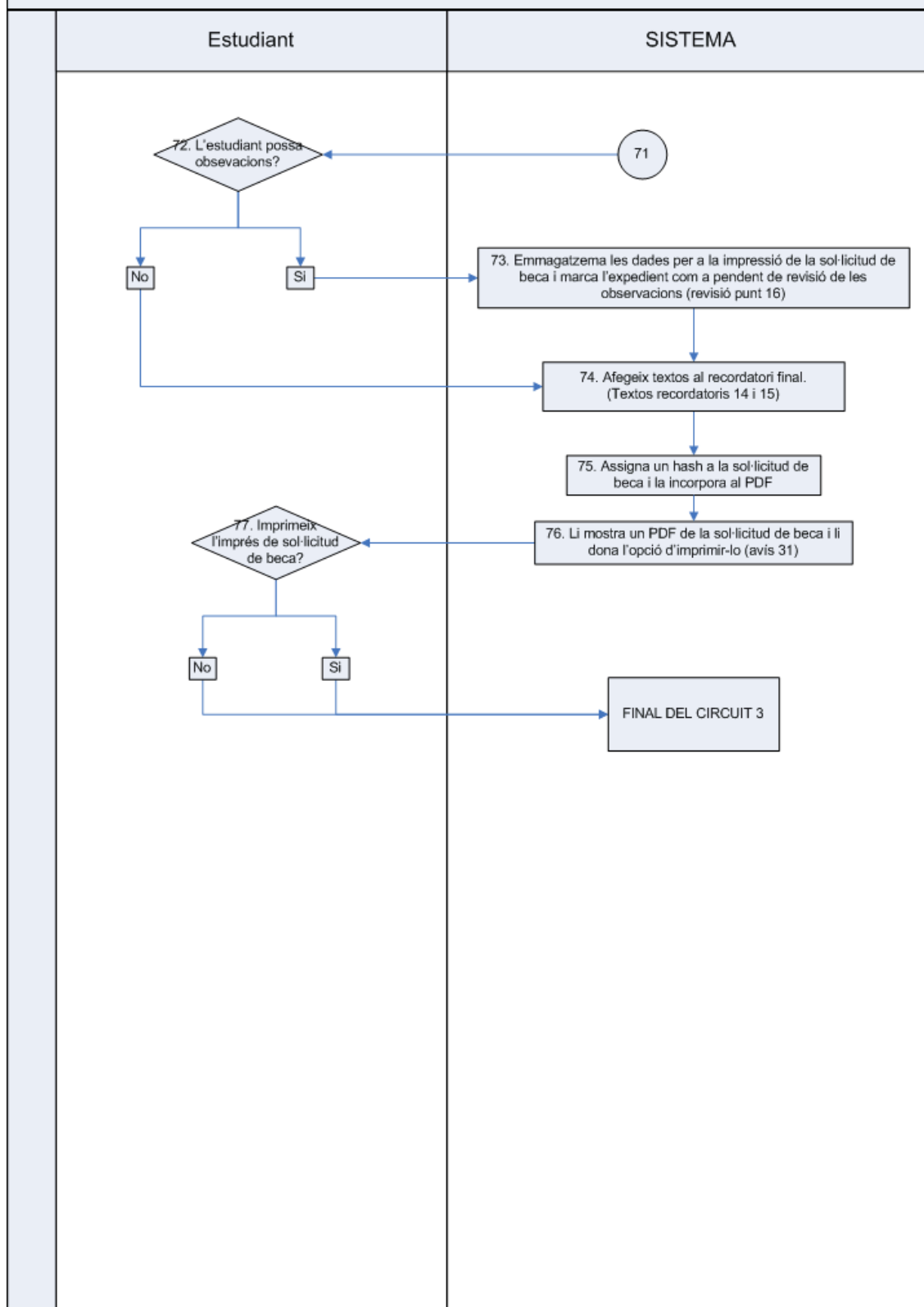
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 3



### **CIRCUIT 3**

Descripció del circuit



0 | L'estudiant ha estat identificat al pas 3 del circuit 1 com a becari del 40% i marca la sol·licitud de beca amb aquesta modalitat.

A efectes de la beca per internet, han de ser considerats becaris del 40%:

- Tots els marcats a l'aplicació de beques
- Els que a Prisma se'ls aplica el recàrrec per segona titulació.

En aquest últim cas, s'ha de fer una anàlisi acurada perquè moltes vegades no s'han de considerar becaris del 40% malgrat aplicar-los el recàrrec. Aquesta anàlisi es realitzarà a posteriori a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi de l'SGA.

1 | El Sistema identifica si es tracta d'un sol·licitant estranger. Si és aquest el cas, el seu document d'identitat serà un NIE (número d'identificació d'estrangers) i començarà per X.

- No és estranger: salta al pas 18
- Sí és estranger: passa al pas 2

2 | El Sistema:

- Ofereix a l'estudiant el NIE emmagatzemat.
- Li dona l'avís 1 per tal que confirmi o modifiqui la informació:

*Avís 1*

*Disposem d'un número d'identificació d'estrangers (NIE) com a document d'identitat. Si recentment has obtingut la nacionalitat espanyola és possible que disposis de número d'identificació fiscal (NIF).*

*Confirmes que aquest número correspon al teu document d'identitat?*

3 | L'estudiant pot o no confirmar el document ofert pel sistema:

- No confirma: salta al pas 7
- Sí confirma: passa al pas 4

4 | El Sistema comprova si té marcat el NIE com a NIE d'estudiant.

- Si té NIE d'estudiant: salta al pas 6
- No té NIE d'estudiant: passa al pas 5

- 5 | Si l'estudiant ha confirmat el NIE emmagatzemat i aquest no està marcat com a NIE d'estudiant, El Sistema:
- Emmagatzema el NIE i la nacionalitat
  - Marca l'estudiant com a estranger
  - Salta al pas 18
- 6 | Si l'estudiant ha confirmat el NIE emmagatzemat i aquest està marcat com a NIE d'estudiant, el sistema:
- Emmagatzema Nie i nacionalitat.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 1:  
*Estranger amb NIE d'estudiant: pendent de revisió del NIE de residència*
  - Afegeix text 1 al recordatori final  
*Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant*
  - Salta al pas 18
- 7 | L'estudiant no ha confirmat en el pas 3 el NIE que li oferia El Sistema:
- Introdueix el nou número d'identificació
  - El Sistema controla que el número sigui correcte
- 8 | El Sistema detecta si el número introduït és un NIE o un NIF. El NIE sempre comença per X. La resta funciona con un NIF: número de 7 xifres i lletra.
- És un NIE: salta al pas 10
  - És un NIF: passa al pas 9
- 9 | S'ha introduït un NIF en el pas 7. El Sistema:
- Emmagatzema la dada
  - Carrega la nacionalitat espanyola
  - El marca com a pendent de revisió del punt 2:  
*Estudiant que ha substituït un NIE per un NIF: pendent de revisió del NIF i de la nacionalitat*
  - Afegeix text 2 a recordatori final:  
*Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal (NIF) del sol·licitant*
  - Salta al pas 18

- 10 | S'ha introduït un NIE en el pas 7. El Sistema:
- Emmagatzema la dada
  - Afegeix text 1 a recordatori final:  
*Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant*
- 11 | El Sistema ofereix la nacionalitat de la que disposa per tal que la confirmi o la modifiqui.
- 12 | L'estudiant pot o no confirmar la nacionalitat oferta pel sistema.
- No la confirma: salta al pas 14
  - Sí la confirma: passa al pas 13
- 13 | El Sistema:
- Emmagatzema nacionalitat.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 3  
*Estranger que ha modificat un NIE per un altre: pendent de revisió del NIE*
  - Passa al pas 18
- 14 | L'estudiant pot seleccionar una de les nacionalitats des d'un desplegable (veure annex "nacionalitats").
- 15 | L'estudiant tria qualsevol nacionalitat:
- Nacionalitat estrangera: passa al pas 16
  - Nacionalitat espanyola: salta al pas 17
- 16 | El Sistema:
- Emmagatzema Nie i nacionalitat.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 4:  
*Estranger que ha modificat un NIE per un altre i ha modificat la nacionalitat: pendent de revisió del NIE i de la nacionalitat.*
  - Salta al pas 18

- 17 | El Sistema:
- Avisa a l'estudiant que no pot triar la nacionalitat espanyola si no disposa de NIF:  
*Avís 2*
- Anteriorment has confirmat un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) com a document d'identificació. Si tens nacionalitat espanyola has de disposar de Número d'Identificació Fiscal (NIF).*
- Cal que introdueixis un NIF o que seleccionis una altra nacionalitat.*
- (quadre de diàleg amb l'opció "introduir NIF" o "modificar la nacionalitat")*
- Estudiant:
- Tria "Introduir NIF": salta al pas 7
  - Tria "Modificar la nacionalitat": salta al pas 14
- 18 | El Sistema Li ofereix les dades personals de les que disposa i li demana confirmació. Aquestes dades són: el NIF o NIE, primer cognom, segon cognom, nom, data de naixement, sexe i nacionalitat.
- 19 | L'estudiant pot o no confirmar aquesta informació.
- Sí la confirma: salta al pas 21
  - No la confirma: passa al pas 20
- 20 | El Sistema avisa a l'estudiant que contacti amb la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del servei de Gestió Acadèmica i finalitza la sessió i el procés.
- Avís 3*
- Si has detectat cap error a les teves dades personals has de contactar amb la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica:*
- Pl. Eusebi Güell 6, planta baixa*
- 08034 Barcelona*
- Telèfon: 934016194. E-mail: sga.beques@upc.edu*
- Un cop esmenats els errors podràs continuar amb el teu procés de sol·licitud de beca per Internet.*
- Finalitza en procés.

- 21 | El sistema informa del concepte d'adreça familiar.
- Avís 8*
- L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència de la teva unitat familiar. En aquest apartat has de fer constar l'adreça familiar malgrat hakis de residir fora durant el curs.*
- En el cas que la teva família resideixi a l'estranger, hauràs de fer constar una adreça a Espanya.*
- Si la informació és correcta només cal que cliquis sobre "Confirmar". En cas contrari, modifica el que escaigui i, posteriorment, confirma les dades.*
- 22 | Li mostra les dades de l'adreça familiar. Pot modificar lliurement la informació però el tipus de via l'ha de seleccionar d'un desplegable que li ofereixi la mateixa informació que hi ha a la taula corresponent de l'aplicació de beques.
- 23 | L'estudiant pot modificar o confirmar les dades de l'adreça familiar. La informació sobre el tipus de via la seleccionarà d'un camp desplegable que recollirà la que hi ha a la corresponent taula de l'aplicació de beques. El codi postal sempre ha de ser d'una localitat espanyola.
- 24 |
- L'estudiant ha modificat la població, passa al pas 25
  - L'estudiant no modifica la població, salta al pas 26
- 25 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 5:  
*Estudiant que ha modificat la població de residència familiar.*  
*Pendent d'assignació de codi de població.*
- 26 | El sistema emmagatzema les dades com a adreça familiar

- 27 | S'explica el concepte de membre computable i li mostra les dades familiars de les que disposa (veure annex I):

*Avís 11*

*Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.*

*La resta de parentius (tiets, cosins, etc) no s'han de considerar membres computables malgrat convisquin al mateix domicili.*

*D'altra banda, a cada unitat familiar ha d'haver-hi un sustentador principal. Si vols declarar la teva independència familiar i econòmica, el sustentador principal seràs tu mateix. Els membres que no siguin el sustentador principal ni el seu cònjuge, es tipificaran com a "altres".*

*Disposem de les dades següents sobre la teva unitat familiar. Si la informació és correcta només cal que la confirmis. Si no, pots modificar-la.*

- 28 | L'estudiant pot o no modificar la informació existent.

- Sí la modifica: salta al pas 32
- No modifica res: passa al pas 29

- 29 | El Sistema comprova si es declara cap germà més gran de 25 anys (a 31 de desembre de l'any anterior).

- No hi ha germans més grans de 25 anys: salta al pas 31
- Si hi ha: passa al pas 30

- 30 | El Sistema ha detectat que en les dades confirmades hi ha un o més germans que eren més grans de 25 anys el 31 de desembre de l'any anterior. Per aquest motiu:

- Marca com a pendent de revisió del punt 7:  
*Germà més gran de 25 anys pendent de confirmació de minusvalidesa o, en cas contrari, d'eliminació com a membre computable.*
- Salta al pas 31

- 31 | Emmagatzema la informació de la unitat familiar i salta al pas 36.
- 32 | El sol·licitant vol modificar alguna dada relativa als membres computables de la seva unitat familiar. El Sistema li permet modificar qualsevol dada, però el tipus de parentiu o el tipus de sustentador els ha de triar d'un desplegable (annexes II i III).
- 33 | El Sistema comprova si els camps obligatoris s'han emplenat.
- S'han emplenat camps obligatoris: salta al pas 35
  - No s'han emplenat: passa al pas 34
- 34 | Si no s'han emplenat els camps obligatoris:
- Avisa que hi ha camps obligatoris sense emplenar:  
*Avís 12*  
  
*Hi ha camps obligatoris sense emplenar. No pots continuar si no els informes.*
  - Passa al pas 32 per tal que els pugui emplenar.
- 35 | Emmagatzema les dades familiars i:
- Marca com a pendent de revisió del punt 8:  
*El sol·licitant ha modificat les dades familiars: pendent de revisió de dades familiars*
  - Afegeix text 6 al recordatori final:  
*Fotocòpia del NIF o NIE de tots els membres de la unitat familiar.*
- 36 | El Sistema informa i demana confirmació a l'estudiant per a la reducció sobre la renda familiar que pot implicar que el sol·licitant o cap dels germans estiguin afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda:
- Avís 14*
- Si el sol·licitant, els seus germans o bé els seus fills estan afectats per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del límit de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.*
- ¿Tens dret a aquesta reducció?*

- 37 | El sol·licitant:
- No té dret a la reducció: salta al pas 39
  - Sí en té: passa al pas 38
- 38 | El sol·licitant ha declarat que té dret a una reducció de la renda familiar per estar afectat ell mateix, un o més fills, o un o més germans, per una minusvalidesa legalment reconeguda. El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 9:  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per ser ell mateix o tenir germans o fills afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda: pendent revisió minusvalidesa*
  - Afegeix text 7 al recordatori final  
*Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant, germà o fill del sol·licitant amb indicació del grau.*
- 39 | El Sistema:
- ofereix la dada emmagatzemada relativa a la professió del sustentador principal de la unitat familiar.
  - permet a l'estudiant modificar-la i triar-ne una altra, però sempre d'un desplegable que proporciona la informació de la taula corresponent de l'aplicació de beques.
  - Emmagatzema la dada.
- 40 | El Sistema informa a l'estudiant sobre la possibilitat d'obtenir una reducció del llindar de renda familiar si, a banda del sol·licitant, existeix cap altre germà que cursi estudis universitaris i hagi de residir fora del domicili familiar durant el curs:
- Avís 15*
- Si sou dos o més germans els que curseu estudis universitaris i heu de residir fora del domicili familiar durant el curs, teniu dret a una reducció del llindar de renda de la unitat familiar.*
- Per poder gaudir d'aquesta reducció hauràs de justificar la residència durant el curs fora del domicili familiar i la matrícula del germà o germans en un centre universitari.*
- ¿Tens dret a aquesta reducció?*
- 41 | L'estudiant pot declarar que té dret a la reducció o no.
- No en té dret: salta al pas 43
  - Si que en té: passa al pas 42



- 42 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 10:  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per tenir germans universitaris residint fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió de germans universitaris*
  - Afegeix text 8 al recordatori final:  
*Fotocòpia de les matrícules dels germans del sol·licitant que cursen estudis universitaris*
- 43 | Informa i demana a l'estudiant si la seva unitat familiar té la condició de família nombrosa.
- Avís 16*
- Si la teva unitat familiar té la condició de família nombrosa pots gaudir d'una reducció del llindar de renda exigít a la convocatòria de beques.*
- Tens dret a aquesta deducció?*
- 44 | El sol·licitant declara:
- No tenir la condició de família nombrosa: salta al pas 50
  - Si tenir-la: passa al pas 45
- 45 | El sistema busca a Prisma si té registrada aquesta condició a l'expedient de l'estudiant.
- 46 |
- Si està marcat com a FN, passa al pas 47
  - No està marcat com a FN, salta al pas 48
- 47 | El sistema comprova si el carnet FN era vigent a 31 de desembre de l'any anterior.
- Si era vigent, salta al pas 49
  - No era vigent o no ho sap, passa al pas 48

48 | El sistema no té recollida la dada sobre la condició de família nombrosa o no pot saber si el títol estava vigent a 31 de desembre de l'any anterior:

- Marca com a pendent de revisió del punt 12:  
*El sol·licitant assegura que té la condició de família nombrosa però el sistema no en té constància: pendent revisió de família nombrosa*
- Afegeix text 9 al recordatori final:  
*Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent a 31 de desembre de l'any anterior.*

Passa al pas 50

49 | El sistema marca la sol·licitud com a família nombrosa general o especial.

50 | Ofereix una explicació sobre la reducció del llindar de renda que implica tenir la condició d'orfe absolut i li demana si es troba en aquest cas:

*Avís 17*

*Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llindar de renda de la unitat familiar.*

*Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.*

*¿Tens dret a aquesta deducció?*

- 51 |
- L'estudiant no ho és, salta al pas 56
  - L'estudiant és orfe absolut, passa al pas 52

52 | El Sistema comprova si a l'última sol·licitud d'ajut del 40% té marcada la deducció per orfandat absoluta.

- 53 |
- No la té marcada: salta al pas 55
  - Sí la té marcada: passa al pas 54

54 | El sol·licitant ja tenia la marca d'orfe absolut. El Sistema la recull per a l'elaboració posterior del fitxer.

- 55 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 12:  
El sol·licitant es declara orfe absolut i el sistema no disposa d'aquesta dada: pendent de revisió de la deducció per orfandat absoluta.
  - Afegeix text 10 al recordatori final:  
Fotocòpia del certificat de defunció dels pares del sol·licitant o del llibre de família.
- 56 | El Sistema ofereix el compte bancari emmagatzemat a l'última sol·licitud d'ajut per tal que el confirmi o el modifiqui. Li dona l'avís següent:
- Avís 27*
- A continuació et mostrem el número de compte del que disposem. En el cas que l'ajut d'exempció del recàrrec et sigui concedit i que l'hagis abonat, se't retornarà en aquest compte. Si pel contrari se't denega l'ajut i no has abonat el recàrrec, carregarem aquest import avisant-te amb 15 dies d'antelació.*
- Si el número de compte és correcte, confirma'l i si no, el pots modificar.*
- 57 | L'estudiant:
- Confirma les dades bancàries: salta al pas 62
  - No les confirma: passa al pas 58
- 58 | El Sistema:
- Li permet modificar-les
  - Aplica control perquè el compte sigui correcte.
- 59 | Les dades són correctes?
- Si, són correctes. Salta al pas 61
  - No, no ho són. Passa al pas 60
- 60 | Informa que les dades bancàries no són correctes i torna al pas 58 perquè les modifiqui.
- Avís 19*
- Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*

- 61 | El Sistema:
- Marca com a pendent de revisió del punt 17:  
*L'estudiant ha modificat el número de compte per a l'abonament/recàrrec del 40%: pendent revisió compte bancari.*
  - Afegeix text 11 al recordatori final:  
*Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi l'ajut d'exempció de recàrrec del 40%. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular. Aquest mateix compte servirà per al cobrament d'aquest recàrrec en el cas que l'ajut sigui denegat.*
- 62 | Emmagatzema les dades bancàries per a l'aplicació de beques i per a Prisma.
- 63 | El Sistema informa a l'estudiant que rebrà notificació via SMS o correu electrònic de la resolució de la sol·licitud d'exempció del recàrrec.
- Avís 28*
- El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud d'exempció del recàrrec del 40% se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.*
- A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis. Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.*
- 64 | L'estudiant tria una de les dues opcions i confirma o modifica la informació existent.
- 65 | El Sistema emmagatzema la dada i marca la sol·licitud a efectes de notificació: notificar per e-mail o notificar per SMS.
- 66 | El Sistema demana a l'estudiant si durant l'any anterior va gaudir de beca i l'emmagatzema per a la impressió de la sol·licitud de beca.
- La resposta ha de ser SI/NO.

67 | El Sistema li demana si posseeix cap títol universitari i emmagatzema la resposta per a l' impressió de la sol·licitud de beca.

La resposta ha de ser SI/NO.

68 | El Sistema ofereix les dades dels estudis pels que va sol·licitar l'última beca i li demana confirmació:

*Avís 29*

*Segons les dades de les que disposem, l'última vegada que vas demanar l'exempció del recàrrec del 40% va ser per fer els estudis següents:*

*Dades de l'estudi (el que consti a l'última sol·licitud gravada a l'aplicació de beques)*

*Vols formalitzar aquesta sol·licitud d'ajut per als mateixos estudis?*

69 | L'estudiant pot confirmar o no els estudis per als que sol·licita la beca.

- Sí els confirma: salta al pas 71
- No els confirma: passa al pas 70

70 | El Sistema:

- Li permet modificar l'estudi però sempre triant la informació de camps desplegable que oferiran la informació lligant-la amb la taula corresponent de l'aplicació de beques.
- Marca com a pendent de revisió del punt 15:  
*L'estudiant ha modificat els estudis pels que va sol·licitar l'última beca: pendent de revisió per canvi d'estudis*

71 | El Sistema permet que l'estudiant inclogui qualsevol observació que consideri important a la seva sol·licitud de beca.

*Avís 30*

*A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud d'exempció del recàrrec del 40%.*

*Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla.*

- 72 | L'estudiant pot o no introduir observacions:
- No introdueix observacions, salta al pas 74
  - Si les introdueix, passa al pas 73
- 73 | El Sistema:
- Emmagatzema les observacions introduïdes per l'estudiant per a poder imprimir-les a la sol·licitud de beca.
  - Marca com a pendent de revisió del punt 16:  
*L'estudiant ha introduït observacions a la seva sol·licitud de beca: revisar les observacions.*
- 74 | El Sistema afegeix els textos 14 i 15 al recordatori final:
- Certificat de renda o certificats d'imputacions de l'IRPF corresponents a l'últim exercici fiscal i expedit per l'Agència Tributària. S'ha d'aportar un dels dos certificats per cada membre de la unitat familiar que s'ha fet constar a la sol·licitud de beca.*
- Fotocòpia dels rebuts de l'IBI de totes les propietats rústiques i/o urbanes de qualsevol membre de la unitat familiar corresponents a l'últim exercici fiscal.*
- 75 | El Sistema assigna un hash a la sol·licitud i l'incorpora al PDF per a la seva impressió.
- 76 | El Sistema li mostra a l'estudiant un PDF de la sol·licitud de beca i li dona l'opció d'imprimir-se'l:
- Avís 31*
- Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud d'ajut per a l'exempció del recàrrec del 40%. Aquesta sol·licitud l'has de lliurar a la secretaria del teu centre. Tanmateix, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud. Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.*
- En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprès presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho fins al moment en el que formalitzis la matrícula. A partir d'aquell moment t'hauràs d'adreçar a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: sga.beques@upc.edu o bé al telèfon 93.401.61.94.*
- Vols imprimir la sol·licitud d'ajut?*

77 | L'estudiant pot o no imprimir la sol·licitud de beca en aquell moment o, si ho desitja, accedir-hi posteriorment i imprimir-se'l.

Juntament amb la sol·licitud de beca s'ha d'imprimir, si escau, el recordatori de la documentació a aportar.

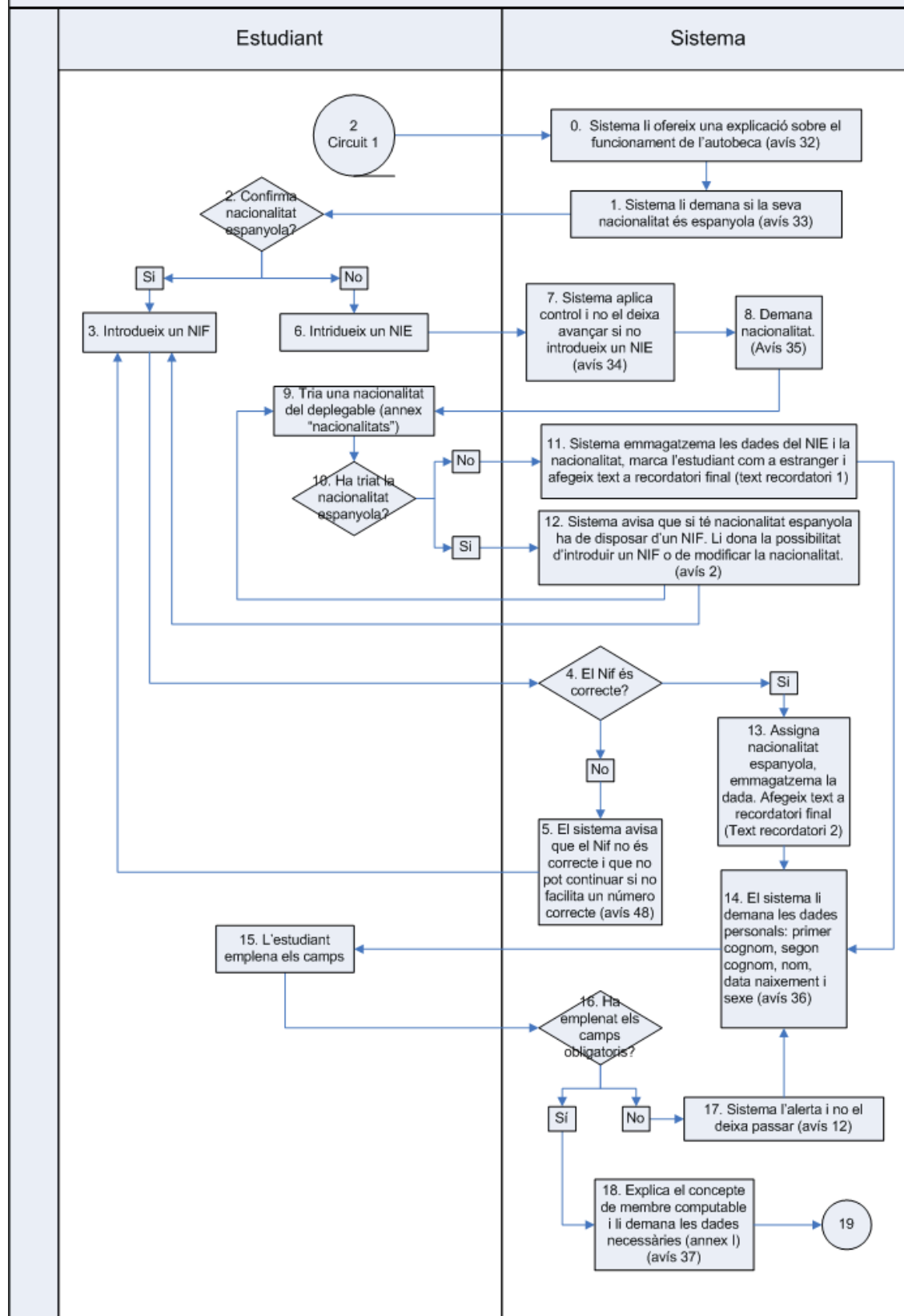
Final del circuit 3.

## **CIRCUIT 4**

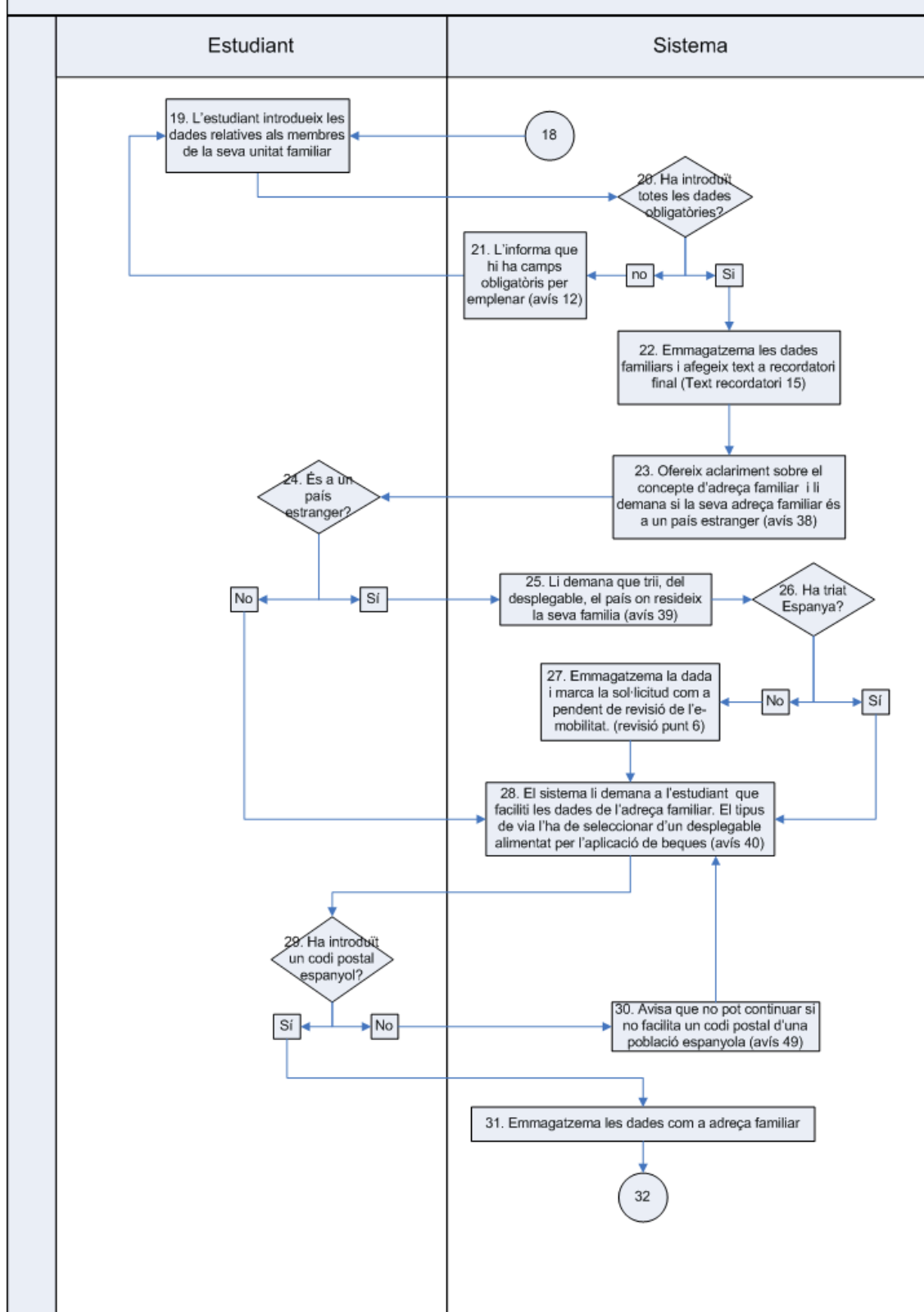
Diagrama de procediment



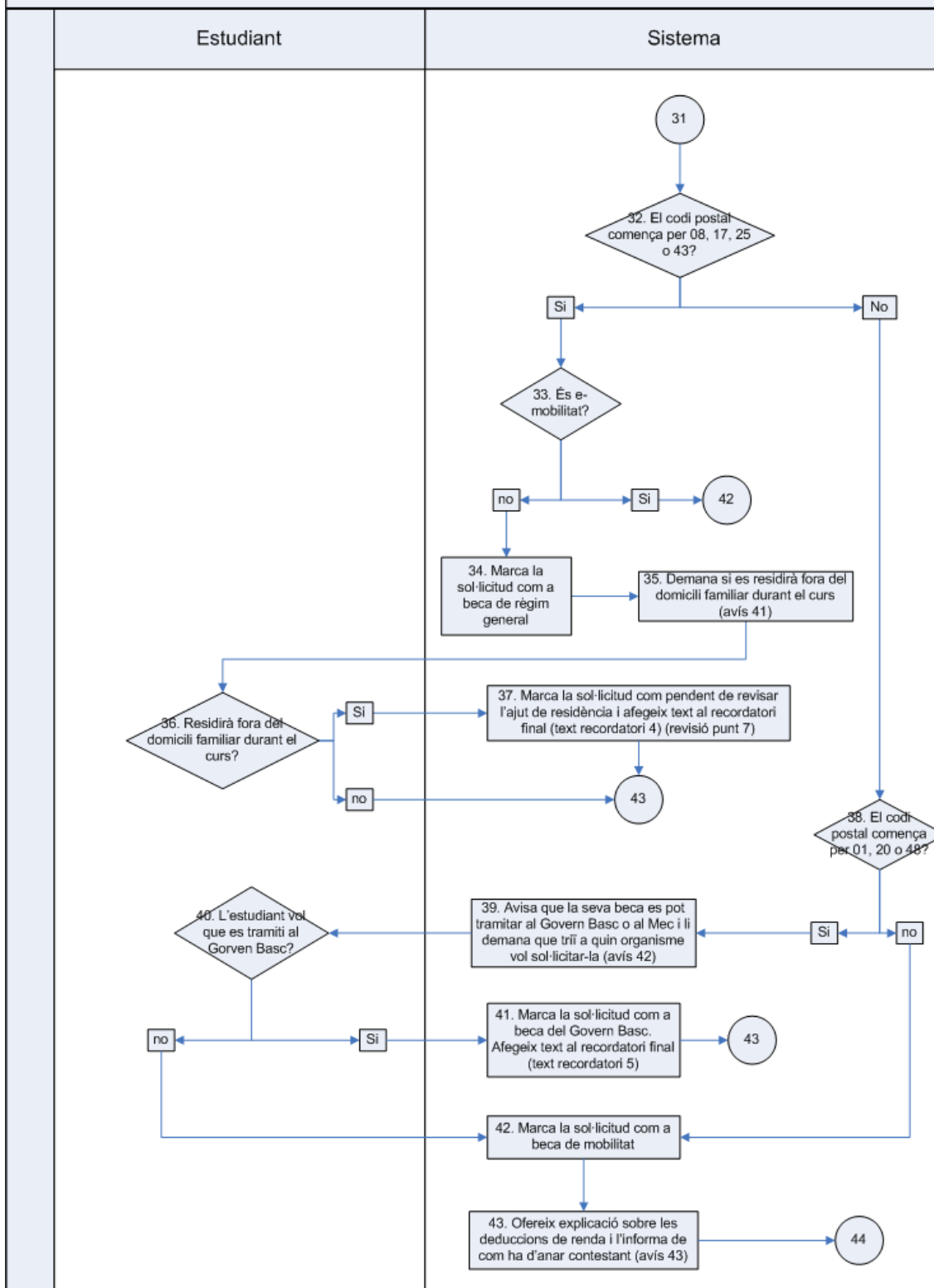
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



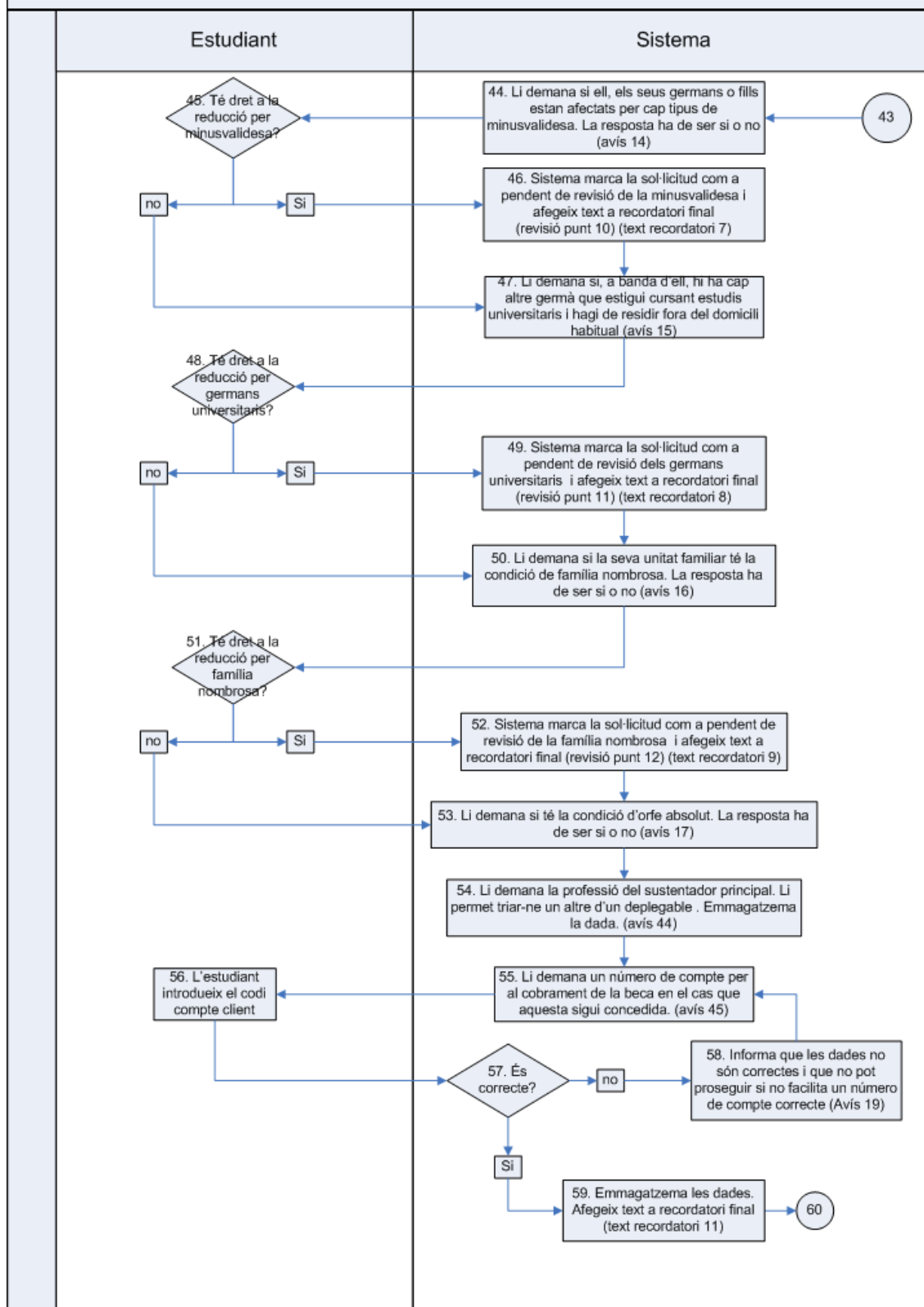
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



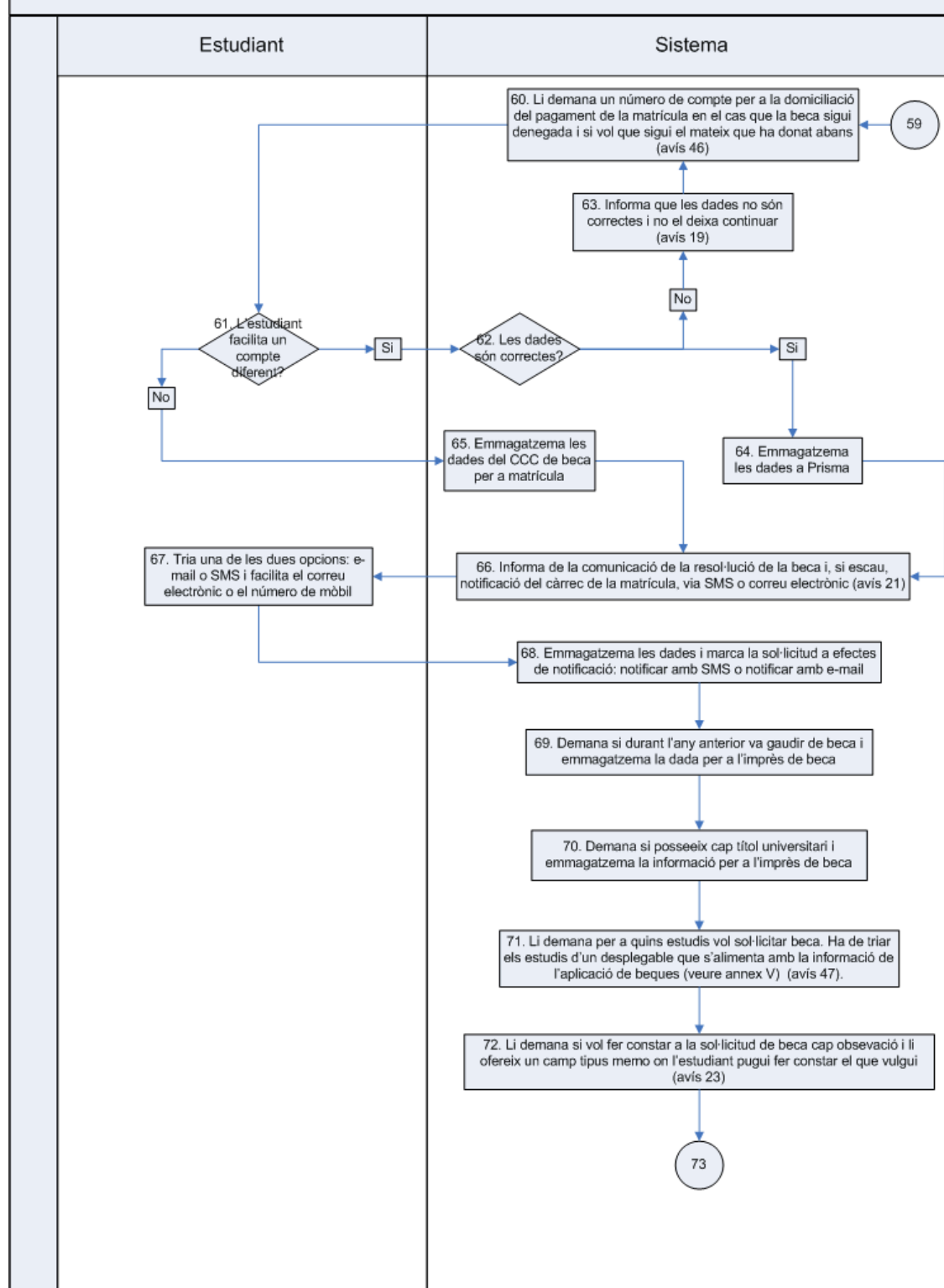
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



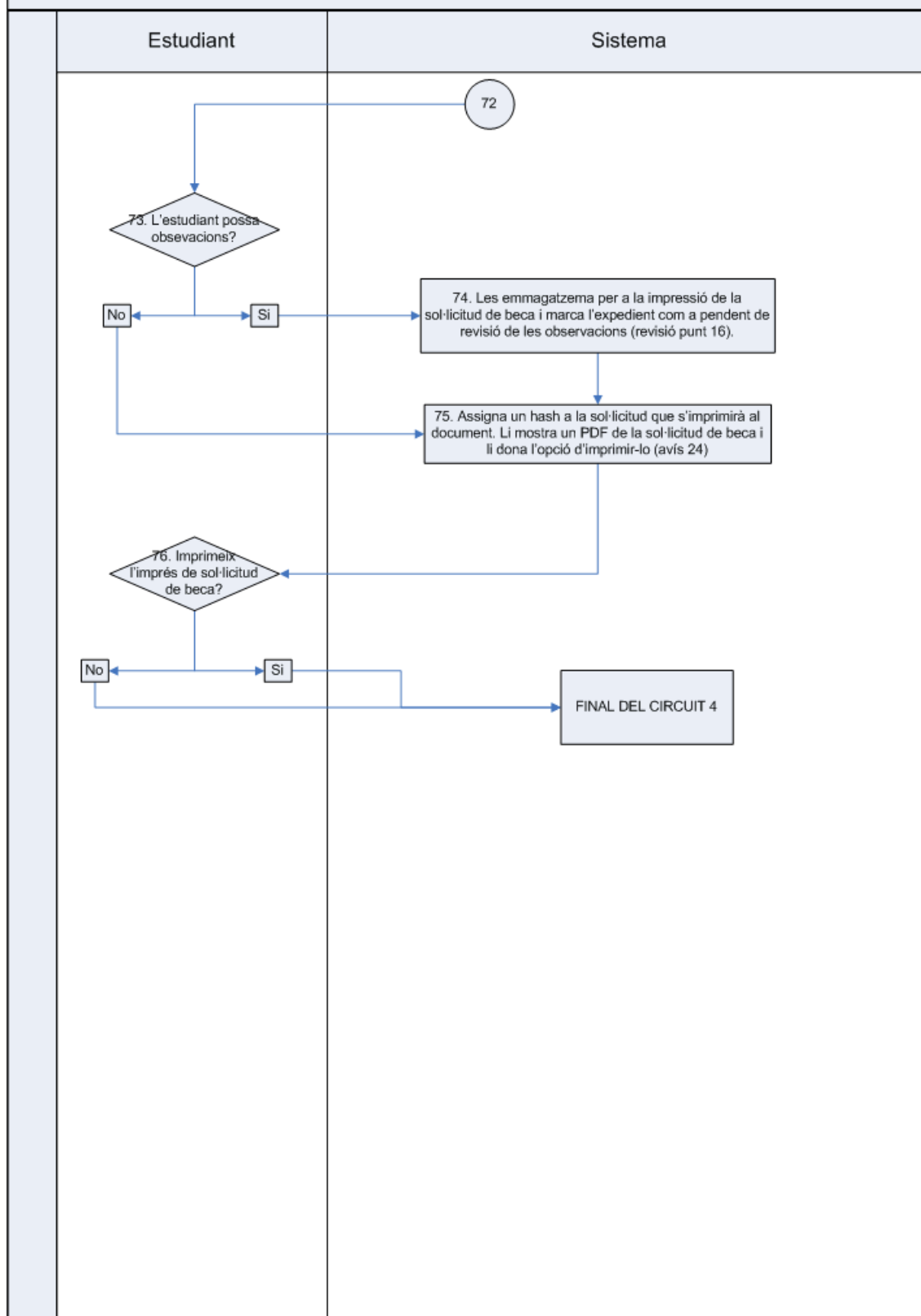
# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



# DIAGRAMA DE PROCEDIMENT DE L'AUTOBECA INTERNET. Circuit 4



## **CIRCUIT 4**

Descripció del circuit

- 0 | L'estudiant prové del pas 2 del circuit 1: no ha demanat mai beca i, per tant, no disposem de cap dada.
- 0 | El sistema li ofereix una explicació sobre el funcionament de l'Autobeca.
- Avís 32**
- A continuació, t'oferirem un seguit de pantalles on tu hauràs de facilitar informació necessària per a la tramitació de la teva sol·licitud de beca. Al mateix temps, identificarem tota la documentació que caldrà que hi annexis.*
- En finalitzar el procés, tindràs l'oportunitat d'imprimir-te la sol·licitud de beca i el full recordatori de la documentació que has d'aportar.*
- Tot això ho hauràs de lliurar a la secretaria del teu centre abans del 31 d'octubre.*
- 1 | El sistema li demana si la seva nacionalitat és l'espanyola.
- Avís 33**
- En funció de la teva nacionalitat, hauràs de facilitar un tipus d'identificació o un altre. Si ets de nacionalitat espanyola, caldrà que donis el teu NIF. Si tens nacionalitat estrangera, has de tenir un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) de resident.*
- Tens nacionalitat espanyola?*
- 2 |
  - L'estudiant és espanyol, passa al punt 3
  - L'estudiant és estranger, salta al pas 6
- 3 | L'estudiant introdueix un NIF.
- 4 | El NIF és correcte?
  - Sí, salta al pas 13
  - No, passa al pas 5



- 5 | El sistema avisa que el NIF no és correcte i que no pot continuar:
- Avís 48**
- El Número d'Identificació Fiscal introduït no és correcte. Aquesta dada és obligatòria i, per tant, no pots continuar si no facilites un NIF correcte.*
- Torna al pas 3.
- 6 | L'estudiant introdueix un NIE.
- 7 | El sistema controla que el número és correcte:
- Avís 34**
- Si tens nacionalitat estrangera has de disposar d'un NIE (Número d'Identificació d'Estrangers) de resident. No es poden presentar sol·licituds de beca amb el passaport o qualsevol altre identificació.*
- Si us plau, introdueix el teu NIE.*
- 8 | Un cop introduït el NIE li demana que triï una nacionalitat del desplegable:
- Avís 35**
- Indica, si us plau, quina és la teva nacionalitat triant-ne una d'aquest desplegable.*
- 9 | L'estudiant tria una nacionalitat.
- 10 |
- Ha triat nacionalitat espanyola?, salta al pas 12
  - Ha triat nacionalitat estrangera?, passa al pas 11
- 11 | El sistema:
- emmagatzema les dades del NIE i la nacionalitat
  - marca l'estudiant com a estranger
  - afegeix text 1 a recordatori final
- Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant*
- Salta al pas 14

- 12 | El sistema avisa que si té nacionalitat espanyola ha de tenir NIF. Li dona la possibilitat d'introduir un NIF o de modificar la nacionalitat.

**Avís 2**

*Anteriorment has confirmat un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) com a document d'identificació. Si tens nacionalitat espanyola has de disposar de Número d'Identificació Fiscal (NIF).*

*Cal que introdueixis un NIF o que seleccionis una altra nacionalitat.*

*(quadre de diàleg amb l'opció "introduir NIF" o "modificar la nacionalitat")*

Si tria "introduir NIF", torna al pas 3. Si vol canviar la nacionalitat, torna al pas 9.

- 13 | El NIF introduït en el pas 3 és correcte. El sistema:

- Assigna nacionalitat espanyola
- Emmagatzema la dada
- Afegeix text 2 a recordatori final  
*Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal (NIF) del sol·licitant*

- 14 | El sistema li demana la resta de dades personals: primer cognom, segon cognom, nom, data de naixement i sexe.

**Avís 36**

*A continuació ens has de facilitar les teves dades personals. Si us plau, omple els camps en majúscules i sense accents.*

- 15 | L'estudiant facilita les dades.

- 16 | El sistema comprova que hagi omplegat els camps obligatoris (tots tret del segon cognom).

- Sí els ha omplegat, salta al pas 18
- No els ha omplegat, passa al pas 17

- 17 | El sistema alerta que no s'han omplegat els camps obligatoris i no el deixa continuar.

**Avís 12**

*Hi ha camps obligatoris sense omplegar. No pots continuar si no els omplegues.*

- 18 | El sistema explica el concepte de membre computable i li demana les dades de la seva unitat familiar segons l'annex I.

**Avís 37**

*Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.*

*La resta de parentius (tiets, cosins, etc) no s'han de considerar membres computables malgrat convisquin al mateix domicili.*

*D'altra banda, a cada unitat familiar ha d'haver-hi un sustentador principal. Si vols declarar la teva independència familiar i econòmica, el sustentador principal seràs tu mateix. Els membres que no siguin el sustentador principal ni el seu cònjuge, es tipificaran com a "altres".*

*A continuació i tenint en compte tot el que t'hem explicat, ens has de facilitar informació sobre tots els membres de la teva unitat familiar.*

- 19 | L'estudiant introdueix les dades relatives als membres de la seva unitat familiar.

- 20 | El sistema comprova si s'han introduït totes les dades obligatòries.

- No s'han introduït, passa al pas 21
- Si s'han introduït, salta al pas 22.

- 21 | Informa que hi ha camps obligatoris per informar i no el deixa continuar.

**Avís 12**

*Hi ha camps obligatoris sense emplenar. No pots continuar si no els informes.*

Torna al pas 19.

- 22 | Emmagatzema les dades familiars i afegeix text 15 a recordatori final.

*Fotocòpia dels NIF o NIE de tots els membres de la unitat familiar majors de 14 anys. En el cas que els membres de la unitat familiar resideixin a l'estranger, cal aportar fotocòpia dels respectius documents d'identitat.*

- 23 | Ofereix aclariment sobre el concepte d'adreça familiar i li demana si la seva adreça familiar és a un país estranger.

**Avís 38**

*L'adreça familiar és aquella en la que resideix tota la unitat familiar que declararàs a la beca (pares, germans, avis, parella o fills). Aquesta adreça és la que es tindrà en compte a l'hora d'adjudicar, si escau, els ajuts de distància o residència.*

*Per a començar, necessitem saber si la teva família resideix a l'estranger.*

- 24 |
- L'adreça familiar és a un país estranger, passa al pas 25.
  - L'adreça familiar és a Espanya, salta al pas 28.

- 25 | Li demana que triï d'un desplegable el país on resideix la seva família.

**Avís 39**

*Tria d'aquest desplegable el país on resideix la teva família.*

- 26 |
- L'estudiant tria Espanya, salta al pas 28
  - L'estudiant tria qualsevol altre país, passa al pas 27.

- 27 |
- Emmagatzema la dada del país familiar
  - Marca la sol·licitud com a pendent de revisió del punt 6.

*Estudiant que s'acull a la e-mobilitat: pendent de revisar e-mobilitat*

- 28 | El sistema demana l'estudiant que faciliti les dades de l'adreça familiar. El tipus de via l'ha de seleccionar d'un desplegable alimentat per l'aplicació de beques.

**Avís 40**

*A continuació ens has de facilitar les dades de l'adreça familiar. Si la teva família resideix a l'estranger, ens hauràs de proporcionar una adreça de l'Estat Espanyol.*

- 29 |
- L'estudiant introdueix un codi postal espanyol, passa al pas 31. (codi de 5 xifres numèric >01001 <52999)
  - El codi postal no és espanyol, passa al pas 30

- 30 | Avisa que no pot continuar si no facilita un codi postal espanyol i torna al pas 28

**Avís 49**

*Has de facilitar un codi postal que correspongui amb una localitat espanyola.*

- 31 | Emmagatzema les dades com a adreça familiar.

- 32 | El codi postal és de Catalunya (comença per 08, 17, 25 o 43)?

- Si, passa al pas 33
- No, salta al pas 38

- 33 | Ha quedat marcat com a e-mobilitat al pas 27?

- Si, salta al pas 42
- No, passa al pas 34

- 34 | Marca la sol·licitud com a règim general

35 | El sistema li demana si residirà fora del domicili familiar durant el curs.

**Avís 41**

*Si la teva família resideix a més de 50 quilòmetres del centre d'estudis, és probable que hakis de residir fora durant el curs. En aquest cas, has de justificar aquesta residència amb la fotocòpia del contracte de lloguer, justificant de la residència universitària o qualsevol altre document que acrediti aquesta condició.*

*Residiràs fora del domicili familiar durant el curs?*

- 36 |
- L'estudiant residirà fora durant el curs, passa al pas 37.
  - No residirà fora, salta al pas 43.

- 37 |
- Marca la sol·licitud com a pendent de revisió del punt 7  
*Estudiant que declara que residirà fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió i adjudicació de l'ajut de residència.*
  - Afegeix text 4 al recordatori final  
*Acreditació de la residència durant el curs fora del domicili familiar: fotocòpia del contracte de lloguer o document similar.*

Salta al pas 43.

38 | El codi postal és del País Basc (comença per 01, 20 o 48)?

- Si, passa al pas 39
- No, passa al pas 42

39 | El sistema avisa que la beca es pot tramitar al Govern Basc o al Mec i li demana que triï a quin organisme vol que es trameti la seva sol·licitud.

**Avís 42**

*Si la teva residència familiar és al País Basc, pots sol·licitar la teva beca al Govern Basc o bé al Ministeri d'Educació i Ciència. Els requisits acadèmics i econòmics són diferents d'una convocatòria a l'altra, així com els imports dels ajuts.*

*Per poder tramitar la teva sol·licitud amb l'Organisme que tu decideixis ens has de contestar la pregunta següent:*

*Vols que tramitem la teva sol·licitud de beca al Govern Basc?*

- 40 |
- L'estudiant vol tramitar-la al Govern Basc, passa al pas 41.
  - L'estudiant vol tramitar-la al Mec, salta al pas 42.
- 41 |
- Marca la sol·licitud com a del Govern Basc.
  - Afegeix text 5 al recordatori final
    - *Certificats de renda o d'imputacions de l'IRPF de tots els membres de la Unitat familiar.*
    - *Certificat que acrediti el veïnatge administratiu al País Basc.*
    - *Rebuts de l'IBI, excepte de l'habitatge habitual, de totes les propietats rústiques i urbanes de les quals siguin propietaris els membres computables de la unitat familiar.*
- 42 | Marca la sol·licitud com a beca de mobilitat.
- 43 | Ofereix explicació sobre les deduccions de renda i l'informa de com ha d'anar contestant.
- Avís 43**
- Ara et plantejarem un seguit de qüestions a les que hauràs de contestar Si o No. Aquestes preguntes tenen com a objectiu determinar si la teva unitat familiar té dret a algun tipus de reducció del llindar de renda o a alguna deducció.*
- 44 | Li demana si ell, els seus germans o fill estan afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda.
- Avís 14**
- Si el sol·licitant, els seus germans o bé els seus fills estan afectats per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del llindar de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.*
- ¿Tens dret a aquesta reducció?*
- 45 |
- El sol·licitant assegura tenir dret a la deducció, passa al pas 46.
  - El sol·licitant no té dret, salta al pas 47.

- 46 | El sistema:
- Marca la sol·licitud com a pendent de revisió del punt 10  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per ser ell mateix o tenir germans o fills afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda: pendent revisió minusvalidesa.*
  - Afegeix text 7 al recordatori final  
*Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant, germà o fill del sol·licitant amb indicació del grau.*
- 47 | Li demana si, a banda d'ell, hi ha cap dels seus germans que també estigui fent estudis universitaris que l'obliguin a residir fora de casa.
- Avís 15**
- Si sou dos o més germans els que curseu estudis universitaris i heu de residir fora del domicili familiar durant el curs, teniu dret a una reducció del llindar de renda de la unitat familiar.*
- Per poder gaudir d'aquesta reducció hauràs de justificar la residència durant el curs fora del domicili familiar i la matrícula del germà o germans en un centre universitari.*
- ¿Tens dret a aquesta reducció?*
- 48 |
- El sol·licitant assegura tenir dret a la deducció, passa al pas 49
  - El sol·licitant no té dret, salta al pas 50
- 49 | El sistema:
- Marca la sol·licitud com a pendent de revisió del punt 11  
*El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per tenir germans universitaris residint fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió de germans universitaris.*
  - Afegeix text 8 al recordatori final  
*Fotocòpia de les matrícules dels germans del sol·licitant que cursen estudis universitaris.*



50 | Li demana si la seva unitat familiar té la condició de família nombrosa. La resposta ha de ser SI o NO.

**Avís 16**

*Si la teva unitat familiar té la condició de família nombrosa pots gaudir d'una reducció del llindar de renda exigít a la convocatòria de beques.*

*Tens dret a aquesta deducció?*

- 51 |
- El sol·licitant assegura tenir dret a la deducció, passa al pas 52
  - El sol·licitant no té dret, salta al pas 53

52 | El sistema:

- Marca la sol·licitud com a pendent de revisió del punt 12  
*El sol·licitant assegura que té la condició de família nombrosa: pendent revisió de família nombrosa.*
- Afegeix text 9 al recordatori final  
*Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent a 31 de desembre de l'any anterior.*

53 | Li demana si és orfe absolut

**Avís 17**

*Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llindar de renda de la unitat familiar.*

*Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.*

*¿Tens dret a aquesta deducció?*

54 | Li demana la professió del sustentador principal de la unitat familiar. Ha de triar el valor des d'un desplegable que s'alimenta amb les taules de l'aplicació de beques.

**Avís 44**

*Tria en aquest desplegable la professió del sustentador principal de la unitat familiar.*

55 | Li demana un número de compte per al cobrament de la beca en el cas que aquesta li sigui concedida.

**Avís 45**

*A continuació cal que facilitis un número de compte corrent per tal que t'ingressin l'import de la beca en el cas que aquesta et sigui concedida. Hauràs de ser titular o cotitular del compte corrent.*

56 | L'estudiant introdueix el Codi Compte Client (CCC)

57 | El sistema aplica el control.

- Les dades són correctes, salta al pas 59
- Les dades no són correctes, passa al pas 58

58 | Informa que les dades són incorrectes i que no pot continuar.

**Avís 19**

*Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*

Torna al pas 55.

59 | Emmagatzema les dades i afegeix text 11 al recordatori final.

*Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi la beca en cas que aquesta sigui concedida. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-títular.*

60 | Li demana un número de compte per a la domiciliació del pagament de la matrícula en el cas que la beca sigui denegada.

**Avís 46**

*Cal que també facilitis un número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de l'import de la matrícula en el cas que la beca et sigui denegada. Si vols facilitar un número de compte diferent al que has donat abans, omple els camps corresponents.*

*Si no poses res, copiarem les dades que ja ens has facilitat.*

61 |

- L'estudiant facilita un compte, passa al pas 62.
- No posa res, salta al pas 64

- 62 | El sistema aplica el control.
- Les dades són correctes, salta al pas 64
  - Les dades no són correctes, passa al pas 63
- 63 | Informa que les dades són incorrectes i que no pot continuar.
- Avís 19**
- Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.*
- Torna al pas 60.
- 64 | Emmagatzema les dades a Prisma per a la domiciliació de pagaments.
- 65 | Copia les dades del CCC de la beca per a la domiciliació de la matrícula i les emmagatzema a Prisma per a la domiciliació de pagaments.
- 66 | Informa sobre la comunicació de la resolució de la beca
- Avís 21**
- El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud de beca se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.*
- A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis.*
- Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.*
- 67 | L'estudiant tria una de les dues opcions i informa del seu correu electrònic o el seu telèfon mòbil.
- 68 | Emmagatzema les dades i marca la sol·licitud a efectes de notificació.

69 | Demana si durant l'any anterior va gaudir de beca i emmagatzema la dada per a l'imprès de beca.

70 | Demana si té cap títol universitari i emmagatzema la dada per a l'imprès de beca.

71 | Li pregunta per a quins estudis vol sol·licitar beca. Ha de triar els estudis d'un desplegable que s'alimenta de l'aplicació de beques (veure annex V)

**Avís 47**

*Tria del desplegable els estudis per als quals vols presentar la sol·licitud de beca.*

72 | Li demana si vol fer constar a la sol·licitud de beca cap observació.

**Avís 23**

*A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud de beca.*

*Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla.*

73 |

- L'estudiant posa observacions, passa al pas 74.
- No en posa, salta al pas 75

74 | El sistema emmagatzema les observacions per a l'imprès de beca i marca l'expedient com a pendent de revisió del punt 16.

*L'estudiant ha introduït observacions a la seva sol·licitud de beca: revisar les observacions.*

- 75 | S'assigna un hash a la sol·licitud que s'imprimirà s l'imprés de beca. Li mostra el PDF de la sol·licitud de beca i li dona l'opció d'imprimir-lo.

**Avís 24**

*Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud de beca per tal de lliurar-la a la secretaria del teu centre. Tanmateix, si escau, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud. Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.*

*En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprés presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho adreçant-te a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: [sga.beques@upc.edu](mailto:sga.beques@upc.edu) o bé al telèfon 93.401.61.94. Vols imprimir la sol·licitud de beca?*

- 76 | L'estudiant pot o no imprimir la sol·licitud de beca.

FINAL DEL CIRCUIT 4

## DADES DE L'APLICACIÓ DE BEQUES A CARREGAR A PRISMA

La informació que s'ha de carregar des de l'aplicació de beques s'oferirà als estudiants dels circuits 1, 2 i 3 per a la seva confirmació o modificació. Els camps que s'han de passar de l'aplicació de beques a Prisma són:

- NIA (número d'identificació de l'alumne)
- NIF/NIE
- NIE estranger (S/N)
- Primer cognom
- Segon cognom
- Nom
- Nacionalitat (codi i descripció segons l'annex IV)
- Data naixement
- Sexe (M/H)
- Independent (S/N). Aquesta dada la facilitarem a partir de la informació del nombre de membres computables que consta a l'aplicació de beques.
- Preuniversitari (S/N)
- Tipus de beca (codi i descripció): 01=Règim general, 03=Mobilitat, 00=País Basc, 40=40%
- Adreça familiar:
  - Tipus de Via (codi i descripció): 1=Carrer, 2=Plaça, 3=Avinguda, 4=Passeig, 5=Ronda, 6=Carretera, 7=Travessia, 8=Urbanització, 9=Altres
  - Nom Via
  - Número
  - Escala
  - Pis
  - Porta
  - Codi postal
  - Descripció de la població

- Codi de població
  - Telèfon fix
  - Telèfon mòbil
  - e-mail
- Ocupació del sustentador principal (codi+descripció). Veure annex VI.
- Orfe absolut (S/N)
- Nombre compte bancari pel que es vol percebre l'import de la beca en cas de ser concedida: entitat, sucursal, DC, número de compte.
- Dades familiars:
  - Tipus de parentiu (codi i descripció): P=principal, C=cònjuge, O=altres
  - Tipus de sustentador (codi i descripció): 0=parella de fet, 1=sol·licitant, 2=pare, 3=mare, 4=germans, 5=avis, 8=cònjuge, 9=fills
  - Nif/NIE de cada membre de la unitat familiar
  - Nom
  - Primer Cognom
  - Segon Cognom
  - Data naixement
  - Estranger (S/N)
- Dades acadèmiques:  
 S'oferiran els estudis per als que es va presentar la darrera sol·licitud de beca. Prisma mostrarà la descripció de l'estudi, agrupant-los per centres, però s'emmagatzemarà el codi de beca:
  - Centre
  - Estudi
  - Pla
  - Especialitat



## DADES DES DE PRISMA A L'APLICACIÓ DE BEQUES

Les sol·licituds presentades s'agruparan en tres estats:

- Estat 20: Dades anteriors no modificades
- Estat 21: Dades modificades. Pendent de revisió
- Estat 22: Sol·licitud nova al sistema.

Els sol·licitants que, un cop feta la sol·licitud per internet, no tinguin cap marca de "pendent de revisió" se'ls assignarà l'estat 20. D'aquests estudiants només es retornarà el NIA i l'aplicació de beques donarà d'alta automàticament la beca amb la còpia de la informació que ja hi ha.

Els sol·licitants que demanen beca per primera vegada (circuit 4) se'ls assignarà l'estat 22. Prisma ens haurà de passar les dades següents:

- NIF/NIE
- País familiar
- Nacionalitat (codi)
- Tipus de beca (00, 01, 03 o 40)
- Dades personals:
  - 1r cognom (obligatori)
  - 2n cognom (optatiu)
  - Nom (obligatori)
  - Data de naixement
  - Sexe (M/H)
- Dades adreça
  - Tipus via (codi)
  - Nom de la via
  - Numero
  - Escala
  - Pis
  - Llettra
  - Codi postal
  - Descripció de la població
  - Telèfon fix
  - Telèfon mòbil
  - Correu electrònic
- Dades familiars
  - NIF/NIE
  - 1r cognom (obligatori)
  - 2n cognom (optatiu)
  - Nom (obligatori)
  - Data de naixement
  - Tipus de sustentador (codi)
  - Tipus parentiu (codi)
  - Estranger (S/N)

- Residència (S/N)
- Minusvalidesa (S/N)
- Minusvalidesa 33 (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió)
- Minusvalidesa 66 (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió)
- Germans universitaris (S/N)
- Nombre germans universitaris (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió).
- Professió del sustentador principal (codi)
- Compte bancari de cobrament de la beca.
- Estudis pels que demana la beca (codi)
- Observacions
- Tipus de notificació del resultat que vol l'estudiant.
- Hash assignat a la sol·licitud.

Els estudiants que han quedat marcats amb qualsevol punt pendent de revisió quedaran en estat 21.

Per als estudiants que estan en estat 21, Prisma ha d'habilitar algun sistema de control i validacions d'aquestes sol·licituds.

En tot cas, la informació que ha de retornar és:

- NIA (número d'identificació d'alumne)
- NIF/NIE
- NIE d'estudiant (S/N)
- País familiar
- Nacionalitat (codi)
- Tipus de beca (00, 01, 03 o 40)
- Dades personals:
  - 1r cognom (obligatori)
  - 2n cognom (optatiu)
  - Nom (obligatori)
  - Data de naixement
  - Sexe (M/H)
- Dades adreça
  - Tipus via (codi)
  - Nom de la via
  - Numero
  - Escala
  - Pis
  - Llettra
  - Codi postal
  - Descripció de la població

- Codi de la població, si no ha modificat la descripció. Si l'ha modificada, vindrà en blanc.
  - Telèfon fix
  - Telèfon mòbil
  - Correu electrònic
- 
- Dades familiars
    - NIF/NIE
    - 1r cognom (obligatori)
    - 2n cognom (optatiu)
    - Nom (obligatori)
    - Data de naixement
    - Tipus de sustentador (codi)
    - Tipus parentiu (codi)
    - Estranger (S/N)
- 
- Residència (S/N)
  - Minusvalidesa (S/N)
  - Minusvalidesa 33 (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió)
  - Minusvalidesa 66 (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió)
  - Germans universitaris (S/N)
  - Nombre germans universitaris (en blanc, el marcarem nosaltres en fer la revisió).
  - Professió del sustentador principal (codi)
  - Compte bancari per al pagament de la beca.
  - Família nombrosa (0=no ho és, 1=general, 2=especial)
  - Orfe absolut (S/N)
  - Estudis pels que demana la beca (codi)
  - Observacions
  - Punts pendents de revisió
  - Documentació pendent de lliurar (S/N) en funció de si s'ha generat o no recordatori final.
  - Tipus de notificació del resultat que vol l'estudiant.
  - Hash assignat a la sol·licitud.

## AVISOS DEL SISTEMA

### Avís 1

Disposem d'un número d'identificació d'estrangers (NIE) com a document d'identitat. Si recentment has obtingut la nacionalitat espanyola és possible que disposis de número d'identificació fiscal (NIF).

Confirmes que aquest número correspon al teu document d'identitat?

### Avís 2

Anteriorment has confirmat un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) com a document d'identificació. Si tens nacionalitat espanyola has de disposar de Número d'Identificació Fiscal (NIF).

Cal que introdueixis un NIF o que seleccionis una altra nacionalitat.

(quadre de diàleg amb l'opció "introduir NIF" o "modificar la nacionalitat")

### Avís 3

Si has detectat cap error a les teves dades personals has de contactar amb la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica:

Pl. Eusebi Güell 6, planta baixa

08034 Barcelona

Telèfon: 934016194

E-mail: [sga.beques@upc.edu](mailto:sga.beques@upc.edu)

Un cop esmenats els errors podràs continuar amb el teu procés de sol·licitud de beca per internet.

#### **Avís 4**

A l'última sol·licitud de beca vas al·legar independència econòmica i familiar. Vols presentar la sol·licitud de beca d'enguany com a independent?

#### **Avís 5**

L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència familiar. Si ho desitges, pots confirmar aquestes dades o bé modificar-les.

Si optes per modificar-les, recorda que, en declarar-te com a independent, has de fer constar una adreça raonablement propera al centre d'estudis i que estigui a la Comunitat Autònoma Catalana.

#### **Avís 6**

No pots declarar-te econòmica i familiarment independent i proporcionar una adreça que estigui situada en una comunitat autònoma diferent de la que radica el centre d'estudis. Has de modificar l'adreça i fer constar un domicili a Catalunya o bé, pots optar per no declarar-te independent.

(l'estudiant haurà de clicar sobre una de les opcions següents)

Vull modificar la meva adreça o bé, no vull declarar-me independent.

#### **Avís 7**

Si la teva unitat familiar (pares, germans, fills, etc...) resideix fora d'Espanya, la teva sol·licitud serà tractada com a sol·licitud de beca de mobilitat per a estrangers. Resideix la teva família fora de l'estat espanyol?

#### **Avís 8**

L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència de la teva unitat familiar. En aquest apartat has de fer constar l'adreça familiar malgrat hakis de residir fora durant el curs.

En el cas que la teva família resideixi a l'estranger, hauràs de fer constar una adreça a Espanya.

Si la informació és correcta només cal que cliquis sobre "Confirmar". En cas contrari, modifica el que escaigui i, posteriorment, confirma les dades.

#### **Avís 9**

L'última sol·licitud de beca que vas presentar era del Govern Basc. Vols tramitar la sol·licitud d'aquest any com a beca del Govern Basc també?

#### **Avís 10**

L'última sol·licitud de beca que vas presentar era del Ministeri d'Educació i Ciència malgrat tenir veïnatge administratiu al País Basc. Vols tramitar la sol·licitud d'aquest any com a beca del Ministeri d'Educació i Ciència també?

#### **Avís 11**

Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.

La resta de parentius (tiets, cosins, etc) no s'han de considerar membres computables malgrat convisquin al mateix domicili.

D'altra banda, a cada unitat familiar ha d'haver-hi un sustentador principal. Si vols declarar la teva independència familiar i econòmica, el sustentador principal seràs tu mateix. Els membres que no siguin el sustentador principal ni el seu cònjuge, es tipificaran com a "altres".

Disposem de les dades següents sobre la teva unitat familiar. Si la informació és correcta només cal que la confirmis. Si no, pots modificar-la.

## **Avís 12**

Hi ha camps obligatoris sense emplenar. No pots continuar si no els informes.

## **Avís 13**

Has fet constar a la sol·licitud de beca que ets l'únic membre computable de la teva unitat familiar. Aquest fet indica que ets econòmica i familiarment independent durant l'exercici fiscal anterior.

Si confirmes aquestes dades, has d'estar segur que no constes en la declaració de renda d'una altra persona. En cas que no vulguis declarar-te independent, has d'emplenar els camps d'informació dels membres de la teva unitat familiar.

Vols que tramitem la teva sol·licitud de beca com a independent?

## **Avís 14**

Si el sol·licitant, els seus germans o bé els seus fills estan afectats per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del lliand de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.

¿Tens dret a aquesta reducció?



### **Avís 15**

Si sou dos o més germans els que curseu estudis universitaris i heu de residir fora del domicili familiar durant el curs, teniu dret a una reducció del llindar de renda de la unitat familiar.

Per poder gaudir d'aquesta reducció hauràs de justificar la residència durant el curs fora del domicili familiar i la matrícula del germà o germans en un centre universitari.

¿Tens dret a aquesta reducció?

### **Avís 16**

Si la teva unitat familiar té la condició de família nombrosa pots gaudir d'una reducció del llindar de renda exigida a la convocatòria de beques.

Tens dret a aquesta deducció?

### **Avís 17**

Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llindar de renda de la unitat familiar.

Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.

¿Tens dret a aquesta deducció?

### **Avís 18**

El sistema disposa d'aquest compte bancari per poder ingressar l' import de la beca en cas que aquesta sigui concedida.

¿Vols mantenir aquest compte bancari com a compte per a l' ingrés de la beca?

#### **Avís 19**

Les dades bancàries no són correctes. Aquestes dades són obligatòries i, per tant, no pots continuar si no facilites un número de compte corrent del que en siguis titular.

#### **Avís 20**

Disposem d'aquest número de compte bancari per poder efectuar el cobrament de l'import de la matrícula en el cas que la beca et sigui denegada.

El càrrec de l'import de la matrícula et serà notificat via e-mail o sms 15 dies abans de fer-se efectiu.

Si aquestes dades són correctes només cal que les confirmis. Si no són correctes tens l'opció de modificar-les.

#### **Avís 21**

El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud de beca se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.

A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis.

Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.

#### **Avís 22**

Segons les dades de les que disposem, l'última vegada que vas demanar beca era per fer els estudis següents:

Dades de l'estudi (el que consti a l'última sol·licitud gravada a l'aplicació de beques)

Vols formalitzar aquesta sol·licitud de beca per als mateixos estudis?

### **Avís 23**

A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud de beca.

Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla..

### **Avís 24**

Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud de beca per tal de lliurar-la a la secretaria del teu centre. Tanmateix, si escau, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud. Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.

En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprès presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho adreçant-te a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: [sga.beques@upc.edu](mailto:sga.beques@upc.edu) o bé al telèfon 93.401.61.94. Vols imprimir la sol·licitud de beca?

### **Avís 25**

Si estàs afectat per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del llindar de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.

¿Tens dret a aquesta reducció?

### **Avís 26**

A continuació has de facilitar un número de compte bancari per tal de domiciliar el pagament de l'import de la matrícula en el cas que la teva sol·licitud de beca sigui denegada.

En aquest cas, rebràs una notificació via SMS o e-mail informant-te del càrrec d'aquest import 15 dies abans que es produeixi.

## **Avís 27**

A continuació et mostrem el número de compte del que disposem. En el cas que l'ajut d'exempció del recàrrec et sigui concedit i que l'hagis abonat, se't retornarà en aquest compte. Si pel contrari se't denega l'ajut i no has abonat el recàrrec, carregarem aquest import avisant-te amb 15 dies d'antelació.

Si el número de compte és correcte, confirma'l i si no, el pots modificar.

## **Avís 28**

El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud d'exempció del recàrrec del 40% se't comunicarà via SMS o correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic o un número de telèfon mòbil.

A continuació, et mostrem l'adreça de correu electrònic i el número de mòbil del que disposem per tal que els confirmis o els modifiquis.

Finalment, cal que ens diguis com prefereixes rebre la notificació, per e-mail o per SMS.

## **Avís 29**

Segons les dades de les que disposem, l'última vegada que vas demanar l'exempció del recàrrec del 40% va ser per fer els estudis següents:

Dades de l'estudi (el que consti a l'última sol·licitud gravada a l'aplicació de beques)

Vols formalitzar aquesta sol·licitud d'ajut per als mateixos estudis?

## **Avís 30**

A continuació pots fer constar totes aquelles observacions que consideris oportunes i que es reflectiran a la teva sol·licitud d'exempció del recàrrec del 40%.

Si no vols posar-hi res, clica "següent" per passar a la propera pantalla.

### **Avís 31**

Si ho desitges pots imprimir ara la sol·licitud d'ajut per a l'exempció del recàrrec del 40%. Aquesta sol·licitud l'has de lliurar a la secretaria del teu centre. Tanmateix, el sistema t'alertarà de la documentació que has d'adjuntar a la sol·licitud.

Tant com si l'imprimeixes ara com si ho fas en un altre moment, recorda que és obligatori presentar la sol·licitud en paper abans del 31 d'octubre.

En cas de discordança entre les dades emmagatzemades i l'imprès presentat, les dades vàlides seran les introduïdes mitjançant aquesta aplicació. Si desitges modificar qualsevol de les dades que hi has fet constar tens la possibilitat de fer-ho fins al moment en el que formalitzis la matrícula. A partir d'aquell moment t'hauràs d'adreçar a la Unitat d'Ajuts a l'Estudi del Servei de Gestió Acadèmica: [sga.beques@upc.edu](mailto:sga.beques@upc.edu) o bé al telèfon 93.401.61.94.

Vols imprimir la sol·licitud d'ajut?

### **Avís 32**

A continuació, t'oferirem un seguit de pantalles on tu hauràs de facilitar informació necessària per a la tramitació de la teva sol·licitud de beca. Al mateix temps, identificarem tota la documentació que caldrà que hi annexis.

En finalitzar el procés, tindràs l'oportunitat d'imprimir-te la sol·licitud de beca i el full recordatori de la documentació que has d'aportar.

Tot això ho hauràs de lliurar a la secretaria del teu centre abans del 31 d'octubre.

### **Avís 33**

En funció de la teva nacionalitat, hauràs de facilitar un tipus d'identificació o un altre. Si ets de nacionalitat espanyola, caldrà que donis el teu NIF. Si tens nacionalitat estrangera, has de tenir un Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) de resident.

Tens nacionalitat espanyola?

#### **Avís 34**

Si tens nacionalitat estrangera has de disposar d'un NIE (Número d'Identificació d'Estrangers) de resident. No es poden presentar sol·licituds de beca amb el passaport o qualsevol altre identificació.

Si us plau, introdueix el teu NIE.

#### **Avís 35**

Indica, si us plau, quina és la teva nacionalitat triant-ne una d'aquest desplegable.

#### **Avís 36**

A continuació ens has de facilitar les teves dades personals. Si us plau, emplena els camps en majúscules i sense accents.

#### **Avís 37**

Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.

La resta de parentius (tiets, cosins, etc) no s'han de considerar membres computables malgrat convisquin al mateix domicili.

D'altra banda, a cada unitat familiar ha d'haver-hi un sustentador principal. Si vols declarar la teva independència familiar i econòmica, el sustentador principal seràs tu mateix. Els membres que no siguin el sustentador principal ni el seu cònjuge, es tipificaran com a "altres".

A continuació i tenint en compte tot el que t'hem explicat, ens has de facilitar informació sobre tots els membres de la teva unitat familiar.

### **Avís 38**

L'adreça familiar és aquella en la que resideix tota la unitat familiar que declararàs a la beca (pares, germans, avis, parella o fills). Aquesta adreça és la que es tindrà en compte a l'hora d'adjudicar, si escau, els ajuts de distància o residència.

Per a començar, necessitem saber si la teva família resideix a l'estranger.

### **Avís 39**

Tria d'aquest desplegable el país on resideix la teva família.

### **Avís 40**

A continuació ens has de facilitar les dades de l'adreça familiar. Si la teva família resideix a l'estranger, ens hauràs de proporcionar una adreça de l'Estat Espanyol.

### **Avís 41**

Si la teva família resideix a més de 50 quilòmetres del centre d'estudis, és probable que hakis de residir fora durant el curs. En aquest cas, has de justificar aquesta residència amb la fotocòpia del contracte de lloguer, justificant de la residència universitària o qualsevol altre document que acrediti aquesta condició.

Residiràs fora del domicili familiar durant el curs?

### **Avís 42**

Si la teva residència familiar és al País Basc, pots sol·licitar la teva beca al Govern Basc o bé al Ministeri d'Educació i Ciència. Els requisits acadèmics i econòmics són diferents d'una convocatòria a l'altra, així com els imports dels ajuts.

Per poder tramitar la teva sol·licitud amb l'Organisme que tu decideixis ens has de contestar la pregunta següent:

Vols que tramitem la teva sol·licitud de beca al Govern Basc?

**Avís 43**

Ara et plantejarem un seguit de qüestions a les que hauràs de contestar Si o No. Aquestes preguntes tenen com a objectiu determinar si la teva unitat familiar té dret a algun tipus de reducció del lliand de renda o a alguna deducció.

**Avís 44**

Tria en aquest desplegable la professió del sustentador principal de la unitat familiar.

**Avís 45**

A continuació cal que facilitis un número de compte corrent per tal que t'ingressin l'import de la beca en el cas que aquesta et sigui concedida. Hauràs de ser titular o cotitular del compte corrent.

**Avís 46**

Cal que també facilitis un número de compte bancari per a la domiciliació del pagament de l'import de la matrícula en el cas que la beca et sigui denegada. Si vols facilitar un número de compte diferent al que has donat abans, omple els camps corresponents. Si no poses res, copiarem les dades que ja ens has facilitat.

**Avís 47**

Tria del desplegable els estudis per als quals vols presentar la sol·licitud de beca.

**Avís 48**

El Número d'Identificació Fiscal introduït no és correcte. Aquesta dada és obligatòria i, per tant, no pots continuar si no facilites un NIF correcte.

**Avís 49**

Has de facilitar un codi postal que correspongui amb una localitat espanyola.



## Aspectes pendents de revisió posterior

1. Estranger amb NIE d'estudiant: pendent de revisió del NIE de residència.
2. Estudiant que ha substituït un NIE per un NIF: pendent de revisió del NIF i de la nacionalitat.
3. Estranger que ha modificat un NIE per un altre: pendent de revisió del NIE.
4. Estranger que ha modificat un NIE per un altre i ha modificat la nacionalitat: pendent de revisió del NIE i de la nacionalitat.
5. Estudiant que ha modificat la població de residència familiar. Pendent d'assignació de codi de població.
6. Estudiant que s'acull a la e-mobilitat: pendent de revisar e-mobilitat
7. Estudiant que declara que residirà fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió i adjudicació de l'ajut de residència.
8. El sol·licitant ha declarat un germà més gran de 25 anys com a membre computable: Germà més gran de 25 anys pendent de confirmació de minusvalidesa o, en cas contrari, d'eliminació com a membre computable.
9. El sol·licitant ha modificat les dades familiars: pendent de revisió de dades familiars.
10. El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per ser ell mateix o tenir germans o fills afectats per una minusvalidesa legalment reconeguda: pendent revisió minusvalidesa.
11. El sol·licitant ha demanat reducció del llindar de renda per tenir germans universitaris residint fora del domicili familiar durant el curs: pendent de revisió de germans universitaris.
12. El sol·licitant assegura que té la condició de família nombrosa: pendent revisió de família nombrosa.
13. El sol·licitant es declara orfe absolut i el sistema no disposava d'aquesta dada: pendent de revisió de la deducció per orfandat absoluta.
14. El sol·licitant ha modificat el compte bancari de cobrament de la beca: pendent revisió dades bancàries beca.
15. L'estudiant ha modificat els estudis pels que va sol·licitar l'última beca: pendent de revisió per canvi d'estudis.
16. L'estudiant ha introduït observacions a la seva sol·licitud de beca: revisar les observacions.
17. L'estudiant ha modificat el número de compte per a l'abonament/recàrrec del 40%: pendent revisió compte bancari.

## Recordatori final. Text a incloure si escau

|     |   |
|-----|---|
| 1.  | Fotocòpia del Número d'Identificació d'Estrangers (NIE) del sol·licitant  |
| 2.  | Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal (NIF) del sol·licitant  |
| 3.  | Documentació que acredita la teva independència familiar i econòmica: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ certificat d'empadronament i convivència</li> <li>▪ certificat de renda o d'imputacions de l'IRPF de l'últim exercici fiscal</li> <li>▪ en el cas de no disposar de cap d'aquests documents, fotocòpia dels rebuts de nòmina o d'altres ingressos.</li> </ul>                                    |
| 4.  | Acreditació de la residència durant el curs fora del domicili familiar: fotocòpia del contracte de lloguer o document similar.  |
| 5.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificats de renda o d'imputacions de l'IRPF de tots els membres de la Unitat familiar.</li> <li>▪ Certificat que acrediti el veïnatge administratiu al País Basc.</li> <li>▪ Rebut de l'IBI, excepte de l'habitatge habitual, de totes les propietats rústiques i urbanes de les quals siguin propietaris els membres computables de la unitat familiar.</li> </ul> |
| 6.  | Fotocòpia del NIF o NIE de tots els membres de la unitat familiar.  |
| 7.  | Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant, germà o fill del sol·licitant amb indicació del grau.   |
| 8.  | Fotocòpia de les matrícules dels germans del sol·licitant que cursen estudis universitaris.   |
| 9.  | Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent a 31 de desembre de l'any anterior.   |
| 10. | Fotocòpia del certificat de defunció dels pares del sol·licitant o del llibre de família.   |
| 11. | Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi la beca en cas que aquesta sigui concedida. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular.   |
| 12. | Certificat expedit per l'organisme competent on es reconegui la minusvalidesa del sol·licitant amb indicació del grau.  |
| 13. | Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi l'ajut d'exempció de recàrrec del 40%. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular. Aquest mateix compte servirà per al cobrament d'aquest recàrrec en el cas que l'ajut sigui denegat.  |
| 14. | Certificat de renda o certificats d'imputacions de l'IRPF corresponents a l'últim exercici fiscal i expedit per l'Agència Tributària. S'ha d'aportar un dels dos certificats per cada membre de la unitat familiar que s'ha fet constar a la sol·licitud de beca.   |
| 15. | Fotocòpia dels rebuts de l'IBI de totes les propietats rústiques i/o urbanes de qualsevol membre de la unitat familiar corresponents a l'últim exercici fiscal.   |
| 15. | Fotocòpia dels NIF o NIE de tots els membres de la unitat familiar majors de 14 anys. En el cas que els membres de la unitat familiar resideixin a l'estranger, cal aportar fotocòpia dels respectius documents d'identitat.  |

## **Annexes**

### ***Annex I: Dades personals a oferir per a cada membre computable***

|                      |                          |                            |
|----------------------|--------------------------|----------------------------|
| Nif o Nie            | obligatori               |                            |
| Nom                  | obligatori               |                            |
| Primer cognom        | obligatori               | Majúscules sense accent    |
| Segon cognom         |                          |                            |
| Data naixement       | obligatori               | DD/MM/AAAA                 |
| estranger            | obligatori si té NIE = S | Camp lògic S/N             |
| Tipus de sustentador | obligatori               | Camp desplegable. Annex IV |
| Tipus parentiu       | obligatori               | Camp desplegable. Annex V  |

### ***Annex II: Tipus de sustentador***

- 1 – Principal
- 2 – Cònjuge
- 3 – Altres

### ***Annex III: Tipus parentiu***

Sol·licitant

Pare

Mare

Tutor/tutora

Germà/germana

Avi/àvia

Fill/filla

Parella

## ***Annex IV: Nacionalitats***

|     |                              |
|-----|------------------------------|
| A   | Austria                      |
| AB  | Antigua y Barbuda            |
| ABW | Aruba                        |
| AF  | Afganistán                   |
| AG  | Altos de Golán               |
| AL  | Albania                      |
| AMN | Alemania (Rpt)               |
| AND | Andorra                      |
| ANG | Anguilla                     |
| AO  | Angola                       |
| APT | Apátrida                     |
| AR  | Armenia                      |
| ASA | Arabia Saudita               |
| ASM | Samoa Norteamericana         |
| ATA | Antártida                    |
| ATF | Francia, Territorios Sudeste |
| AUS | Australia                    |
| AZ  | Azerbaiyán                   |
| B   | Bélgica                      |
| BD  | Bangladesh                   |
| BDS | Barbados                     |
| BG  | Bulgaria                     |
| BH  | Belice                       |
| BHU | Bhután                       |
| BIE | Bielorrusia                  |
| BMU | Bermudas                     |

|     |                              |
|-----|------------------------------|
| BO  | Bolivia                      |
| BOH | Bosnia Herzegovina           |
| BR  | Brasil                       |
| BRN | Bahrein                      |
| BRU | Brunei Darussalam            |
| BS  | Bahamas                      |
| BUR | Myanmar                      |
| BVT | Bouvet, Isla                 |
| C   | Cuba                         |
| CA  | Camerún                      |
| CAM | Comores                      |
| CCK | Cocos, Islas                 |
| CDN | Canadá                       |
| CH  | Suiza                        |
| CHE | República Checa              |
| CI  | Costa de Marfil              |
| CJ  | Cisjordania                  |
| CL  | Sri Lanka                    |
| CO  | Colombia                     |
| COK | Cook, Islas                  |
| COR | República de Corea           |
| CR  | Costa Rica                   |
| CRO | Croacia                      |
| CS  | Checoslovaquia               |
| CV  | Cabo Verde                   |
| CXR | Christmas, Isla              |
| CY  | Chipre                       |
| CYM | Caiman, Islas                |
| D   | Alemania                     |
| DDR | República Democràcia Alemana |

|     |                           |
|-----|---------------------------|
| DEU | República Federal Alemana |
| DJ  | Djibouti                  |
| DK  | Dinamarca                 |
| DOM | República Dominicana      |
| DY  | Benín                     |
| DZ  | Argelia                   |
| E   | España                    |
| EA  | Emiratos Arabes Unidos    |
| EAK | Kenia                     |
| EAT | Tanzania                  |
| EAU | Uganda                    |
| EC  | Ecuador                   |
| ECA | República Checa (Rpt)     |
| ELQ | Eslovaquia (Rpt)          |
| EP  | Etiopía                   |
| ERT | Eritrea                   |
| ES  | Estonia                   |
| ESL | Eslovenia                 |
| ESQ | Eslovaquia                |
| ET  | Egipto                    |
| EXT | Extranjero                |
| F   | Francia                   |
| FG  | Franja de Gaza            |
| FJI | Fiji                      |
| FL  | Liechtenstein             |
| FLK | Malvinas, Islas           |
| FRO | Feroe, Islas              |
| FSM | Micronesia                |
| FXX | Francia Metropolitana     |
| G   | Georgia                   |

|     |  |
|-----|--|
| GA  | Gabón                                    |
| GB  | Reino Unido                              |
| GBZ | Gibraltar                                |
| GCA | Guatemala                                |
| GG  | Islas Anglonormandas (Guernsey y Jersey) |
| GH  | Ghana                                    |
| GLP | Guadalupe                                |
| GR  | Grecia                                   |
| GRL | Groenlandia                              |
| GU  | Guinea                                   |
| GUE | Guinea Ecuatorial                        |
| GUF | Guayana Francesa                         |
| GUM | Guam                                     |
| GUP | Guinea-Bissau                            |
| GUY | Guyana                                   |
| H   | Hungría                                  |
| HD  | Honduras                                 |
| HK  | Hong Kong                                |
| HKJ | Jordania                                 |
| HMD | Heard And Mcdonald, Islas                |
| HV  | Burkina Fasso                            |
| I   | Italia                                   |
| IL  | Israel                                   |
| IM  | Isla de Man                              |
| IND | India                                    |
| IOT | Indico, Oceano (Terr. Britanico del)     |
| IR  | Irán                                     |
| IRL | Irlanda                                  |
| IRQ | Iraq                                     |



|     |                |
|-----|----------------|
| IS  | Islandia       |
| J   | Japón          |
| JA  | Jamaica        |
| JR  | Jerusalén      |
| K   | Camboya        |
| KAZ | Kazajstán      |
| KI  | Kiribati       |
| KIR | Kirguistán     |
| KWT | Kuwait         |
| L   | Luxemburgo     |
| LAO | Laos           |
| LAR | Libia          |
| LEB | Liberia        |
| LIT | Lituania       |
| LS  | Lesotho        |
| LT  | Letonia        |
| M   | Malta          |
| MA  | Marruecos      |
| MAD | Maldivas       |
| MAL | Malasia        |
| MC  | Mónaco         |
| MCD | Macedonia      |
| MCO | Macao          |
| MEX | México         |
| MG  | Mongolia       |
| MHL | Islas Marshall |
| MNP | Islas Mariana  |
| MOL | Moldavia       |
| MS  | Mauricio       |
| MSR | Montserrat     |

|     |                                   |
|-----|-----------------------------------|
| MTQ | Martinica                         |
| MW  | Malawi                            |
| MYT | Mayotte                           |
| MZ  | Mozambique                        |
| N   | Noruega                           |
| NA  | Antillas Holandesas               |
| NCL | Nueva Caledonia                   |
| NDE | Nación Desconocida                |
| NFK | Norfolk, Isla                     |
| NIC | Nicaragua                         |
| NIG | Níger                             |
| NIU | Niue                              |
| NL  | Holanda                           |
| NP  | Nepal                             |
| NTC | Zona Neutral                      |
| NU  | Naurú                             |
| NZ  | Nueva Zelanda                     |
| OM  | Omán                              |
| P   | Portugal                          |
| PA  | Panamá                            |
| PAK | Pakistán                          |
| PCN | Pitcairn, Isla                    |
| PE  | Perú                              |
| PI  | Filipinas                         |
| PL  | Polonia                           |
| PLT | Palestina                         |
| PLW | Palau                             |
| PN  | Papúa Nueva Guinea                |
| PR  | Puerto Rico                       |
| PS  | Territorios Ocupados de Palestina |

|     |  |
|-----|--|
| PY  | Paraguay                               |
| PYF | Polinesia Francesa                     |
| Q   | Qatar                                  |
| QU  | Países y territorios no determinados   |
| R   | Rumania                                |
| RA  | Argentina                              |
| RB  | Botswana                               |
| RC  | Taiwán                                 |
| RCA | República Centroafricana               |
| RCB | Congo                                  |
| RCH | Chile                                  |
| RDC | República Democrática del Congo        |
| REU | Reunión                                |
| RH  | Haití                                  |
| RI  | Indonesia                              |
| RIM | Mauritania                             |
| RL  | Líbano                                 |
| RM  | Madagascar                             |
| RMM | Malí                                   |
| ROK | República Popular Democrática de Corea |
| RPC | China                                  |
| RSM | San Marino                             |
| RSR | Zimbabwe                               |
| RU  | Burundi                                |
| RUS | Rusia                                  |
| RWA | Ruanda                                 |
| S   | Suecia                                 |
| SA  | El Salvador                            |
| SCN | San Cristobal y Nieves                 |
| SD  | Swazilandia                            |

|     |                            |
|-----|----------------------------|
| SDN | Sudán                      |
| SF  | Finlandia                  |
| SGP | Singapur                   |
| SH  | Sahara Occidental          |
| SHN | Santa Elena                |
| SJM | Svalbard y Jan Mayen, Isla |
| SL  | Islas Salomón              |
| SM  | Serbia y Montenegro        |
| SME | Surinam                    |
| SN  | Senegal                    |
| SP  | Somalia                    |
| SPM | San Pedro y Miquelón       |
| ST  | Santo Tomé y Príncipe      |
| SU  | U.R.S.S.                   |
| SWA | Namibia                    |
| SY  | Seychelles                 |
| SYR | Siria                      |
| T   | Tailandia                  |
| TAD | Tayikistán                 |
| TCA | Turks and Caicos, Islas    |
| TD  | Chad                       |
| TG  | Togo                       |
| TKL | Tokelau                    |
| TMP | Timor                      |
| TN  | Túnez                      |
| TNG | Tonga                      |
| TR  | Turquía                    |
| TT  | Trinidad y Tobago          |
| TUR | Turkmenistán               |
| TVL | Tuvalu                     |

|     |                                   |
|-----|-----------------------------------|
| U   | Uruguay                           |
| UKR | Ucrania                           |
| UM  | Islas Menores U.S.A.              |
| USA | Estados Unidos de América         |
| UZB | Uzbekistán                        |
| V   | Vaticano                          |
| VDN | Vietnam del Norte                 |
| VDS | Vietnam del Sur                   |
| VGB | Virgenes, Islas (Reino Unido)     |
| VIR | Virgenes, Islas (EE.UU)           |
| VN  | Vietnam                           |
| VNT | Vanuatu                           |
| VS  | San Vicente y las Granadinas      |
| WAG | Gambia                            |
| WAL | Sierra Leona                      |
| WAN | Nigeria                           |
| WD  | Dominica                          |
| WG  | Granada                           |
| WL  | Santa Lucía                       |
| WLF | Wallis and futuna, Islas          |
| WS  | Samoa                             |
| XA  | Oceania Americana                 |
| XB  | Banco Central Europeo             |
| XI  | Organismos Internacionales        |
| XN  | Otros Organismos Internacionales  |
| XO  | Oceania Australiana               |
| XP  | Cisjordania/Franja de Gaza        |
| XR  | Regiones Polares                  |
| XU  | Instituciones de la Unión Europea |
| XZ  | Oceanía Neozelandesa              |

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| YEM | Yemen del Sur         |
| YMD | Yemen Democrático     |
| YU  | Yugoslavia            |
| YV  | Venezuela             |
| Z   | Zambia                |
| ZA  | República Sudafricana |
| ZR  | Zaire                 |

## ***Annex V: Estudis***

| <b>Facultat de Matemàtiques i Estadística</b>         |                  |
|---|------------------|
| <b>Estudi</b>   | <b>Codi beca</b> |
| Llicenciatura en Matemàtiques (4 anys)                | 200089300        |
| Accés 2n cicle Llicenciatura en Matemàtiques (4 anys) | 200089399        |
| Llicenciatura en Matemàtiques (5 anys)                | 200089600        |
| Accés 2n cicle Llicenciatura en Matemàtiques (5 anys) | 200089699        |
| Diplomatura d'Estadística                             | 200809600        |
| Llicenciatura en Ciències i Tècniques Estadístiques   | 200309900        |

| <b>Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Arquitectura   | 210019400        |

| <b>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial i Aeronàutica de Terrassa</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Industrial  | 220020300        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Industrial   | 220020399        |
| Enginyeria en Automàtica i Electrònica Industrial                                | 220210300        |
| Enginyeria en Organització Industrial  | 220229800        |
| Enginyeria en Organització Industrial (semipresencial)                           | 220229801        |
| Enginyeria en Organització Industrial (semipresencial). EUPM                     | 220229855        |
| Enginyeria Aeronàutica   | 220150400        |

| <b>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona</b> |                  |
|---|------------------|
| <b>Estudi</b>   | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria de Telecomunicació   | 230039300        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Telecomunicació                                   | 230039399        |
| Enginyeria Electrònica  | 230209300        |

| <b>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona</b>                |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Industrial  | 240029400        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Industrial   | 240029499        |
| Enginyeria Química (pla 96)  | 240049600        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Química (pla 96)   | 240049699        |
| Enginyeria Química (pla 2000)  | 240040000        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Química (pla 2000)                                       | 240040099        |
| Enginyeria en Organització Industrial (pla 95)                                     | 240229500        |
| Enginyeria en Organització Industrial (pla 2000)                                   | 240220000        |
| Enginyeria de Materials (pla 97)   | 240239700        |
| Enginyeria de Materials (pla 2000)   | 240230000        |
| <b>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports de Barcelona</b> |                  |
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria de Camins, Canals i Ports   | 250059500        |
| Accés 2n cicle Enginyeria de Camins, Canals i Ports                                | 250059599        |
| Enginyeria Geològica   | 250070000        |
| Accés 2n cicle Enginyeria Geològica  | 250070099        |
| Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques   | 250569600        |
| <b>Facultat d'Informàtica de Barcelona</b>   |                  |
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria en Informàtica (pla 93)   | 270069300        |
| Accés 2n cicle Enginyeria en Informàtica (pla 93)                                  | 270069399        |
| Enginyeria en Informàtica (pla 2003)   | 270060300        |
| Accés 2n cicle Enginyeria en Informàtica (pla 2003)                                | 270060399        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió (pla 93)                               | 270769300        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió (pla 2003)                             | 270760300        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Sistemes (pla 93)                             | 270759300        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Sistemes (pla 2003)                           | 270750300        |



| <b>Facultat de Nàutica de Barcelona</b>                            |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Diplomatura en Màquines Navals                                     | 280820000        |
| Diplomatura en Navegació Marítima                                  | 280830000        |
| Llicenciatura en Nàutica i Transport Marítim                       | 280260000        |
| Llicenciatura en Màquines Navals                                   | 280250000        |
| Enginyeria Tècnica Naval, especialitat Propulsió i Serveis Vaixell | 280780000        |
| <b>Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès</b>           |                  |
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Arquitectura   | 290019400        |
| Accés 2n cicle Arquitectura per passarel·la EPSEB                  | 290019499        |

| <b>Escola Politècnica Superior de Castelldefels</b>                  |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, esp. Sistemes Telecomunicació | 300700000        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, esp. Telemàtica               | 300710000        |
| Enginyeria de Telecomunicació  | 300030100        |
| Enginyeria Tècnica Aeronàutica, esp. Aeronavegació                   | 300910200        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació/Aeronavegació                  | 300705500        |
| Enginyeria Tècnica d' Aeronavegació/Telecomunicació                  | 300915500        |

| <b>Escola Politècnica Superior de l'Edificació de Barcelona</b> |                  |
|---|------------------|
| <b>Estudi</b>   | <b>Codi beca</b> |
| Arquitectura Tècnica  | 310840200        |
| Enginyeria Tècnica en Topografia                                | 310779700        |
| Enginyeria en Organització Industrial                           | 310220300        |

| <b>Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Terrassa</b> |                  |
|---|------------------|
| <b>Estudi</b>   | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Tèxtil                      | 320640400        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial      | 320610400        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial          | 320600400        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Mecànica                    | 320630400        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electricitat                | 320620400        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat So i imatge         | 320900100        |

| <b>Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa</b>         |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica de Mines, especialitat Explotacions de Mines    | 330650200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial | 330610200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial     | 330600200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Mecànica               | 330630200        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, esp. Sistemes Electrònics   | 330690200        |
| Enginyeria de Mines  | 330360500        |

| <b>Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú</b>  |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Mecànica                     | 340639500        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial           | 340609500        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial       | 340619500        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electricitat                 | 340629500        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat Sistemes Electrònics | 340699500        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió                              | 340769400        |
| Enginyeria en Automàtica i Electrònica Industrial                        | 340210300        |

| <b>Escola Universitària d'Òptica de Terrassa</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>                                    | <b>Codi beca</b> |
| Diplomat en Òptica i Optometria                  | 370810300        |

| <b>Escola Universitària de Negocis Caixa de Terrassa</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Diplomatura en Ciències Empresarials                     | 801790100        |
| Diplomatura en Ciències Empresarials (NOCTURN)           | 801790101        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió              | 801760100        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió (NOCTURN)    | 801760101        |

| <b>Escola d'Administració d'Empreses</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>                            | <b>Codi beca</b> |
| Diplomatura en Ciències Empresarials     | 802799800        |

| <b>Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Mecànica                     | 820630200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial           | 820600200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial       | 820610200        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electricitat                 | 820620200        |

| <b>Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Agrícola, especialitat Explotacions Agropecuàries     | 830689400        |
| Eng. Tècnica Agrícola, especialitat Hortofructicultura i Jardineria      | 830669400        |
| Eng. Tècnica Agrícola, especialitat Industries Agràries i Alimentàries   | 830679400        |
|  |                  |

| <b>Escola Universitària Politècnica de Mataró</b>                  |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial | 840610200        |
| Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió                        | 840760200        |
| Enginyeria Tècnica de Telecomunicacions, especialitat Telemàtica   | 840710200        |

| <b>Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial d'Igualada</b>    |                  |
|---|------------------|
| <b>Estudi</b>   | <b>Codi beca</b> |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial (pla 95)   | 860609500        |
| Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial (pla 2002) | 860600200        |

| <b>Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS)</b> |                  |
|--|------------------|
| <b>Estudi</b>  | <b>Codi beca</b> |
| Matemàtiques - Informàtica                                   | 200085501        |
| Matemàtiques - Industrials                                   | 200085502        |
| Matemàtiques - Camins  | 200085503        |
| Matemàtiques - Telecomunicacions                             | 200085504        |
| Telecomunicacions - Camins                                   | 230035501        |
| Telecomunicacions - Industrials                              | 230035502        |
| Telecomunicacions - Informàtica                              | 230035503        |
| Telecomunicacions - Matemàtiques                             | 230035504        |
| Industrials - Camins   | 240025501        |
| Industrials - Informàtica                                    | 240025502        |
| Industrials - Matemàtiques                                   | 240025503        |
| Industrials - Telecomunicacions                              | 240025504        |
| Camins - Industrials   | 250055501        |
| Camins - Industrials   | 250055502        |
| Camins - Industrials   | 250055503        |
| Camins - Industrials   | 250055504        |

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Informàtica - Matemàtiques | 270065501 |
| Informàtica - Matemàtiques | 270065502 |
| Informàtica - Matemàtiques | 270065503 |
| Informàtica - Matemàtiques | 270065504 |

## ***Annex VI: Professions del sustentador principal***

|    |   |
|----|---|
| 11 | Empresaris agraris (o similars) amb assalariats.  |
| 12 | Empresaris agraris (o similars) sense assalariats i membres de cooperatives.  |
| 13 | Resta de treballadors agraris o similars.   |
| 21 | Empresaris amb 10 o més assalariats.  |
| 22 | Empresaris amb menys de 10 assalariats.   |
| 23 | Empresaris sense assalariats i membres de cooperatives.   |
| 31 | Directors generals de grans empreses i alt personal directiu.   |
| 32 | Caps de departaments administratius, comercials.  |
| 33 | Resta de personal d'administració i comercial.  |
| 41 | Professionals alt personal tècnic (arquitectes, economistes, enginyers, metges).  |
| 42 | Professionals i tècnics mitjans (perits, mestres, infermeres, ....).  |
| 51 | Contramestres i capatassos.   |
| 52 | Obrers qualificats i especialitzats.  |
| 53 | Resta de treballadors de serveis (transport, hostaleria).   |
| 54 | Obrers sense especialització.   |
| 61 | Alts càrrecs i cossos especials de l'Administració Pública (directors generals, advocats de l'Estat, jutges, registradors, ...) |
| 62 | Funcionaris amb titulacions superiors i mitjanes.   |
| 63 | Resta del personal de l'Administració.  |
| 71 | Professionals lliberals (dentistes, notaris, comissionistes).   |
| 72 | Treballador independent.  |
| 81 | Generals i Caps i Oficials.   |
| 82 | Suboficials, Número Guàrdia Civil, Policia Nacional i Municipal.  |
| 91 | Treballs esporàdics propis d'estudiants (cangurs, classes de reforç, ...)   |
| 92 | Mestresses de casa.   |

|    |  |
|----|--|
| 93 | L'estudiant no treballa.   |
| 97 | En situació de privació de llibertat.                                      |
| 98 | En situació d'atur.  |
| 99 | Pensionistes per qualsevol concepte (jubilació, invalidesa, viduitat, ...) |



## ANNEX II

Manual de l'estudiant





UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA

# Sol·licitar beca per Internet a través de l'e-secretaria

Servei de Gestió Acadèmica

Juny de 2009

Els estudiants accediran a l'espai de l'e-secretaria (<https://esecretaria.upc.edu>) identificant-se amb el nom d'usuari i contrasenya que se'ls ha proporcionat.

**UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA**

CASTELLÀ

▪ [pàgina principal](#) ▪ [contactar](#) ▪ [FAQ](#) ▪

Usuari:  
  
(Nom d'usuari de les intranets de la UPC)  
Contrasenya:  
  
  
[No sé el meu nom d'usuari](#)  
[He oblidat la meua contrasenya](#)  
[Canviar la meua contrasenya](#)

## E-SECRETARIA

### Notícies

> [NOU CARNET UPC](#)

**Imprescindible per a la teva estada a la universitat!**

**Per tramitar el teu NOU CARNET UPC porta una fotografia mida carnet a l'estand del Banco Santander que trobaràs al teu centre durant el mes de setembre. El necessitaràs per a:**

- Identificar-te com a membre de la UPC
- Accés a edificis
- Accés a les biblioteques
- Préstec de llibres
- NOVETAT! Accés a tota l'oferta de l'Univers. Servei d'Activitats Socials de la UPC
- Identificació com a soci/a de la Cooperativa Abacus (en el cas que et facis soci/a)

Properament aquest **nou carnet** incorporarà un **certificat digital** per efectuar tràmits administratius d'una manera fàcil i eficaç.

**No te n'oblidis. Demana'l!**



Un cop identificats, triaran l'opció de menú "Autobeca"

**Escola Universitària  
Politécnica de Mataró**

CASTELLÀ

▪ [pàgina principal](#) ▪ [contactar](#) ▪ [FAQ](#) ▪

Selecciona el teu expedient:

EXPEDIENT

Expedient acadèmic

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Llistat de tràmits

BEQUES

Autobeca

## INGENYERIA TÈCNICA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ

**Data d'alta:** 22/05/2009  
**Curs d'accés:** 2007  
**Tipus d'accés:** Trasl·lat  
**Estat de l'expedient:** Obert

UPC. Universitat Politècnica de Catalunya

La primera pantalla conté una explicació sobre el procés de sol·licitud així com la data límit per a la presentació.

Escola Universitària  
Politécnica de Mataró

CASTELLÀ

MARTA MARTÍNEZ

Selecciona el teu expedient: EUPMT - ETIG:02

EXPEDIENT

Expedient acadèmic

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Llistat de tràmits

BEQUES

Autobeca

## AUTOBECA

beas  
09-10

A continuació, t'oferirem un seguit de pantalles on tu hauràs de facilitar la informació necessària per a la tramitació de la teva sol·licitud de beca. Al mateix temps, identificarem tota la documentació que caldrà que hi annexis.

En finalitzar el procés, tindràs l'oportunitat d'imprimir-te la sol·licitud de beca i el full recordatori de la documentació que has d'aportar.

Tot això ho hauràs de lliurar a la secretaria del teu centre abans del **31 d'octubre**.

Entrar a l'autobeca

UPC. Universitat Politècnica de Catalunya

El procés de sol·licitud de beca té set apartats diferents. Si l'estudiant ha sol·licitat beca alguna vegada, el sistema li oferirà les dades que té per tal que les confirmi o les modifiqui. Un cop emplenada aquesta pantalla, es pot continuar el procés de sol·licitud.

Politécnica de Mataró

MARTA MARTÍNEZ

Selecciona el teu expedient: EUPMT - ETIG:02

EXPEDIENT

Expedient acadèmic

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Llistat de tràmits

BEQUES

Autobeca

## AUTOBECA CURS 2008-2009

1 2 3 4 5 6 7

### A. Dades personals

Els camps marcats amb \* s'han d'omplir obligatòriament.

Primer cognom:\* MARTÍNEZ

Segon cognom: PEREZ

Nom:\* MARTA

Tipus document:\* NIF [i]

NIF / NIE:\* 44444444A

Sexe: ☒ Dona ☐ Home

Data naixement:\* 15 / 01 / 1980 (dd/mm/aaaa)

Nacionalitat:\* ESPANYOLA

Adreça electrònica:\* (+)

Telèfon: 944444444

Mòbil:

> Aquestes dades són correctes?

☒ Sí ☐ No

Següent

Els camps amb els símbols **[+]** o **[i]** al costat obren finestres amb aclariments o informacions addicionals.

### Adreça electrònica

El resultat de la tramitació de la teva sol·licitud de beca se't comunicarà per correu electrònic. Per aquest motiu ens has de facilitar una adreça de correu electrònic on puguis rebre l'avís.

Tancar

La segona pantalla correspon a les dades relatives al domicili familiar. El domicili familiar és el que serveix de base per a la concessió, si escau, d'ajuts de distància, de residència o de mobilitat.

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Llistat de tràmits

BEQUES

Autobeca

1234567

### B. Domicili familiar

L'adreça que et mostrem a continuació és la que tenim registrada com a lloc de residència familiar. Si ho desitges, pots confirmar aquestes dades o bé modificar-les ja que poden ser incompletes o estar desactualitzades. Si optes per modificar-les, recorda que, si et declares com a independent, has de fer constar una adreça raonablement propera al centre d'estudis i que estigui a la Comunitat Autònoma Catalana.

Tipus via:\*

CARRER

Nom de la via:\*

PASEO DE GRACIA

Número:\*

15

Escala:

Pis:

Lletra:

Codi postal:\*

43746

[i]

Població:

TIVISSA

Nom població:

[+]

Resideix la família a l'estranger:\*

☐ Sí ☒ No

País familiar:\*

ESPANYA

[+]

> Durant el curs residiràs al domicili familiar?

☒ Sí ☐ No

Anterior

Següent

UPC. Universitat Politècnica de Catalunya

La tercera pantalla recull les dades bancàries i les dades acadèmiques de l'estudiant. A l'apartat de dades bancàries hi ha dos parts: un per al compte en el que es vol cobrar la beca si és concedida i un altre per al compte on es vol domiciliar el pagament o devolució de l'import de la matrícula. Ambdós comptes són obligatoris i, en el cas de ser el mateix compte, es poden copiar d'un a l'altre.

L'apartat de dades acadèmiques té dos objectius:

D'una banda i en els casos que s'hagi fet una sol·licitud de beca amb anterioritat, informa dels estudis per als quals es va presentar la sol·licitud.

D'altra banda, ofereix els estudis per als quals es pot demanar la beca actual. Sempre s'oferiran els estudis en els quals l'estudiant tingui un expedient obert.



|                         |
|-------------------------|
| EXPEDIENT               |
| Expedient acadèmic      |
| MATRÍCULA               |
| Descomptes de matrícula |
| Impresos de matrícula   |
| TRÀMITS                 |
| Llistat de tràmits      |
| BEQUES                  |
| Autobeca                |

## AUTOBECA CURS 2008-2009

1 2 3 4 5 6 7

### C. Dades bancàries

Disposem d'aquests comptes bancaris per tal de pagar / cobrar l'import de la beca en el cas que aquesta sigui denegada / concedida.

#### Compte on vols que t'ingressin l'import de la beca concedida:

Dades compte:\*

|          |          |       |            |
|----------|----------|-------|------------|
| Entitat: | Oficina: | D.C.: | Compte:    |
| 2222     | 2222     | 22    | 2222222222 |

Titular:\*

MARTA MARTINEZ [v]

(còpia al compte de devolució o pagament)

#### Compte on vols que et carreguin l'import de la matrícula en el cas que et deneguin la beca:

Dades compte:\*

|          |          |       |         |
|----------|----------|-------|---------|
| Entitat: | Oficina: | D.C.: | Compte: |
|          |          |       |         |

Titular:\*

[v] [v]

(còpia al compte de cobrament)

### D. Dades acadèmiques

Has de confirmar la següent informació acadèmica de la que disposem.

> Tens algun títol universitari?

☐ Sí ☒ No

> Vas gaudir de beca el curs anterior?

☐ Sí ☒ No

A la teva última sol·licitud vas demanar beca pel programa d'estudis ENGINYERIA TÈCNICA DE TOPOGRAFIA, PLA 97. Selecciona un dels programes d'estudis de la següent llista.

Programa d'estudis:\*

|  |
|--|
| 840 ETIG02 ENGINYERIA TÈCNICA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ |
| 840 ETIG02 ENGINYERIA TÈCNICA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ |
| 840 ETIE02 ENGINYERIA TÈCNICA INDUSTRIAL               |

La pantalla 4 serveix per a consignar les dades corresponents als membres computables que componen la unitat familiar. De la mateixa manera que en apartats anteriors, si l'estudiant ha fet alguna sol·licitud de beca amb anterioritat, se li oferiran les dades disponibles en el sistema.

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| Expedient Acadèmic      |               |
| MATRÍCULA               | 1 2 3 4 5 6 7 |
| Descomptes de matrícula |               |
| Impresos de matrícula   |               |
| TRÀMITS                 |               |
| Llistat de tràmits      |               |
| BEQUES                  |               |
| Autobeca                |               |

### G. Dades familiars referides al curs anterior

Els membres computables de la unitat familiar són tots aquells que resideixen amb la persona sol·licitant i que tenen amb ell algun d'aquests parentius: pare, mare, tutor o tutora legal, avis, germans menors de 25 anys a 31 de desembre de l'any anterior, germans més grans de 25 anys que estiguin afectats per alguna minusvalidesa, cònjuge i fills.

> Més informació sobre membres computables.

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>Parentiu:</b> Germà/germana                | <b>Sustentador:</b> Altres        |
| <b>Estranger:</b> No                          | <b>NIF:</b> 39910942P             |
| <b>Nom i cognoms:</b> MARTA PANIAGUA PUIGBERT |                                   |
| <b>Data naixement:</b> 15/01/1980             | <b>Afectat per minusvalia:</b> No |
| <a href="#">Modificar</a>                     | <a href="#">Eliminar</a>          |

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>Parentiu:</b> Pare/tutor               | <b>Sustentador:</b> Principal     |
| <b>Estranger:</b> No                      | <b>NIF:</b> 44444433J             |
| <b>Nom i cognoms:</b> JOSE MARTINEZ PEREZ |                                   |
| <b>Data naixement:</b> 19/09/1949         | <b>Afectat per minusvalia:</b> No |
| <a href="#">Modificar</a>                 | <a href="#">Eliminar</a>          |

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>Parentiu:</b> Mare/tutora                | <b>Sustentador:</b> Cònjuge       |
| <b>Estranger:</b> No                        | <b>NIF:</b> 44444442C             |
| <b>Nom i cognoms:</b> MARISA MARTINEZ PEREZ |                                   |
| <b>Data naixement:</b> 14/12/1951           | <b>Afectat per minusvalia:</b> No |
| <a href="#">Modificar</a>                   | <a href="#">Eliminar</a>          |

[Afegir nou membre](#)

Professió sustentador principal:\*

[Anterior](#) [Següent](#)

Aquestes dades es poden modificar o fins i tot, eliminar.

### MODIFICAR MEMBRE

|                  |   |                          |  |
|------------------|---|--------------------------|--|
| Parentiu:*       | <input type="text" value="PARE/TUTOR"/>   | Primer cognom:*          | <input type="text" value="MARTINEZ"/>                        |
| Sustentador:*    | <input type="text" value="PRINCIPAL"/>  | Segon cognom:            | <input type="text" value="PEREZ"/>                           |
| Estranger:*      | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No  | Nom:*                    | <input type="text" value="JOSE"/>                            |
| NIF / NIE:       | <input type="text" value="44444433J"/>  | Afectat per minusvalia:* | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No |
| Data naixement:* | <input type="text" value="19"/> / <input type="text" value="09"/> / <input type="text" value="1949"/> |                          |  |

[Acceptar](#) [Tancar](#)

També es poden donar d'alta nous membres computables.

### NOU MEMBRE

|                  |  |                          |  |
|------------------|--|--------------------------|--|
| Parentiu:*       | <input type="text" value="PARELLA DE FET"/>                        | Primer cognom:*          | <input type="text"/>   |
| Sustentador:*    | <input type="text" value="PRINCIPAL"/>                             | Segon cognom:            | <input type="text"/>   |
| Estranger:*      | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No       | Nom:*                    | <input type="text"/>   |
| NIF / NIE:       | <input type="text"/>   | Afectat per minusvalia:* | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No |
| Data naixement:* | <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> |                          |  |

[Acceptar](#) [Tancar](#)

La pantalla 5 permet declarar diferents situacions que poden afectar al llindar de renda de la unitat familiar. Per defecte, ha de marcar cadascuna d'elles si és el cas.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>MATRÍCULA</b>        | <a href="#">1</a> <a href="#">2</a> <a href="#">3</a> <a href="#">4</a> <b><a href="#">5</a></b> <a href="#">6</a> <a href="#">7</a> |
| Descomptes de matrícula |  |
| Impresos de matrícula   |  |
| <b>TRÀMITS</b>          |  |
| Llistat de tràmits      |  |
| <b>BEQUES</b>           |  |
| Autobeca                |  |

### H. Situacions declarades pel sol·licitant

Si el sol·licitant, els seus germans o bé els seus fills estan afectats per algun tipus de minusvalidesa té dret a una reducció del llindar de renda per aquest concepte. Aquesta circumstància s'ha de justificar mitjançant un certificat oficial on es reconegui legalment la minusvalidesa i el grau.

Tens dret a aquesta reducció? ☐ Sí ☒ No

Si sou dos o més germans els que curseu estudis universitaris i heu de residir fora del domicili familiar durant el curs, teniu dret a una reducció del llindar de renda de la unitat familiar. Per poder gaudir d'aquesta reducció hauràs de justificar la residència durant el curs fora del domicili familiar i la matrícula del germà o germans en un centre universitari.

Tens dret a aquesta reducció? ☐ Sí ☒ No

Si la teva unitat familiar té la condició de família nombrosa pots gaudir d'una reducció del llindar de renda exigida a la convocatòria de beques.

Tens dret a aquesta reducció? ☐ Sí ☒ No

Si ets orfe absolut tens dret a una deducció del 20% del llindar de renda de la unitat familiar. Per poder gaudir d'aquesta deducció has de justificar la teva situació amb la fotocòpia del certificat de defunció dels pares o del llibre de família si aquesta s'hi ha inscrit.

Tens dret a aquesta reducció? ☐ Sí ☒ No

[Anterior](#) [Següent](#)

La pantalla 6 permet l'estudiant introduir totes aquelles observacions que vulgui afegir a la seva sol·licitud de beca per tal que siguin tingudes en compte.



Escola Universitària  
Polit cnica de Mataró

CASTELL 

MARTA MARTÍNEZ

[pàgina principal](#) [contactar](#) [FAQ](#)

Selecciona el teu expedient: EUPMT - ETIG:02

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>EXPEDIENT</b>        | <b>AUTOBECA CURS 2008-2009</b>   |
| Expedient acadèmic      |  |
| <b>MATRÍCULA</b>        | <a href="#">1</a> <a href="#">2</a> <a href="#">3</a> <a href="#">4</a> <b><a href="#">5</a></b> <a href="#">6</a> <a href="#">7</a> |
| Descomptes de matrícula |  |
| Impresos de matrícula   |  |
| <b>TRÀMITS</b>          |  |
| Llistat de tràmits      |  |
| <b>BEQUES</b>           |  |
| Autobeca                |  |

### Informació addicional

Si vols afegir alguna informació addicional rellevant per a la teva sol licitud de beca pots escriure el que consideris oportú a les observacions. Totes les notificacions referides a la teva sol licitud de beca et seran notificades mitjançant la teva adreça de correu electrònic.

Observacions:

[Anterior](#) [Següent](#)

Finalment, si l'estudiant està d'acord amb tot el que ha anat consignant, només caldrà que trameti la seva sol·licitud.

Escola Universitària Polit cnica de Mataró

CASTELL 

MARTA MARTÍNEZ

Selecciona el teu expedient: EUPMT - ETIG:02

EXPEDIENT

Expedient acadèmic

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Listat de tràmits

BEQUES

Autobeca

**AUTOBECA CURS 2008-2009**

1 2 3 4 5 6 7

Arribat a aquest punt has completat tota la informació necessària per a la sol·licitud de beca.

Només manca enviar-la, però una vegada enviada no podràs modificar-la encara que s  podràs consultar les seves dades sempre que ho desitgis.

Anterior

Enviar sol·licitud

UPC. Universitat Polit cnica de Catalunya

Un cop tramesa, el sistema li permet imprimir la seva sol·licitud de beca i, si escau, el document amb la relació de documentació que cal que lliuri. En funció del que hagi modificat o introduït li demanar  documentació o no li demanar  res. Si és aquest últim supòsit, no es generar  document de sol·licitud de documentació.

Escola Universitària Polit cnica de Mataró

CASTELL 

MARTA MARTÍNEZ

Selecciona el teu expedient: EUPMT - ETIG:02

EXPEDIENT

Expedient acadèmic

MATRÍCULA

Descomptes de matrícula

Impresos de matrícula

TRÀMITS

Listat de tràmits

BEQUES

Autobeca

**AUTOBECA CURS 2008-2009**

1 2 3 4 5 6 7

SOL·LICITUD DE BECA CREADA CORRECTAMENT AMB DATA 25/05/2009.

El codi assignat és el **200930**

> Veure sol·licitud generada

> Documentació que s'ha d'aportar

UPC. Universitat Polit cnica de Catalunya

Aquests documents els tindrà sempre disponibles a l'e-secretaria.

L'estudiant haurà d'imprimir la sol·licitud, fer-la signar per tots els membres computables més grans de 18 anys i lliurar-la a la secretaria del seu centre.



## Sol·licitud de beca 2008 - 2009

25 de maig de 2009.

Codi sol·licitud: 200930

### A. Dades personals

---

**Primer cognom:** MARTÍNEZ  
**Segon cognom:** PEREZ  
**Nom:** MARTA  
**NIF/NIE:** 44444444A  
**Sexe:** Dona  
**Data naixement:** 15/01/1980  
**Nacionalitat:** espanyola  
**Adreça electrònica:** marta.martinez@autobeca.es  
**Telefon:** 944444444  
**Mobil:** 444444444

### B. Domicili familiar

---

**Tipus via:** Carrer  
**Nom de la via:** PASEO DE GRACIA  
**Número:** 16  
**Escala:**  
**Pis:**  
**Lletra:**  
**Localitat:** Tivissa  
**Codi postal:** 43746  
**Família viu a l'estranger:** No  
**Pais familiar:** Espanya

### C. Dades bancàries

---

#### COMPTE PER AL COBRAMENT DE LA BECA

**Dades compte:** 0000 - 0000 - 00 - 0000000000  
**Titular:** MARTA MARTINEZ

#### COMPTE PER A LA DEVOLUCIÓ O PAGAMENT DE LA MATRÍCULA

**Dades compte:** 0000 - 0000 - 00 - 0000000000  
**Titular:** MARTA MARTINEZ

## Sol·licitud de beca 2008 - 2009

25 de maig de 2009.

Codi sol·licitud: 200930

### D. Dades acadèmiques

**Centre:** Escola Universitària Politècnica de Mataró

**Estudis pels que demana beca:** ENGINYERIA TÈCNICA EN INFORMÀTICA DE GESTIÓ

**Tens algun títol universitari?:** No

**Vas gaudir de beca el curs anterior?:** No

### G. Dades familiars referits a 2007

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Parentiu:</b> Germà/germana    | <b>Tipus sustentador:</b> Altres              |
| <b>Estranger:</b> No              | <b>NIF/NIE:</b> 39910942P                     |
| <b>Data naixement:</b> 15/01/1980 | <b>Nom i cognoms:</b> MARTA PANIAGUA PUIGBERT |
| <b>Signatura:</b>                 | <b>Afectat per minusvalia:</b> No             |
| <input type="text"/>              |   |
| <b>Parentiu:</b> Pare/tutor       | <b>Tipus sustentador:</b> Principal           |
| <b>Estranger:</b> No              | <b>NIF/NIE:</b> 44444433J                     |
| <b>Data naixement:</b> 19/09/1949 | <b>Nom i cognoms:</b> JOSE MARTINEZ PEREZ     |
| <b>Signatura:</b>                 | <b>Afectat per minusvalia:</b> No             |
| <input type="text"/>              |   |
| <b>Parentiu:</b> Mare/tutora      | <b>Tipus sustentador:</b> Cònjuge             |
| <b>Estranger:</b> No              | <b>NIF/NIE:</b> 44444442C                     |
| <b>Data naixement:</b> 14/12/1951 | <b>Nom i cognoms:</b> MARISA MARTINEZ PEREZ   |
| <b>Signatura:</b>                 | <b>Afectat per minusvalia:</b> No             |
| <input type="text"/>              |   |

**Professió sustentador principal:** Obrers qualificats i especialitzats.

**Signatura del sol·licitant**

Si el sistema li ha demanat documentació, addicional, l'haurà d'adjuntar a la sol·licitud.



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA

## Documentació a aportar

25 de maig de 2009.

**Curs:** 2009

### Documentació dades bancàries

Fotocòpia de la llibreta on consten les dades bancàries on el sol·licitant vol que se li ingressi la beca en cas que aquesta sigui concedida. El sol·licitant n'ha de ser titular o co-titular.

Per a tenir dret a la matrícula condicional com a becari, l'estudiant ha de lliurar l'imprès de sol·licitud i, si escau, la documentació addicional a la secretaria del centre **abans** de formalitzar la matrícula.



## ANNEX III

### Enquestes de satisfacció

## ENQUESTA SOL-LICITUD DE BEQUES e-SECRETARIA

### PARTICIPACIÓ

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Població              | 7.834       |
| Respostes             | 474         |
| <b>% participació</b> | <b>6,1%</b> |

### DADES GENERALS

#### 1. Titulació en la que estàs matriculat/ada:

|                     | Respostes  | %             |
|---------------------|------------|---------------|
| 1r i 2n cicle       | 346        | 73,0%         |
| Grau                | 95         | 20,0%         |
| Màster universitari | 28         | 5,9%          |
| NS/NC               | 5          | 1,1%          |
| <b>TOTAL</b>        | <b>474</b> | <b>100,0%</b> |

#### 2. Centre en el que estàs matriculat/ada:

|  | Respostes  | %             |
|--|------------|---------------|
| 200 - Facultat de Matemàtiques i Estadística                                     | 5          | 1,1%          |
| 210 - Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona                        | 24         | 5,1%          |
| 220 - Escola Tècnica Superior d'Enginyeries Industrial i Aeronàutica de Terrassa | 28         | 5,9%          |
| 230 - Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona       | 25         | 5,3%          |
| 240 - Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona               | 25         | 5,3%          |
| 250 - Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de           | 31         | 6,5%          |
| 270 - Facultat d'Informàtica de Barcelona  | 34         | 7,2%          |
| 280 - Facultat de Nàutica de Barcelona   | 10         | 2,1%          |
| 290 - Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès                          | 12         | 2,5%          |
| 300 - Escola Politècnica Superior de Castelldefels                               | 32         | 6,8%          |
| 310 - Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona                      | 50         | 10,5%         |
| 320 - Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Terrassa           | 28         | 5,9%          |
| 330 - Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa                        | 12         | 2,5%          |
| 340 - Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú           | 22         | 4,6%          |
| 370 - Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa                     | 14         | 3,0%          |
| 390 - Escola Superior d'Agricultura de Barcelona                                 | 10         | 2,1%          |
| 801 - Escola Universitària de Negocis de caixaterrassa                           | -          | -             |
| 802 - Escola d'Administració d'Empreses  | -          | -             |
| 820 - Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona          | 34         | 7,2%          |
| 840 - Escola Universitària Politècnica de Mataró                                 | 2          | 0,4%          |
| 860 - Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial d'Igualada            | -          | -             |
| NS/NC  | 76         | 16,0%         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>474</b> | <b>100,0%</b> |

### 3. Gènere

|              | Respostes  | %             |
|--------------|------------|---------------|
| Home         | 312        | 65,8%         |
| Dona         | 150        | 31,6%         |
| NS/NC        | 12         | 2,5%          |
| <b>TOTAL</b> | <b>474</b> | <b>100,0%</b> |

### 4. Haves sol·licitat alguna beca amb anterioritat?

|              | Respostes  | %             |
|--------------|------------|---------------|
| Sí           | 274        | 57,8%         |
| No           | 190        | 40,1%         |
| NS/NC        | 10         | 2,1%          |
| <b>TOTAL</b> | <b>474</b> | <b>100,0%</b> |

Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat  
8 de Febrer de 2010

## ENQUESTA SOL·LICITUD DE BEQUES e-SECRETARIA

### SATISFACCIÓ AMB EL PROCÉS DE SOL·LICITUD DE BECA

De les següents afirmacions, marca la puntuació que consideris més adient, en una escala d'1 (molt en desacord) a 5 (molt d'acord)

#### INFORMACIÓ DEL PROCÉS

|   | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     | NS/NC | Mitjana | Desv. Típ. |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|------------|
| 1. Vaig rebre informació entenedora prèviament a la posada en marxa de l'e-secretaria | 15,0% | 20,5% | 27,0% | 22,4% | 13,9% | 1,3%  | 3,0     | 1,3        |
| 2. El manual de sol·licitud d'autobeca m'ha servit d'ajut                             | 6,8%  | 12,2% | 24,5% | 36,3% | 17,9% | 2,3%  | 3,5     | 1,1        |

#### APLICATIU E-SECRETARIA

|  | 1    | 2    | 3     | 4     | 5     | NS/NC | Mitjana | Desv. Típ. |
|--|------|------|-------|-------|-------|-------|---------|------------|
| 3. La sol·licitud d'autobeca m'ha semblat senzilla                                     | 2,5% | 4,4% | 17,5% | 40,3% | 34,8% | 0,4%  | 4,0     | 1,0        |
| 4. L'eina és intuïtiva   | 2,3% | 4,0% | 21,7% | 41,6% | 29,3% | 1,1%  | 3,9     | 0,9        |
| 5. Els quadres de diàleg amb informació que hi ha a l'aplicatiu són clars i entenedors | 1,9% | 5,1% | 23,2% | 43,7% | 25,1% | 1,1%  | 3,9     | 0,9        |
| 6. El fet d'aportar la mínima informació addicional em sembla correcte                 | 3,4% | 6,1% | 17,9% | 34,0% | 37,3% | 1,3%  | 4,0     | 1,1        |

#### ATENCIÓ REBUDA

|  | 1    | 2     | 3     | 4     | 5     | NS/NC | Mitjana | Desv. Típ. |
|--|------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|------------|
| 7. Quan he necessitat informació o ajut he rebut una resposta ràpida | 8,2% | 13,9% | 32,7% | 26,6% | 16,9% | 1,7%  | 3,3     | 1,2        |
| 8. Quan he necessitat informació o ajut he rebut una resposta clara  | 7,4% | 13,3% | 28,9% | 32,1% | 16,5% | 1,9%  | 3,4     | 1,1        |

#### VALORACIÓ GLOBAL

|  | 1    | 2    | 3     | 4     | 5     | NS/NC | Mitjana | Desv. Típ. |
|--|------|------|-------|-------|-------|-------|---------|------------|
| 9. Valoració general del procés d'autobeca | 3,2% | 7,8% | 20,3% | 47,7% | 19,2% | 1,9%  | 3,7     | 1,0        |

Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat  
8 de Febrer de 2010

## Enquesta realitzada a centres i departaments

### ENQUESTA SOL·LICITUD DE BEQUES e-SECRETARIA

De les següents afirmacions, mostra el teu grau d'acord amb el que t'ha aportat l'autobeca. Escala de 0 (molt en desacord) a 10 (molt d'acord)

|   | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| No controlar la documentació que ha de lliurar l'estudiant              |   |   |   |   |   |   |   | 1 |   | 2 | 5  |
| No haver d'imprimir certificats de beca per adjuntar a les sol·licituds |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 2 | 5  |
| Poder tenir constància d'allò tramés a l'SGA                            |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 2 | 5  |
| Poder tenir constància d'allò rebut de l'SGA                            |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 3 | 4  |
| No haver de concedir o denegar beques manualment                        |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 7  |
| No haver de gestionar les devolucions de preus públics                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 7  |
| Valoració global de l'autobeca  |   |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 3 | 3  |